АДМИНИСТРАЦИЯ ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА

Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.05.2025 г. Енисейск № 363-п

О внесении изменений в постановление администрации Енисейского района от 20.04.2022 №326-п «О создании конкурсной комиссии по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение субсидии из бюджета Енисейского района»

В соответствии с постановлением администрации Енисейского района от 01.10.2013 № 1077-п «Об утверждении муниципальной программы Енисейского района «Экономическое развитие и инвестиционная политика Енисейского района», руководствуясь Уставом Енисейского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Енисейского района от 20.04.2022 №326-п «О создании конкурсной комиссии по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение субсидии из бюджета Енисейского района» (далее – Постановление), следующие изменения:

- приложение №1 к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению;

- приложение №2 к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложению №2 настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном информационном Интернет-сайте Енисейского района Красноярского края.

Глава района Н.А. Капустинская

Приложение №1 к постановлению администрации района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_-п

Состав конкурсной комиссии по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение субсидии из бюджета Енисейского района

|  |  |
| --- | --- |
| Губанов  Александр Юрьевич | - первый заместитель Главы района, председатель комиссии |
| Непомнящих Лидия Витальевна | - начальник отдела экономического развития,  заместитель председателя комиссии |
| Богданова Вероника Алексеевна  члены комиссии: | - главный специалист отдела экономического развития, секретарь комиссии. |
| Гизбрехт Ирина  Михайловна | - начальник отдела доходов и муниципального долга финансового управления администрации  Енисейского района |
| Авхадеев Марат Нургаякович | - начальник экспертно-правового отдела |
|  |  |
|  |  |
| Черноусова  Оксана Витальевна | - заместитель председателя Енисейского районного Совета депутатов, председатель комиссии по финансам, бюджету, налоговой, экономической политике и собственности Енисейского районного Совета депутатов |
| Андреева Ольга Георгиевна | - главный специалист отдела экономического развития |

Приложение №2 к постановлению администрации района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_-п

Положение о конкурсной комиссии по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение субсидии из бюджета Енисейского района

1. Общие положения

1.1. Конкурсная комиссия по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение субсидии из бюджета Енисейского района, (далее - Комиссия) - является постоянно действующим коллегиальным органом в Енисейском районе, созданным в целях оценки бизнес-проектов (бизнес-планов) субъектов малого и среднего предпринимательства в целях реализации мероприятия «Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию инвестиционных проектов в приоритетных отраслях»подпрограммы «Обеспечение мер поддержки в развитии субъектов малого и среднего предпринимательства в Енисейском районе» муниципальной программы Енисейского района «Экономическое развитие Енисейского района», утвержденной постановлением администрации Енисейского района от 01.10.2013 № 1077-п (далее – Подпрограмма); оценки бизнес-проектов по созданию и развитию собственного дела в целях реализации мероприятия «Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности» Подпрограммы.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Красноярского края и настоящим Положением.

2. Задачи Комиссии

Задачами Комиссии являются:

2.1. конкурсный отбор инвестиционных проектов (бизнес-проектов) для предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на следующие цели:

2.1.1. субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на реализацию проектов в сфере дорожного сервиса, понесенных в течение двух календарных лет, предшествующих году подачи, и в году подачи в период до даты подачи в соответствующий орган местного самоуправления заявления о предоставлении субсидии и связанных с созданием и (или) благоустройством объектов дорожного сервиса (далее – проекты в сфере дорожного сервиса), в том числе:

на возмещение части затрат, связанных с приведением объектов дорожного сервиса в соответствие с требованиями стандарта организации объектов дорожного сервиса и (или) правил благоустройства, утвержденных органом местного самоуправления, на территории которого планируется реализация проекта в сфере дорожного сервиса;

на приобретение оборудования, необходимого для создания и (или) благоустройства объектов дорожного сервиса, его монтаж и пусконаладочные работы;

на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам на приобретение оборудования, необходимого для создания и (или) благоустройства объектов дорожного сервиса;

на возмещение части затрат, связанных с оплатой первоначальных страховых взносов и (или) очередных страховых взносов по заключенным договорам страхования имущества, в том числе спецтехники, транспорта, оборудования, приобретенного в целях реализации проектов в сфере дорожного сервиса, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности.

2.1.2. субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на реализацию проектов в сфере производства, понесенных в течение двух календарных лет, предшествующих году подачи и в году подачи в период до даты подачи в соответствующий орган местного самоуправления заявления о предоставлении субсидии и связанных с созданием нового или развитием (модернизацией) действующего производства товаров (работ, услуг), в том числе:

на строительство, реконструкцию (техническое перевооружение), капитальный ремонт объектов капитального строительства, включая затраты на их подключение к инженерной инфраструктуре;

на приобретение оборудования, необходимого для осуществления предпринимательской деятельности, его монтаж и пусконаладочные работы, разработку и (или) приобретение прикладного программного обеспечения, обеспечивающего функционирование приобретаемого оборудования;

на лицензирование деятельности, сертификацию (декларирование) продукции (продовольственного сырья, товаров, работ, услуг);

на возмещение части затрат, связанных с оплатой первоначального (авансового) лизингового взноса и (или) очередных лизинговых платежей

по заключенным договорам лизинга техники и оборудования, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности;

на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам

на приобретение техники и оборудования, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности;

на возмещение части затрат, связанных с проведением экспертизы

о соответствии производимой продукции, требованиям, предъявляемым

в целях ее отнесения к продукции, произведенной на территории Российской Федерации, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.2015 №719 «О подтверждении производства российской промышленной продукции»;

на возмещение части затрат, связанных с оплатой первоначальных страховых взносов и (или) очередных страховых взносов по заключенным договорам страхования имущества, в том числе спецтехники, транспорта, оборудования, приобретенного в целях реализации проектов и необходимого для осуществления предпринимательской деятельности.

2.1.3. субъектам МСП и самозанятым гражданам на возмещение части затрат на реализацию проектов в сфере развития предпринимательской деятельности в течение двух календарных лет, предшествующих году подачи, и в году подачи в период до даты подачи в соответствующий орган местного самоуправления муниципального образования заявления о предоставлении поддержки и связанных с созданием и (или) развитием предпринимательской деятельности (далее - проекты в сфере развития), в том числе:

на возмещение части затрат на подключение к инженерной инфраструктуре, аренду объектов государственного и муниципального имущества, текущему ремонту здания (помещения), приобретению техники, оборудования, мебели и оргтехники;

на возмещение части затрат, связанных с приобретением зданий, сооружений, земельных участков;

на возмещение части затрат, связанных с оплатой первоначального (авансового) лизингового взноса и (или) очередных лизинговых платежей по заключенным договорам лизинга (сублизинга) оборудования;

на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам на приобретение оборудования;

на возмещение части затрат, связанных с сертификацией (декларированием) продукции (продовольственного сырья, товаров, работ, услуг), лицензированием деятельности;

на возмещение части затрат, связанных с обучением, подготовкой и переподготовкой персонала;

на возмещение части затрат на выплату по передаче прав на франшизу (паушальный взнос);

на возмещение части затрат, связанных с оплатой первоначальных страховых взносов и (или) очередных страховых взносов по заключенным договорам страхования имущества, в том числе спецтехники, транспорта, оборудования, необходимого для осуществления предпринимательской деятельности;

на возмещение части затрат, связанных с проведением экспертизы о соответствии производимой продукции, требованиям, предъявляемым в целях ее отнесения к продукции, произведенной на территории Российской Федерации, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.2015 N 719 "О подтверждении производства российской промышленной продукции" (далее - Постановление N 719)».

3. Полномочия Комиссии

Полномочиями Комиссии являются:

3.1. рассмотрение и оценка заявок на реализацию инвестиционных проектов, протоколом вскрытия заявок, сформированного автоматически в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет»);

3.2. формирование списка участников отбора инвестиционных проектов на основании ранжирования количества баллов в ГИИС «Электронный бюджет»;

3.3. принятие решения о рассмотренных заявках (признание заявки надлежащей и допущенной к участию в конкурсе или об отклонении заявки с указанием оснований для отклонения) путем формирования протокола в ГИИС «Электронный бюджет»;

3.4. проведение конкурсного отбора заявок, признанных надлежащими и допущенными к участию в конкурсе на соответствие критериям оценки инвестиционных проектов, приведенным в приложении № 1 к настоящему Положению.

3.5. определение перечня инвестиционных проектов, предполагаемых к предоставлению поддержки с расстановкой их по приоритетности согласно набранных заявителем баллов через ГИИС «Электронный бюджет»;

3.6. рассмотрение и оценка заявок на получение гранта на начало ведения предпринимательской деятельности, протоколом вскрытия заявок, сформированного автоматически в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет»);

3.7. формирование списка участников отбора на получение гранта на основании ранжирования количества баллов в ГИИС «Электронный бюджет»;

3.3. принятие решения о рассмотренных заявках (признание заявки надлежащей и допущенной к участию в конкурсе или об отклонении заявки с указанием оснований для отклонения) путем формирования протокола в ГИИС «Электронный бюджет»;

3.4. проведение конкурсного отбора заявок, признанных надлежащими и допущенными к участию в конкурсе на соответствие критериям оценки инвестиционных проектов, приведенным в приложении № 1 к настоящему Положению.

3.5. определение перечня получателей гранта с расстановкой их по приоритетности согласно набранных заявителем баллов через ГИИС «Электронный бюджет»;

4. Права комиссии

Комиссия вправе:

4.1. проводить очное собеседование с участниками конкурсного отбора, допущенными к конкурсу, которое включает доклад участника конкурса по проекту и плану расходов, вопросы, задаваемые членами комиссии и координационного совета заявителю по проекту, плану расходов и другим документам, представленным участником конкурса;

4.2. осуществить выездную проверку к заявителю с целью установления достоверности данных, указанных в документах, представленных на получение муниципальной (финансовой) поддержки (Результаты проверки оформляются актом. Информация, отраженная в акте, учитывается при вынесении решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной (финансовой) поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства. Форма [акта](file:///C:\Users\EconOtdel1\Desktop\КОНКУРСНАЯ%20КОМИССИЯ\Норматив\Внесение%20изменений\апрель%202022\775-п%20от%2020.08.2018_Конкурсная%20комиссия%20-%20в%20ред.%20апрель%202022.docx#Par262) приведена в приложении № 2 к настоящему Положению);

5. Порядок организации деятельности Комиссии

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность через ГИИС «Электронный бюджет».

5.2. Председатель Комиссии, а в случае его отсутствия заместитель председателя Комиссии:

руководит работой Комиссии;

организует и планирует деятельность Комиссии;

ведет заседания Комиссии;

дает поручения членам Комиссии и контролирует их выполнение;

подписывает протоколы заседаний (выписки из протокола заседания) Комиссии, а также запросы и иные документы, направляемые от имени Комиссии;

формирует предложения по изменению персонального состава Комиссии.

5.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет администрация Енисейского района.

Приложение № 1

к Положению о конкурсной комиссии по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение субсидии из бюджета Енисейского района

**Критерии оценки инвестиционных проектов (бизнес-планов)**

1) соотношение объема инвестиций, привлеченных субъектом малого и среднего предпринимательства на реализацию проекта (за исключением размера субсидий и грантов (без учета объема субсидий, предоставленных заявителю на возмещение недополученных доходов), привлеченных субъектом малого и среднего предпринимательства из бюджетов всех уровней, за два календарных года, предшествующих году подачи, и в году подачи в период до даты подачи заявки, определенного по данным Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства) и объема суммы поддержки:

от 10,0 единиц включительно и более – 80 баллов;

от 9,0 единиц включительно, но менее 10,0 единиц – 70 баллов;

от 7,5 единиц включительно, но менее 9,0 единиц – 60 баллов;

от 6,0 единиц включительно, но менее 7,5 единиц – 50 баллов;

от 4,5 единиц включительно, но менее 6,0 единиц – 40 баллов;

от 3,0 единиц включительно, но менее 4,5 единиц – 30 баллов;

от 2,0 единиц включительно, но менее 3,0 единиц – 20 баллов;

от 1,0 единиц включительно, но менее до 2,0 единиц – 10 баллов;

менее 1,0 единиц – 0 баллов.

При расчете соотношения объема инвестиций и объема суммы поддержки не учитывается объем субсидий, предоставленных субъекту малого и среднего предпринимательства на возмещение недополученных доходов.

В случае если заявленная сумма поддержки больше объема инвестиций, привлеченных заявителем на реализацию проекта (за исключением размера субсидий и грантов (без учета объема субсидий, предоставленных заявителю на возмещение недополученных доходов), привлеченных субъектом малого и среднего предпринимательства из бюджетов всех уровней, за два календарных года, предшествующих году подачи, и в году подачи в период до даты подачи заявки, определенного по данным Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства), значение критерия приравнивается 0 баллов;

2) прирост численности работников (без внешних совместителей) в результате реализации проекта за два календарных года, предшествующих году подачи, и в году подачи в период до даты подачи заявки:

для субъектов малого и среднего предпринимательства с численностью работников (без внешних совместителей) свыше 15 человек:

на 50,0 процентов включительно и более – 50 баллов;

на 20,0 процентов включительно, но менее 50,0 процентов – 40 баллов;

на 10,0 процентов включительно, но менее 20,0 процентов – 30 баллов;

на 5,0 процентов включительно, но менее10,0 процентов – 20 баллов;

менее 5,0 процентов – 10 баллов;

прирост отсутствует – 0 баллов;

для субъектов малого и среднего предпринимательства с численностью работников (без внешних совместителей) до 15 человек (включительно):

на 80,0 процентов включительно и более – 50 баллов;

на 60,0 процентов включительно, но менее 80 процентов – 40 баллов;

на 40,0 процентов включительно, но менее 60 процентов – 30 баллов;

на 20,0 процентов включительно, но менее – 20 баллов;

менее 20,0 процентов – 10 баллов;

прирост отсутствует – 0 баллов;

3) отношение уровня средней заработной платы работников (без внешних совместителей) субъекта малого и среднего предпринимательства, за год, предшествующий году подачи в соответствующий орган местного самоуправления заявителя заявления о предоставлении поддержки, к минимальному размеру оплаты труда (далее – МРОТ), увеличенному на районный коэффициент, установленный для муниципального образования, на территории которого реализуется проект:

выше МРОТ, увеличенного на районный коэффициент, установленный для муниципального образования, на территории которого реализуется проект, –10 баллов;

соответствует МРОТ, увеличенному на районный коэффициент, установленный для муниципального образования, на территории которого реализуется проект, – 0 баллов;

4) прирост дохода субъекта малого и среднего предпринимательства, в расчете на одного работника (без внешних совместителей) субъекта малого и среднего предпринимательства, полученного в году предшествующему году подачи заявки, к доходу субъекта малого и среднего предпринимательства, в расчете на одного работника (без внешних совместителей), к доходу субъекта малого и среднего предпринимательства, полученному в году предшествующему году, предшествующему году подачи заявки, за исключением доходов, полученных таким субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствующем году в форме субсидий и грантов, привлекаемых из бюджетов всех уровней, определенного по данным Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства (без учета объема субсидий, предоставленных субъекту малого и среднего предпринимательства на возмещение недополученных доходов):

в размере 103,3 процентов и более значения сводного индекса потребительских цен по Красноярскому краю, установленного в году предшествующему году обращения за поддержкой, – 20 баллов;

менее 103,3 процентов значения сводного индекса потребительских цен по Красноярскому краю, установленного в году предшествующему году обращения за поддержкой, – 10 баллов;

прирост дохода отсутствует, – 0 баллов;

5) актуальность и социальная значимость проекта:

достаточно актуальный и социально значимый – 100 баллов;

недостаточно актуальный и социально значимый – 50 баллов;

неактуальный и не имеет социальной значимости – 0 баллов.

По каждому проекту выставляются баллы по установленным критериям. Проекты ранжируются по убыванию количества полученных баллов.

При равенстве баллов, полученных проектами, наименьший порядковый номер в списке присваивается заявке, проекты в сфере производства которой имеют более высокое значение соотношения объема инвестиций, привлекаемых в результате на их реализацию (за исключением субсидий и грантов, привлекаемых из бюджетов всех уровней) и объема суммы субсидии, запрашиваемой заявителем на реализацию проектов в сфере производства.

Приложение № 2

к Положению о конкурсной комиссии по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение субсидии из бюджета Енисейского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ .

(место составления акта) (дата составления акта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения проверки)

Была проведена проверка в отношении:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество ИП)

Лицо (а), проводившее проверку:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О, должность должностного лица (должностных лиц), проводившего проверку)

При проведении проверки присутствовали:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О, должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя ИП)

Результаты проверки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прилагаемые документы (в случае необходимости):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи лиц, проводивших проверку:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С актом проверки ознакомлен (а), акт со всеми приложениями получил (а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, ИП, его уполномоченного представителя)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись должностного лица (лиц), проводившего проверку)

Акт составлен в двух экземплярах - по одному экземпляру для каждой стороны.

Приложение № 3

к Положению о конкурсной комиссии по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение субсидии из бюджета Енисейского района

**Критерии оценки бизнес-проектов по созданию и развитию собственного дела в целях реализации мероприятия «Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии | Весовой критерий | Оценка |
| 1. | Создание участником отбора новых рабочих мест | 0,2 | предусмотрено создание рабочих мест:  от 3 и более – 100 баллов;  от 1 до 2 - 70 баллов;  не планируется создание - 0 баллов. |
| 2. | Отношение уровня средней заработной платы работников участника отбора (без внешних совместителей) за год, предшествующий году подачи заявки и (или) в текущем году, к минимальному размеру оплаты труда (далее - МРОТ), установленному для муниципального образования Красноярского края, на территории которого зарегистрирован участник отбора | 0,2 | выше МРОТ - 100 баллов; соответствует МРОТ - 70 баллов. |
| 3. | Объем расходов, понесенных на приобретение основных средств | 0,2 | от 50 до 100% от суммы гранта - 100 баллов;  от 0 до 50% включительно - 70 баллов. |
| 4. | Субъект малого и среднего предпринимательства является социальным предприятием | 0,2 | да – 100 баллов;  нет – 0 баллов. |
| 5. | Использование современных технологий в деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства (наличие публикаций о деятельности субъекта предпринимательской деятельности на любых информационных ресурсах) | 0,1 | использует – 100 баллов;  не использует – 0 баллов. |
| 6. | срок осуществления предпринимательской деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства с даты его регистрации | 0,1 | от 1 года и более – 100 баллов;  до 1 года – 70 баллов. |