АДМИНИСТРАЦИЯ ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА

Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.10.2024 г. Енисейск № 721-п

О внесении изменений в постановление администрации Енисейского района от 27.06.2024 № 490-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии субъектам предпринимательства, оказывающим услугу водоотведения на территории села Абалаково Енисейского района, на компенсацию затрат, не учтенных в тарифе, в части транспортировки (сбора и вывоза из временного парка по приемке сточных вод с.Абалаково на очистные сооружения г.Лесосибирска) и очистки бытовых сточных вод»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.12.2011 № 416 "О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", постановлением администрации Енисейского района от 01.10.2013 № 1074-п «Об утверждении муниципальной программы Енисейского района «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, строительство и архитектура Енисейского района», руководствуясь Уставом Енисейского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Енисейского района от 27.06.2024 № 490-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии субъектам предпринимательства, оказывающим услугу водоотведения на территории села Абалаково Енисейского района, на компенсацию затрат, не учтенных в тарифе, в части транспортировки (сбора и вывоза из временного парка по приемке сточных вод с.Абалаково на очистные сооружения г.Лесосибирска) и очистки бытовых сточных вод» (далее – Постановление) следующее изменение:

- приложение № 1 к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы района А.Ю. Губанова.

3. Постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования) и подлежит размещению на официальном информационном Интернет-сайте Енисейского района Красноярского края.

Исполняющий полномочия Главы района А.Ю. Губанов

Приложение

к постановлению администрации

Енисейского района

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_-п

приложение № 1 к постановлению администрации Енисейского района от 27.06.2024 № 490-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии субъектам предпринимательства, оказывающим услугу водоотведения на территории села Абалаково Енисейского района, на компенсацию затрат, не учтенных в тарифе, в части транспортировки (сбора и вывоза из временного парка по приемке сточных вод с.Абалаково на очистные сооружения г.Лесосибирска) и очистки бытовых сточных вод.

Порядок предоставления субсидии субъектам предпринимательства, оказывающим услугу водоотведения на территории села Абалаково Енисейского района, на компенсацию затрат, не учтенных в тарифе, в части транспортировки (сбора и вывоза из временного парка по приемке сточных вод с.Абалаково на очистные сооружения г.Лесосибирска) и очистки бытовых сточных вод

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет, условия предоставления   
и расходование средств субсидии субъектам предпринимательства, оказывающим услугу водоотведения и являющимися гарантирующей организацией в сфере водоотведения, на территории села Абалаково Енисейского района, на компенсацию затрат, не учтенных в тарифе (в том числе в период временного отсутствия тарифа), в части транспортировки (сбора и вывоза из временного парка по приемке сточных вод с.Абалаково на очистные сооружения г.Лесосибирска) и очистки бытовых сточных вод (далее – Порядок), в рамках реализации мероприятия «Организация в границах поселения водоснабжения населения, водоотведения, в пределах полномочий, установленных законодательством» подпрограммы «Развитие коммунальной инфраструктуры и повышение доступности коммунальных услуг» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, строительство и архитектура Енисейского района»

1.2. Субсидия предоставляется из средств районного бюджета субъектам предпринимательства (далее - Субъект) являющимися гарантирующей организацией в сфере водоотведения и предоставляющим услугу водоотведения на территории с.Абалаково.

1.3. Субсидия предоставляется в целях возмещения затрат (неучтенных в тарифе) Субъекта в части:

- транспортировки бытовых сточных вод (без учета объема бытовых сточных вод поступившего от хозяйствующих субъектов осуществляющих деятельность на территории с.Абалаково) и из временного парка по приемке сточных вод расположенного по адресу: Енисейский район, с.Абалаково, ул. Новая, д. 20 до очистных сооружений, расположенных г.Лесосибирске;

- очистку транспортированных бытовых сточных вод (без учета объема бытовых сточных вод поступившего от хозяйствующих субъектов осуществляющих деятельность на территории с.Абалаково)

1.4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в бюджете муниципального образования Енисейский район на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Главному распорядителю бюджетных средств – администрации Енисейского района.

1.4.1. Получателем бюджетных средств является МКУ «Центр архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства Енисейского района».

1.5. Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее - единый портал) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет при формировании проекта решения   
о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете   
на текущий финансовый год и плановый период).

1.6. В настоящем Порядке используются следующие понятия   
и сокращения:

Субъекты - субъект предпринимательства, **являющийся гарантирующей организацией в сфере водоотведения** и осуществляющие вид деятельности «Сбор и обработка сточных вод» на территории с.Абалаково;

Временный парк – временный емкостной парк по приемке сточных вод (временный парк по приемке бытовых сточных вод), расположенный   
вс.Абалаково Енисейского района;

БСВ - бытовые сточные воды (сточные воды, жидкие бытовые отходы);

Транспортировка – сбор, вывоз БСВ из временного накопительного приемника в с.Абалаково Енисейского района до очистных сооружений   
г. Лесосибирска;

Сбор БСВ - откачка бытовых сточных вод, из временного парка   
по приемке сточных вод, специализированными транспортным средством;

Очистка БСВ – бытовые сточные воды переданные в специализированную организацию на  реализацию комплекса мероприятий по удалению загрязнений, содержащихся в бытовых сточных водах.

Заявитель – субъект, представивший заявку на получении средств Субсидии;

Получатель субсидии – заявитель, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии;

1.7. Критериями отбора для Субъектов являются:

- статус гарантирующей организации в сфере водоотведения   
на территории с.Абалаково;

- наличие специализированного транспорта для сбора и вывоза бытовых сточных вод, либо наличие заключенных соглашений (договоров)   
со специализированными организациями на оказание услуг по сбору и вывозу бытовых сточных вод от временного парка на очистные сооружения   
г. Лесосибирска;

- затраты на оплату услуг сторонних организаций по транспортировке бытовых сточных вод;

- затраты на оплату услуг сторонних организаций по очистке сточных вод.

2. Условия, порядок предоставления и субсидии

2.1. В целях рассмотрения Субъекта как Заявителя на получение субсидии, Субъект представляет Главному распорядителю бюджетных средств на бумажном носителе нарочным или посредством почтовой связи по адресу: 663180, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Ленина, д.118 или в форме электронных документов (электронного пакета документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, по адресу электронной почты mail@enadm.ru, или нарочным на электронном носителе по указанному адресу заявку, содержащую следующие документы:

- заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к Порядку;

- выписку из единого государственного реестра юридических лиц;

- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя,   
а также копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность представителя заявителя;

- согласие субъекта малого и среднего предпринимательства, физического лица, на обработку его персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- расчет (согласно таблице, к приложению 1 Порядка) о прогнозируемом объеме БСВ и затрат по их сбору, вывозу и очистке в текущем году, с приложением следующих подтверждающих документов:

а) копии договоров (контрактов) на оказание услуг посбору и вывозу бытовых сточных вод из временного парка с.Абалаково Енисейского района до очистных сооружений г.Лесосибирска;

б) копии договоров на прием и очистку сточных вод;

в) копия постановления органа местного самоуправления -администрации Абалаковского сельского совета о присвоении Субъекту статуса гарантирующей организации в сфере водоотведения на территории МО Абалаковский сельсовет;

г) копия приказа Министерства тарифной политики Красноярского края об установлении тарифов на водоотведение для потребителей (в случае отсутствия пояснения - о причинах отсутствия и сроках его утверждения);

д) копии документов о приобретении прав и обязанностей регулируемой организации (для субъекта являющейся организацией – правопреемником).

2.2. Копии всех документов должны быть заверены заявителем. Представленные документы обратно не возвращаются. Копии представляемых заявителем документов, должны быть прошнурованы, пронумерованы опечатаны с указанием количества листов, подписаны и заверены печатью заявителя (при наличии).

2.3. Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых сведений и документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Претенденты на получение субсидии должны соответствовать следующим требованиям:

- государственная регистрация в качестве юридического лица   
или индивидуального предпринимателя на территории Енисейского района;

- ОКВЭД 37 «Сбор и обработка сточных вод» (в соотв. с "ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2). Общероссийский классификатор видов экономической деятельности" утв. Приказом Росстандарта от 31.01.2014 N 14-ст);

- статус гарантирующей организации в сфере водоотведения   
на территории с.Абалаково ;

- юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации  
(за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых   
для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний   
в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения   
о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющихся участниками отбора;

- отсутствие на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, который превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации.

2.5. Заявка регистрируется Главным распорядителем бюджетных средств в течение одного рабочего дня с момента приема документов.  
При необходимости заявителю выдается расписка о получении документов.

2.6. Проверку поступивших заявок, осуществляет МКУ «Центр архитектуры, строительства и ЖКХ Енисейского района» (далее –Уполномоченный орган), уполномоченное на данные действия главным распорядителем бюджетных средств.

2.7. Уполномоченный орган в течение 3-х рабочих дней со дня поступления заявки осуществляет:

рассмотрение представленных заявителем в составе заявки документов на их соответствие требованиям пункту 2.1, 2.2. Порядка, а также на соответствие заявителя требованиям, установленным в пунктах 1.7, 2.4. Порядка;

подготовку заключения по каждому Заявителю на предмет соответствия заявителя и предоставленных им документов требованиям настоящего Порядка;

направляет заключение на рассмотрение главному распорядителю бюджетных средств.

2.8. По итогам рассмотрения заключений, главный распорядитель бюджетных средств принимает решение (в форме постановления) о принятии заявки к субсидированию, либо ее отклонении. Подготовку проекта постановления и письменное извещение Заявителя о принятом решении осуществляет Уполномоченный орган.

2.9. Основаниями для отклонения заявки на получение субсидии, поданной заявителем, являются:

- несоответствие Заявителя и представленных им документов

требованиям определенными пунктами 1.7, 2.1, 2.2, 2.4 настоящего Порядка;

- недостоверность предоставленной информации, наличие разночтений   
в представленных документах.

2.10. Заявителю, чья заявка не соответствует требованиям настоящего Порядка, Уполномоченным, в течение 5 календарных дней, направляется уведомление с указанием причин отказа.

2.11. В случае положительного решения – предоставление субсидии, Уполномоченный орган в течение 3-х календарных дней готовит:

- проект постановления администрации Енисейского района о предоставлении субсидии Заявителю на возмещение затрат определенных настоящим Порядком;

- проект соглашения о предоставлении субсидии Заявителю.

2.12. Субсидия предоставляется при соблюдении условий о заключении соглашения между Главным распорядителем бюджетных средств и получателем субсидии (далее - Соглашение).

2.13. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной финансовым управлением администрации Енисейского района.

2.14. Соглашение заключается в течение 5 календарных дней со дня принятия Главным распорядителем бюджетных средств решения   
о предоставлении субсидии получателю субсидии.

2.15. Соглашение должно содержать:

- согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки Главным распорядителем бюджетных средств, муниципальными органами финансового контроля соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии, а также ответственности за их нарушение, порядка и сроков возврата средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателем, в районный бюджет в случае их нарушения;

- результат предоставления субсидии и показатели, необходимые  
для достижения результата предоставления субсидии (далее - показатели результативности использования субсидии), и их значения;

- иные существенные положения.

2.16. В случае если расчетная сумма потребности в субсидии   
на возмещение затрат транспортировку БСВ в текущем году, определенного на основании оценочного объема бытовых сточных вод, ожидаемого   
в процессе оказания услуги по водоотведению населению с.Абалаково представленной Субъектом к заявке, превышает лимиты бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в бюджете муниципального образования Енисейский район на соответствующий финансовый год, соглашение заключается на период и в пределах суммы не превышающей установленные лимиты.

2.17. Субсидия предоставляется Получателю ежемесячно по факту понесённых Получателем Субсидии затрат по сбору и вывозу бытовых сточных вод в отчетном месяце. В целях получения субсидии (возмещения) Получатель ежемесячно, в срок не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет в Уполномоченный орган отчет получателя субсидии о фактически поступившем и вывезенном объеме бытовых сточных вод в отчетном месяце (далее – отчёт), по форме согласно Приложению 3 к настоящему Порядку, с приложением следующих подтверждающих документов:

а) справка о фактическом полезном отпуске холодной воды хозяйствующим субъектам (индивидуальные предприниматели, юридические лица) подключенных к системе водоотведения, за отчетный месяц;

б) документ, подтверждающий фактический объем, вывезенных (транспортированных) и направленных на очистку БСВ в отчетном месяце подписанной получателем и главой Абалаковского сельского совета. В случае если услуги по транспортировке БСВ предоставляются получателю Субсидии сторонними организациями: универсальные передаточные документы и акт сверки, за отчетный месяц, подписанные Получателем субсидии и организацией оказывающей услуги по транспортировке БСВ;

в) документы подтверждающие фактический объем вывезенных и направленных на очистку БСВ, случае если услуги по транспортировке БСВ предоставляются получателю Субсидии сторонними организациями - универсальные передаточные документы и акт сверки, за отчетный месяц, подписанные Получателем субсидии и организацией оказывающей услуги по транспортировке БСВ;

г) документ, подтверждающий фактический объем поступивших БСВ в отчетном месяце;

д) актуальные договора (дополнительные соглашения) на очистку и транспортировку БСВ (в случае если произошли изменения по отношению к документам представленным Получателем субсидии при предоставлении Заявки на субсидирование).

е) универсальные передаточные документы и акт сверки по очистке БСВ за отчетный месяц с приложением счет-фактуры и платежного поручения;

2.17.1. В случае наличия подтверждающих документов Получатель субсидии вправе заявить к возмещению затраты (определенные настоящим Порядком) понесенные в течении года в году подачи заявки на предоставление субсидии, до даты начала первого отчётного периода. В случае наличия указанного обстоятельства, Получатель субсидии, предоставляет отчетные документы, в соответствии с пунктом 2.17 за каждый месяц предоставления услуг.

2.18. Размер субсидий рассчитывается по формуле:

*R = ((Vбсв – Vюр) \*Tасм)) +((Vбсв – Vюр) \* Tоч)), где:*

*R -* размер субсидий на возмещение затрат, связанных с транспортировкой и очисткой сточных вод из временного накопительного приемника в с.Абалаково Енисейского района до очистных сооружений г. Лесосибирска;

*Vбсв –* объем транспортированных БСВ из временного накопительного приемника за отчетный период (объем за отчётный месяц определенный на основании документов о транспортированном и переданном на очистку объёме БСВ из ВНП до очистных сооружений);

*Vюр –* фактический полезный отпуск холодной воды хозяйствующим субъектам (юридические лица, индивидуальные предприниматели) в отчетном месяце;

*Tасм –* тариф на услугу по перевозке сточных вод автомобильным транспортом по маршруту «Временный накопительный приемник – очистные сооружения г. Лесосибирска»;

*Tоч –* затраты на очистку 1м3 бытовых отходов, определяемых как*:*

*Tоч = Т1 – Т2, где:*

*Т1 – тариф на очистку сточных вод по договору заключенных между Заявителем и очистными сооружениями г.Лесосибирска,*

*Т2 – тариф в части очистки сточных вод утвержденный для организации министерством тарифной политики Красноярского края.*

2.18.1. В случае отсутствия показателя Т2 (в виду временного отсутствия тарифа связанного с процессом его утверждения), но, при условии оказания услуги водоотведения потребителям, значение показателя Т2 принимается равным «0», до дня вступления в силу приказа Министерства тарифной политики Красноярского края об установлении тарифов на водоотведение для потребителей Субъекта.

2.18.2. При наличии обстоятельства, указанного в пункте 2.18.1, Получатель субсидии предоставляет Главному распорядителю бюджетных средств:

- обязательство об обеспечения бесперебойной деятельности в сфере водоотведения на территории села Абалаково, не смотря на обстоятельства, увязанные с отсутствием тарифа (далее – бестарифный период) и невозможностью взимания платы с населения.

2.18.3. Срок бестарифного периода не может превышать 2-х месяцев со дня окончания ранее действовавшего тарифа.

2.19. Уполномоченный орган в течение 3-х рабочих дней со дня получения документов, указанных в п.2.17 настоящего Положения, проводит их проверку. В случае необходимости корректировки или доработки предоставленных документов, Уполномоченный орган возвращает их Получателю для исправления выявленных недочетов. Срок исправления документов Получателем не может превышать 3-х рабочих дней.

2.20. По итогам проверки документов и расчетов, представленных получателем субсидии, Уполномоченный орган подписывает (согласовывает) представленный получателем субсидии отчёт и в течении 2-х рабочих дней направляет заявку на субсидирование главному распорядителю бюджетных средств.

2.21. Уполномоченный орган вправе:

- проводить выездные проверки с целью фиксации данных прибора учета канализационной насосной станции, в начале или в конце отчетного периода, либо запрашивать видео фиксацию показаний прибора учета КНС;

- запрашивать у Получателя субсидии иные документы связанные с оказанием услуг по водоотведению, транспортировке и очистке БСВ.

2.22. Главный распорядитель бюджетных средств течении 2-х рабочих дней направляет заявку на финансирование в финансовое управление администрации района. Финансовое управление администрации района осуществляет финансирование на основании заявки на финансирование в соответствии со сводной бюджетной росписью и в пределах лимитов бюджетных обязательств.

2.23. Получатель бюджетных средств перечисляет субсидию за отчетный период по реквизитам получателя, указанных в соглашении в течение 3-х рабочих дней.

2.24. Уполномоченный орган несет ответственность за согласованные данные отчета и своевременность перечисления целевых средств получателю субсидии.

3. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

3.1. Главный распорядитель бюджетных средств и органы муниципального финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют проверки соблюдения получателем субсидии, а также лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, условий, цели и порядка предоставления субсидии.

3.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля, субсидия подлежит возврату в местный бюджет в полном объеме.

3.3. Решение о возврате субсидии с указанием оснований его принятия оформляется постановлением администрации Енисейского района. В случае выявления основания для возврата субсидии, установленных в пункте 3.2 Порядка, Главный распорядитель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней со дня, когда ему стало известно о выявлении указанных оснований, принимает решение в форме постановления о возврате субсидии в местный бюджет с указанием оснований возврата субсидии и размера субсидии, подлежащей возврату (далее - решение о возврате субсидии).

3.4. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии направляет получателю субсидии копию решения о возврате субсидии по адресу электронной почты получателя субсидии или по почтовому адресу, указанным в заявлении.

3.5. Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения решения о возврате субсидии обязан произвести возврат в местный бюджет полученных сумм субсидии в размере и по реквизитам, указанным в решении о возврате субсидии.

3.6. При отказе получателя субсидии вернуть полученную субсидию  
в местный бюджет взыскание субсидии производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидии субъектам предпринимательства, оказывающим услугу водоотведения на территории села Абалаково Енисейского района, на компенсацию затрат, не учтенных в тарифе, в части транспортировки (сбора и вывоза из временного парка по приемке сточных вод с.Абалаково на очистные сооружения г.Лесосибирска) и очистки бытовых сточных вод.

Главе Енисейского района

А.В. Кулешову

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя субъекта, наименование субъкта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. руководителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявка на финансовую поддержку в виде субсидии** субъекту предпринимательства, являющегося гарантирующей организацией в сфере водоотведения и оказывающим услугу водоотведения на территории села Абалаково Енисейского района, на компенсацию затрат в части транспортировки (сбора и вывоза из временного парка по приемке сточных вод с.Абалаково на очистные сооружения г.Лесосибирска) и очистки бытовых сточных вод.

**Информация о заявителе:**

|  |  |
| --- | --- |
| Юридический адрес |  |
| ОКВЭД |  |
| Адрес места нахождения |  |
| Адрес места осуществления деятельности |  |
| Телефон, e-mail |  |
| ИНН/КПП |  |
| Руководитель |  |
| Применяемая система налогообложения |  |
| Банковские реквизиты |  |

Прошу предоставить субсидию **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** на

(наименование юридического, физического лица)

на компенсацию затрат в части транспортировки (сбора и вывоза из временного парка по приемке сточных вод с.Абалаково на очистные сооружения г.Лесосибирска) и очистки бытовых сточных вод.

Прогнозируемый объем БСВ и затрат на сбор, вывоз и очистку БСВ на \_\_\_\_год составит:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Месяц | Прогнозируемый объем бытовых сточных вод с.Абалаково (за исключением объема поступающего от хозяйствующих субъектов) | | | Объем затрат на сбор и вывоз прогнозируемого объема БСВ | | Объем затрат на очистку БСВ | | | ИТОГО затрат к возмещению, руб. (ст.6+ ст.9). |
| Общий объем БСВ , м3 | полезный отпуск холодной воды хозяйствующих субъектов (юридические лица + индивидуальные предприниматели) , м3 | ИТОГО (ст.2-ст.3), м3 | тариф на услугу по транспортировке 1 м3 БСВ, руб. | ИТОГО затрат на сбор и вывоз БСВ (ст.4\*ст.5), руб. | тариф на услугу по очистке 1 м3 БСВ (согласно договора между Заявителем и организацией оказывающей услуги по очистке), руб. | тариф на услугу по очистке 1 м3 БСВ утвержденный министерством тарифной политики Красноярского края, руб.  *\*в случае отсутствия = 0* | ИТОГО затрат на очистку БСВ ((ст.4 \* (ст.7 - ст.8)), руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО за период | | |  | х |  |  |  |  |  |

Настоящим заявлением подтверждаю:

- вся информация, содержащаяся в заявлении и прилагаемых к нему документах, является полной, актуальной и достоверной;

- заявитель не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, а также не ограничен иным образом в правовом отношении действующим законодательством;

- заявитель не возражает против доступа к настоящему заявлению всех лиц, участвующих в рассмотрении заявлений, круг которых определен администрацией Енисейского района;

- заявитель согласен соблюдать все условия и требования муниципальных нормативных и правовых актов, а также действующего краевого и федерального законодательства;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющихся участниками отбора.

- согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемом заявителем заявлении (заявке), связанной с предоставлением субсидии, иной информации о заявителе, связанной с предоставлением субсидии.

Перечень прилагаемых к заявлению документов с указанием количества листов:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Количество экземпляров | Кол-во листов |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| … |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидии субъектам предпринимательства, оказывающим услугу водоотведения на территории села Абалаково Енисейского района, на компенсацию затрат, не учтенных в тарифе, в части транспортировки (сбора и вывоза из временного парка по приемке сточных вод с.Абалаково на очистные сооружения г.Лесосибирска) и очистки бытовых сточных вод.

Главе Енисейского района

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПО ДОСТОВЕРНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЯЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО полностью)

должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия, номер) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(когда и кем выдан)

адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

адрес места жительства:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

адрес регистрации субъекта предпринимательства:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

адрес места осуществления деятельности субъекта предпринимательства:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

ИНН/КПП субъекта предпринимательства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

даю свое согласие на обработку администрацией Енисейского района Красноярского края персональных данных субъекта предпринимательства в целях, связанных с предоставлением субсидии.

Под обработкой персональных данных понимаются действия, предусмотренные п.3 ч.1 ст.3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание и любые другие действия (операции) с персональными данными, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

Под персональными данными я понимаю любую информацию, относящуюся ко мне как к субъекту персональных данных, в том числе:

- наименование субъекта предпринимательства (для индивидуальных предпринимателей и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» - фамилия, имя, отчество);

- ИНН/КПП;

- год, месяц, дата и место рождения;

- паспортные данные;

- адрес места жительства;

- контактная информация субъекта предпринимательства (телефон, адрес электронной почты).

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО) (дата)

Достоверность предоставляемой информации подтверждаю:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО) (дата)

Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидии субъектам предпринимательства, оказывающим услугу водоотведения на территории села Абалаково Енисейского района, на компенсацию затрат, не учтенных в тарифе, в части транспортировки (сбора и вывоза из временного парка по приемке сточных вод с.Абалаково на очистные сооружения г.Лесосибирска) и очистки бытовых сточных вод.

Отчет получателя субсидии - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ о фактически поступившем, вывезенном и очищенном объеме бытовых сточных вод в с.Абалаково за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024г. по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| фактический объем транспортированного и переданного на очистку БСВ из ВНП с.Абалаково в отчетном периоде | | | | Объем понесенных затрат на транспортировку (сбор и вывоз прогнозируемого объема БСВ) в отчетном периоде | | Объем затрат на очистку БСВ | | | ИТОГО затрат к возмещению, руб. (ст.6+ ст.9), руб. |
| Объем БСВ принятых на канализационной насосной станции (КНС) и направленных в накопительный приемник в отчетном месяце, м3 | Объем БСВ транспортированного (вывезенного) из ВНП в отчетном месяце, м3 | Фактический полезный отпуск холодной воды хозяйствующим субъектам(юридические лица + индивидуальные предприниматели), м3 | ИТОГО  (ст.2- ст.3), м3 | Стоимость услуги по транспортировке (по сбору и вывозу) 1 м3 БСВ, руб. | ИТОГО затрат на сбор и вывоз БСВ (ст.4\*ст.5) в отчетном месяце, руб. | тариф на услугу по очистке 1 м3 БСВ (согласно договора между Заявителем и организацией оказывающей услуги по очистке), руб. | тариф на услугу по очистке 1 м3 БСВ утвержденный министерством тарифной политики Красноярского края, руб.  *\*в случае отсутствия =0* | ИТОГО затрат на очистку БСВ ((ст.4 \* (ст.7 - ст.8)), руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Приложение к отчету:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Получатель субсидии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_г.

(должность) (подпись) (ФИО)

МП

СОГЛАСОВАНИЕ ОТЧЕТА

Документы и расчеты проверил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специалист МКУ «Центр архитектуры, строительства и ЖКХ Енисейского района», должность, ФИО, подпись

Заключение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись, дата