АДМИНИСТРАЦИЯ ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА

Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.04.2022 г. Енисейск № 326-п

О создании конкурсной комиссии по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение субсидии из бюджета Енисейского района

В соответствии с постановлением администрации Енисейского района от 01.10.2013 № 1077-п «Об утверждении муниципальной программы Енисейского района «Экономическое развитие и инвестиционная политика Енисейского района», руководствуясь Уставом Енисейского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать конкурсную комиссию по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение субсидии из бюджета Енисейского района в [составе](file:///C%3A%5CUsers%5CEconOtdel1%5CDesktop%5C%D0%9A%D0%9E%D0%9D%D0%9A%D0%A3%D0%A0%D0%A1%D0%9D%D0%90%D0%AF%20%D0%9A%D0%9E%D0%9C%D0%98%D0%A1%D0%A1%D0%98%D0%AF%5C%D0%9D%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%5C%D0%92%D0%BD%D0%B5%D1%81%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%5C%D0%B0%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%BB%D1%8C%202022%5C775-%D0%BF%20%D0%BE%D1%82%2020.08.2018_%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%D0%BD%D0%B0%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20-%20%D0%B2%20%D1%80%D0%B5%D0%B4.%20%D0%B0%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%BB%D1%8C%202022.docx#P38) согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить [Положение](file:///C%3A%5CUsers%5CEconOtdel1%5CDesktop%5C%D0%9A%D0%9E%D0%9D%D0%9A%D0%A3%D0%A0%D0%A1%D0%9D%D0%90%D0%AF%20%D0%9A%D0%9E%D0%9C%D0%98%D0%A1%D0%A1%D0%98%D0%AF%5C%D0%9D%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%5C%D0%92%D0%BD%D0%B5%D1%81%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%5C%D0%B0%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%BB%D1%8C%202022%5C775-%D0%BF%20%D0%BE%D1%82%2020.08.2018_%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%D0%BD%D0%B0%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20-%20%D0%B2%20%D1%80%D0%B5%D0%B4.%20%D0%B0%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%BB%D1%8C%202022.docx#P135) о конкурсной комиссии по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение субсидии из бюджета Енисейского района согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу постановления администрации Енисейского района:

- от 20.08.2018 № 775-п «О создании конкурсной комиссии по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение субсидии из бюджета Енисейского района»;

- от 05.09.2019 № 677-п «О внесении изменений в постановление администрации Енисейского района от 20.08.2018 № 775-п«О создании конкурсной комиссии по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение субсидии из бюджета Енисейского района»»;

- от 09.02.2021 № 109-п «О внесении изменений в постановление администрации Енисейского района от 20.08.2018 № 775-п«О создании конкурсной комиссии по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение субсидии из бюджета Енисейского района»».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном информационном Интернет-сайте Енисейского района.

Исполняющий полномочия Главы района А.Ю. Губанов

Приложение № 1к постановлению администрации Енисейского района

от «\_\_\_\_» апреля 2022 № \_\_\_\_\_\_\_-п

Состав конкурсной комиссии по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение субсидии из бюджета Енисейского района

|  |  |
| --- | --- |
| Губанов Александр Юрьевич | - первый заместитель Главы района, председатель комиссии  |
| БайбековаРоза Ибрагимовна  | - начальник отдела экономического развития, заместитель председателя комиссии |
| ВасилихинаЕлена Дмитриевначлены комиссии: | - главный специалист отдела экономического развития, секретарь комиссии |
| Гизбрехт Ирина Михайловна | - заместитель начальника отдела бюджетнойполитики финансового управления администрацииЕнисейского района |
| Лебедева Екатерина Эдуардовна | - главный специалист экспертно-правового отдела |
|  |  |
|  |  |
| ЧерноусоваОксана ВитальевнаКонради ЛюдмилаГеннадьевна | - заместитель председателя Енисейского районного Совета депутатов, председатель комиссии по финансам, бюджету, налоговой, экономической политике и собственности Енисейского районного Совета депутатов-Генеральный директор ООО «Марусино детство», депутат районного Совета депутатов; |
| Шипило Любовь Витольдовна | - индивидуальный предприниматель, депутат районного Совета депутатов. |

Приложение № 2 к постановлению администрации Енисейского района

от «\_\_\_\_» апреля 2022 № \_\_\_\_\_\_\_-п

Положение о конкурсной комиссии по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение субсидии из бюджета Енисейского района

1. Общие положения

 1.1. Конкурсная комиссия по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение субсидии из бюджета Енисейского района, (далее - Комиссия) - является постоянно действующим коллегиальным органом в Енисейском районе, созданным в целях оценки бизнес-проектов (бизнес-планов) субъектов малого и среднего предпринимательства в целях реализации мероприятия «Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию инвестиционных проектов в приоритетных отраслях»подпрограммы «Обеспечение мер поддержки в развитии субъектов малого и среднего предпринимательства в Енисейском районе» муниципальной программы Енисейского района «Экономическое развитие и инвестиционная политика Енисейского района», утвержденной постановлением администрации Енисейского района от 01.10.2013 № 1077-п.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Красноярского края и настоящим Положением.

2. Задачи Комиссии

Задачами Комиссии являются:

2.1. конкурсный отбор инвестиционных проектов (бизнес-планов) для предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части расходов связанных с созданием новых или развитием (модернизацией) действующих мощностей по производству продукции (выполнению работ, оказанию услуг), в том числе:

строительство, реконструкция (техническое перевооружение), капитальный ремонт объектов капитального строительства, включая затраты
на подключение к инженерной инфраструктуре;

приобретение оборудования, включая его монтаж и пусконаладочные работы;

разработка и (или) приобретение прикладного программного обеспечения;

лицензирование деятельности, сертификацию (декларирование) продукции (продовольственного сырья, товаров, работ, услуг);

компенсация части затрат, связанных с оплатой первоначального (авансового) лизингового взноса и (или) очередных лизинговых платежей
по заключенным договорам лизинга (сублизинга) оборудования;

возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам
на приобретение оборудования;

2.2. определение победителей конкурсного отбора;

2.3. определение перечня инвестиционных проектов, направляемых на конкурс инвестиционных проектов субъектов малого и среднего предпринимательства, проводимый Агентством развития малого и среднего предпринимательства Красноярского края

3. Полномочия Комиссии

Полномочиями Комиссии являются:

3.1. рассмотрение и оценка бизнес-проектов (бизнес-планов) на соответствие критериям оценки инвестиционных проектов (бизнес-планов), приведенным в приложении № 1 к настоящему Положению;

3.2. конкурсный отбор бизнес-проектов (выставление итоговой рейтинговой оценки для каждого проекта, формирование Комиссией итогового рейтинга проектов с ранжированием проектов по убыванию количества полученных баллов);

3.3. принятие решения, содержащего перечень инвестиционных проектов, направляемых на конкурс инвестиционных проектов субъектов малого и среднего предпринимательства, проводимый Агентством развития малого и среднего предпринимательства Красноярского края.

4. Права комиссии

Комиссия вправе:

4.1. заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" субъектами малого или среднего предпринимательства по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

4.2. осуществить выездную проверку к заявителю с целью установления достоверности данных, указанных в документах, представленных на получение муниципальной (финансовой) поддержки (Результаты проверки оформляются актом. Информация, отраженная в акте, учитывается при вынесении решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной (финансовой) поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства. Форма [акта](file:///C%3A%5CUsers%5CEconOtdel1%5CDesktop%5C%D0%9A%D0%9E%D0%9D%D0%9A%D0%A3%D0%A0%D0%A1%D0%9D%D0%90%D0%AF%20%D0%9A%D0%9E%D0%9C%D0%98%D0%A1%D0%A1%D0%98%D0%AF%5C%D0%9D%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%5C%D0%92%D0%BD%D0%B5%D1%81%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%5C%D0%B0%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%BB%D1%8C%202022%5C775-%D0%BF%20%D0%BE%D1%82%2020.08.2018_%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%D0%BD%D0%B0%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20-%20%D0%B2%20%D1%80%D0%B5%D0%B4.%20%D0%B0%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%BB%D1%8C%202022.docx#Par262) приведена в приложении № 2 к настоящему Положению);

4.3. приглашать на свои заседания представителей органов исполнительной власти края, органов местного самоуправления, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" субъектами малого или среднего предпринимательства по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

5. Порядок организации деятельности Комиссии

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность на заседаниях Комиссии.

5.2. Председатель Комиссии, а в случае его отсутствия заместитель председателя Комиссии:

руководит работой Комиссии;

организует и планирует деятельность Комиссии;

ведет заседания Комиссии;

дает поручения членам Комиссии и контролирует их выполнение;

подписывает протоколы заседаний (выписки из протокола заседания) Комиссии, а также запросы и иные документы, направляемые от имени Комиссии;

формирует предложения по изменению персонального состава Комиссии.

5.3. Секретарь Комиссии, а в случае его отсутствия член Комиссии, избранный открытым голосованием простым большинством голосов от числа членов Комиссии, принимающих участие в заседании (в случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим):

готовит повестки заседаний Комиссии, обеспечивает ведение протокола заседаний;

организует документооборот, контроль за выполнением решений Комиссии, поручений председателя Комиссии и его заместителя.

5.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет администрация Енисейского района.

5.5. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины от числа членов Комиссии.

5.6. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии считается решающим.

5.7. Заседания Комиссии и принятые на них решения оформляются протоколом. Протоколы заседаний Комиссии подписываются председателем Комиссии, а также секретарем.

Приложение № 1

к Положению о конкурсной

 комиссии по рассмотрению заявок

субъектов малого и среднего

предпринимательства,

претендующих на получение

субсидии из бюджета

Енисейского района

Критерии оценки инвестиционных проектов (бизнес-планов)

а) соответствие проекта приоритетным направлениям социально-экономического развития муниципального образования Енисейский район Красноярского края (приоритетным видам деятельности, определённым Порядком реализации мероприятия «Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию инвестиционных проектов в приоритетных отраслях» подпрограммы «Обеспечение мер поддержки в развитии субъектов малого и среднего предпринимательства в Енисейском районе» муниципальной программы Енисейского района «Экономическое развитие и инвестиционная политика Енисейского района», утвержденным постановлением администрации Енисейского района от 20.04.2016 № 209-п):

соответствует – 10 баллов;

не соответствует – 0 баллов;

б) соотношение объема инвестиций, привлекаемых в результате реализации проекта, предполагаемого к предоставлению поддержки (за исключением субсидий, привлекаемых из бюджетов всех уровней) и объема заявленной суммы субсидии:

более 6,0 - 5 баллов;

от 4,5 до 5,9 - 4 балла;

от 3,0 до 4,49 - 3 балла;

от 2,0 до 2,9 - 2 балла;

от 1,0 до 1,9 - 1 балл;

менее 1 - 0 баллов;

в) прирост количества рабочих мест в результате реализации проектов субъектов малого и среднего предпринимательства, предполагаемых к предоставлению поддержки:

для субъектов малого и среднего предпринимательства с численностью работников свыше 15 человек:

более чем на 50% - 5 баллов;

более чем на 20%, но не более 50% - 4 балла;

более чем на 10%, но не более 20% - 3 балла;

более чем на 5%, но не более 10% - 2 балла;

не более чем на 5% - 1 балл;

прирост отсутствует - 0 баллов;

для субъектов малого и среднего предпринимательства с численностью работников до 15 человек (включительно):

более чем на 80% - 5 баллов;

более чем на 60%, но не более 80% - 4 балла;

более чем на 40%, но не более 60% - 3 балла;

более чем на 20%, но не более 40% - 2 балла;

не более чем на 20% - 1 балл;

прирост отсутствует - 0 баллов.

По каждому проекту выставляются баллы по установленным критериям. Проекты ранжируются по убыванию количества полученных баллов.

При равенстве рангов, полученных проектами, более высокий ранг присваивается проекту, у которого выше соотношение объема инвестиций, привлекаемых в результате реализации проекта (за исключением субсидий, привлекаемых из бюджетов всех уровней) и объема заявленной суммы субсидии.

Приложение № 2

к Положению о конкурсной

 комиссии по рассмотрению заявок

субъектов малого и среднего

предпринимательства,

претендующих на получение

субсидии из бюджета

Енисейского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ .

 (место составления акта) (дата составления акта)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование заявителя)

по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения проверки)

Была проведена проверка в отношении:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество ИП)

Лицо (а), проводившее проверку:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О, должность должностного лица (должностных лиц), проводившего проверку)

При проведении проверки присутствовали:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О, должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя ИП)

Результаты проверки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прилагаемые документы (в случае необходимости):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи лиц, проводивших проверку:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С актом проверки ознакомлен (а), акт со всеми приложениями получил (а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, ИП, его уполномоченного представителя)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись должностного лица (лиц),проводившего проверку)

 Акт составлен в двух экземплярах - по одному экземпляру для каждой стороны.