АДМИНИСТРАЦИЯ ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА

Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.11.2024 г. Енисейск № 842 -п

О внесении изменений в постановление администрации Енисейского района от 20.04.2022 №326-п «О создании конкурсной комиссии по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение субсидии из бюджета Енисейского района»

В соответствии с постановлением администрации Енисейского района от 01.10.2013 № 1077-п «Об утверждении муниципальной программы Енисейского района «Экономическое развитие и инвестиционная политика Енисейского района», руководствуясь Уставом Енисейского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Енисейского района от 20.04.2022 №326-п «О создании конкурсной комиссии по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение субсидии из бюджета Енисейского района» (далее – Постановление), следующие изменения:

- преамбулу Постановления изложить в новой редакции:

«В соответствии с постановлением администрации Енисейского района от 01.10.2013 № 1077-п «Об утверждении муниципальной программы Енисейского района «Экономическое развитие Енисейского района», руководствуясь Уставом Енисейского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:»;

- приложение №1 к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению;

- приложение №2 к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложению №2 настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном информационном Интернет-сайте Енисейского района Красноярского края.

Исполняющий полномочия Главы района А.Ю. Губанов

Приложение №1 к постановлению администрации района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_

Состав конкурсной комиссии по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение субсидии из бюджета Енисейского района

|  |  |
| --- | --- |
| Губанов Александр Юрьевич | - первый заместитель Главы района, председатель комиссии  |
| Донскова Наталья Валерьевна  | - начальник отдела экономического развития, заместитель председателя комиссии |
| Филипенкова Евгения Михайловначлены комиссии: | - главный специалист отдела экономического развития, секретарь комиссии |
| Гизбрехт Ирина Михайловна | - заместитель начальника отдела бюджетнойполитики финансового управления администрацииЕнисейского района |
| Бачин Николай Николаевич | - главный специалист экспертно-правового отдела |
|  |  |
|  |  |
| ЧерноусоваОксана ВитальевнаКонради ЛюдмилаГеннадьевна | - заместитель председателя Енисейского районного Совета депутатов, председатель комиссии по финансам, бюджету, налоговой, экономической политике и собственности Енисейского районного Совета депутатов- Генеральный директор ООО «Марусино детство», депутат районного Совета депутатов; |
| Шипило Любовь Витольдовна | - индивидуальный предприниматель, депутат районного Совета депутатов. |

Приложение №2 к постановлению администрации района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_

Положение о конкурсной комиссии по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение субсидии из бюджета Енисейского района

1. Общие положения

1.1. Конкурсная комиссия по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение субсидии из бюджета Енисейского района, (далее - Комиссия) - является постоянно действующим коллегиальным органом в Енисейском районе, созданным в целях оценки бизнес-проектов (бизнес-планов) субъектов малого и среднего предпринимательства в целях реализации мероприятия «Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию инвестиционных проектов в приоритетных отраслях»подпрограммы «Обеспечение мер поддержки в развитии субъектов малого и среднего предпринимательства в Енисейском районе» муниципальной программы Енисейского района «Экономическое развитие Енисейского района», утвержденной постановлением администрации Енисейского района от 01.10.2013 № 1077-п (далее – Подпрограмма); оценки бизнес-проектов по созданию и развитию собственного дела в целях реализации мероприятия «Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности» Подпрограммы.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Красноярского края и настоящим Положением.

2. Задачи Комиссии

Задачами Комиссии являются:

2.1. конкурсный отбор инвестиционных проектов (бизнес-проектов) для предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на следующие цели:

2.1.1. субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность по созданию и (или) благоустройству объектов дорожного сервиса, на возмещение части затрат на реализацию проектов, связанных с созданием и (или) благоустройством объектов дорожного сервиса (далее – проекты в сфере дорожного сервиса), в том числе:

на возмещение части затрат, связанных с приведением объектов дорожного сервиса в соответствие с требованиями стандарта организации объектов дорожного сервиса и (или) правил благоустройства, утвержденных органом местного самоуправления, на территории которого планируется реализация проекта в сфере дорожного сервиса;

на приобретение оборудования, необходимого для создания и (или) благоустройства объектов дорожного сервиса, его монтаж и пусконаладочные работы;

на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам на приобретение оборудования, необходимого для создания и (или) благоустройства объектов дорожного сервиса;

на возмещение части затрат, связанных с оплатой первоначальных страховых взносов и (или) очередных страховых взносов по заключенным договорам страхования имущества, в том числе спецтехники, транспорта, оборудования, приобретенного в целях реализации проектов в сфере дорожного сервиса, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности;

на возмещение части затрат, связанных с приобретением сырья, расходных материалов, необходимых для производства выпускаемой продукции или предоставления услуг, - в размере не более 10 процентов от общей суммы субсидии;

2.1.2. субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг) на возмещение части затрат, связанных с созданием новых или развитием (модернизацией) действующих мощностей по производству продукции (выполнению работ, оказанию услуг), в том числе:

на строительство, реконструкцию (техническое перевооружение), капитальный ремонт объектов капитального строительства, включая затраты
на подключение к инженерной инфраструктуре;

на приобретение оборудования, необходимого для осуществления предпринимательской деятельности, его монтаж и пусконаладочные работы, разработку и (или) приобретение прикладного программного обеспечения, обеспечивающего функционирование приобретаемого оборудования;

на лицензирование деятельности, сертификацию (декларирование) продукции (продовольственного сырья, товаров, работ, услуг);

на возмещение части затрат, связанных с оплатой первоначального (авансового) лизингового взноса и (или) очередных лизинговых платежей по заключенным договорам лизинга (сублизинга) техники и оборудования, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности;

на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам
на приобретение техники и оборудования, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности;

на возмещение части затрат, связанных с оплатой первоначальных страховых взносов и (или) очередных страховых взносов по заключенным договорам страхования имущества, в том числе спецтехники, транспорта, оборудования, приобретенного в целях реализации проектов и необходимого для осуществления предпринимательской деятельности.

2.2. конкурсный отбор бизнес-проектов по созданию и развитию собственного дела в целях финансового обеспечения расходов на начало ведения предпринимательской деятельности, включая расходы:

на аренду и ремонт помещений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности;

на приобретение оргтехники, оборудования, мебели, программного обеспечения, используемых для осуществления предпринимательской деятельности;

на оформление результатов интеллектуальной деятельности, полученных при осуществлении предпринимательской деятельности;

на обеспечение затрат на выплату по передаче прав на франшизу (паушальный взнос);

 на приобретение модульных объектов, используемых для осуществления предпринимательской деятельности;

на приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства выпускаемой продукции или предоставления услуг, - в размере не более 10 процентов от общей суммы грантовой поддержки.

2.3. определение победителей конкурсного отбора.

2.4. определение перечня инвестиционных проектов, направляемых на конкурс инвестиционных проектов субъектов малого и среднего предпринимательства, проводимый Агентством развития малого и среднего предпринимательства Красноярского края;

2.5. определение списка потенциальных получателей грантовой поддержки, направляемого в Агентство развития малого и среднего предпринимательства Красноярского края в составе заявки для проведения отбора.

3. Полномочия Комиссии

Полномочиями Комиссии являются:

3.1. рассмотрение и оценка бизнес-проектов (бизнес-планов) на соответствие критериям оценки инвестиционных проектов (бизнес-планов), приведенным в приложении № 1 к настоящему Положению;

3.2. конкурсный отбор бизнес-проектов (выставление итоговой рейтинговой оценки для каждого проекта, формирование Комиссией итогового рейтинга проектов с ранжированием проектов по убыванию количества полученных баллов);

3.3. принятие решения, содержащего перечень инвестиционных проектов, направляемых на конкурс инвестиционных проектов субъектов малого и среднего предпринимательства, проводимый Агентством развития малого и среднего предпринимательства Красноярского края.

3.4. рассмотрение и оценка бизнес-проектов по созданию и развитию собственного дела в целях финансового обеспечения расходов на начало ведения предпринимательской деятельности на соответствие критериям оценки проектов, приведенным в приложении № 3 к настоящему Положению;

3.5. конкурсный отбор бизнес-проектов по созданию и развитию собственного дела в целях финансового обеспечения расходов на начало ведения предпринимательской деятельности (выставление итоговой рейтинговой оценки для каждого проекта, формирование Комиссией итогового рейтинга проектов с ранжированием проектов по убыванию количества полученных баллов);

3.6. принятие решения, содержащего список потенциальных получателей грантовой поддержки, направляемый в Агентство развития малого и среднего предпринимательства Красноярского края в составе заявки для проведения отбора

4. Права комиссии

Комиссия вправе:

4.1. заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" субъектами малого или среднего предпринимательства по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

4.2. осуществить выездную проверку к заявителю с целью установления достоверности данных, указанных в документах, представленных на получение муниципальной (финансовой) поддержки (Результаты проверки оформляются актом. Информация, отраженная в акте, учитывается при вынесении решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной (финансовой) поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства. Форма [акта](file:///C%3A%5CUsers%5CEconOtdel1%5CDesktop%5C%D0%9A%D0%9E%D0%9D%D0%9A%D0%A3%D0%A0%D0%A1%D0%9D%D0%90%D0%AF%20%D0%9A%D0%9E%D0%9C%D0%98%D0%A1%D0%A1%D0%98%D0%AF%5C%D0%9D%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%5C%D0%92%D0%BD%D0%B5%D1%81%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%5C%D0%B0%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%BB%D1%8C%202022%5C775-%D0%BF%20%D0%BE%D1%82%2020.08.2018_%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%D0%BD%D0%B0%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20-%20%D0%B2%20%D1%80%D0%B5%D0%B4.%20%D0%B0%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%BB%D1%8C%202022.docx#Par262) приведена в приложении № 2 к настоящему Положению);

4.3. приглашать на свои заседания представителей органов исполнительной власти края, органов местного самоуправления, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" субъектами малого или среднего предпринимательства по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

5. Порядок организации деятельности Комиссии

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность на заседаниях Комиссии.

5.2. Председатель Комиссии, а в случае его отсутствия заместитель председателя Комиссии:

руководит работой Комиссии;

организует и планирует деятельность Комиссии;

ведет заседания Комиссии;

дает поручения членам Комиссии и контролирует их выполнение;

подписывает протоколы заседаний (выписки из протокола заседания) Комиссии, а также запросы и иные документы, направляемые от имени Комиссии;

формирует предложения по изменению персонального состава Комиссии.

5.3. Секретарь Комиссии, а в случае его отсутствия член Комиссии, избранный открытым голосованием простым большинством голосов от числа членов Комиссии, принимающих участие в заседании (в случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим):

готовит повестки заседаний Комиссии, обеспечивает ведение протокола заседаний;

организует документооборот, контроль за выполнением решений Комиссии, поручений председателя Комиссии и его заместителя.

5.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет администрация Енисейского района.

5.5. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины от числа членов Комиссии.

5.6. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии считается решающим.

5.7. Заседания Комиссии и принятые на них решения оформляются протоколом. Протоколы заседаний Комиссии подписываются председателем Комиссии, а также секретарем.

Приложение № 1

к Положению о конкурсной комиссии по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение субсидии из бюджета Енисейского района

**Критерии оценки инвестиционных проектов (бизнес-планов)**

а) государственная регистрация заявителя в качестве субъекта предпринимательства:

свыше 7 лет – 5 баллов;

от 5-6 лет – 4 балла;

от 3-5 лет – 3 балла;

от 2-3 лет – 2 балла;

1 год - 1 балл;

менее 1 года – 0 баллов;

б) соотношение объема инвестиций, привлекаемых в результате реализации проекта за два календарных года, предшествующих году подачи, и в году подачи в период до даты подачи, заявки (за исключением субсидий, привлекаемых из бюджетов всех уровней) и объема заявленной суммы субсидии:

более 10,0 – 8 баллов;

от 9,0 до 9,99 – 7 баллов;

от 7,5 до 8,99 – 6 баллов;

от 6,0 до 7,49 - 5 баллов;

от 4,5 до 5,9 - 4 балла;

от 3,0 до 4,49 - 3 балла;

от 2,0 до 2,9 - 2 балла;

от 1,0 до 1,9 - 1 балл;

менее 1 - 0 баллов;

в) прирост количества рабочих мест в результате реализации проекта за два календарных года, предшествующих году подачи, и в году подачи в период до даты подачи заявки:

для субъектов малого и среднего предпринимательства с численностью работников свыше 15 человек:

более чем на 50% - 5 баллов;

более чем на 20%, но не более 50% - 4 балла;

более чем на 10%, но не более 20% - 3 балла;

более чем на 5%, но не более 10% - 2 балла;

не более чем на 5% - 1 балл;

прирост отсутствует - 0 баллов;

для субъектов малого и среднего предпринимательства с численностью работников до 15 человек (включительно):

более чем на 80% - 5 баллов;

более чем на 60%, но не более 80% - 4 балла;

более чем на 40%, но не более 60% - 3 балла;

более чем на 20%, но не более 40% - 2 балла;

не более чем на 20% - 1 балл;

прирост отсутствует - 0 баллов;

г) отношение уровня средней заработной платы работников (без внешних совместителей), привлекаемых в результате реализации проекта, за год, предшествующий году подачи заявки, к минимальному размеру оплаты труда (далее – МРОТ) с учетом районного коэффициента и северной надбавки:

выше МРОТ с учетом районного коэффициента и северной надбавки – 1 балл;

соответствует МРОТ с учетом районного коэффициента и северной надбавки – 0 баллов;

д) направление субсидии, предоставляемой субъектам малого и среднего предпринимательства:

субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию проектов в сфере дорожного сервиса – 10 баллов;

субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию проектов в сфере производства – 0 баллов;

е) актуальность и социальная значимость проекта:

достаточно актуальный и социально значимый – 5 баллов;

недостаточно актуальный и социально значимый – 3 балла;

неактуальный и не имеет социальной значимости – 0 баллов.

По каждому проекту выставляются баллы по установленным критериям. Проекты ранжируются по убыванию количества полученных баллов.

При равенстве баллов, полученных проектами, наименьший порядковый номер в списке присваивается заявке, проекты в сфере производства которой имеют более высокое значение соотношения объема инвестиций, привлекаемых в результате их реализации (за исключением субсидий, привлекаемых из бюджетов всех уровней) и объема расчетного размера субсидии.

Приложение № 2

к Положению о конкурсной комиссии по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение субсидии из бюджета Енисейского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ .

(место составления акта) (дата составления акта)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование заявителя)

по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения проверки)

Была проведена проверка в отношении:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество ИП)

Лицо (а), проводившее проверку:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О, должность должностного лица (должностных лиц), проводившего проверку)

При проведении проверки присутствовали:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О, должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя ИП)

Результаты проверки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прилагаемые документы (в случае необходимости):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи лиц, проводивших проверку:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С актом проверки ознакомлен (а), акт со всеми приложениями получил (а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, ИП, его уполномоченного представителя)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись должностного лица (лиц), проводившего проверку)

Акт составлен в двух экземплярах - по одному экземпляру для каждой стороны.

Приложение № 3

к Положению о конкурсной комиссии по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение субсидии из бюджета Енисейского района

**Критерии оценки бизнес-проектов по созданию и развитию собственного дела в целях реализации мероприятия «Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности»**

а) наличие у участника отбора опыта или соответствующего (профильного) образования для реализации проекта:

- отсутствие опыта в сфере деятельности - 0 баллов;

- документально подтвержденный опыт, или наличие документа, подтверждающего профильное образование - 2 балла;

б) наличие материально-технической базы, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности:

- имеется материально-техническая база – 2 балла;

- отсутствует - 0 баллов;

в) наличие кадрового состава (работников, с которыми заключены трудовые отношения):

- имеются работники, с которыми заключены трудовые отношения – 2 балла;

- отсутствуют работники, с которыми заключены трудовые отношения – 0 балла;

г) создание участником отбора дополнительных рабочих мест:

- планируется создание новых рабочих мест в году предоставления гранта - 3 балла;

- не планируется создание новых рабочих мест в году предоставления гранта - 0 баллов;

д) размер заработной платы работников:

- выше МРОТ – 2 балла;

- соответствует МРОТ – 0 баллов.

По каждому проекту выставляются баллы по установленным критериям. Выставление соответствующего балла в отношении каждого критерия отбора осуществляется на основании документов, содержащихся в составе заявки. Проекты ранжируются по убыванию количества полученных баллов.

При равенстве итоговых баллов, присвоенных двум и более участникам отбора, наименьший порядковый номер в списке участников отбора присваивается участнику, подавшему заявку ранее по времени ее подачи.

Проекты, набравшие по итогам оценки менее 4 баллов, считаются не прошедшими отбор и не включаются в перечень субъектов малого и среднего предпринимательства, предполагаемых к предоставлению грантовой поддержки в рамках муниципальной программы.