АДМИНИСТРАЦИЯ ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА

Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.10.2021 г. Енисейск № 825-п

Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Енисейского района

В соответствии с Положением о бюджетном процессе в Енисейском районе, руководствуясь [статьей 81](consultantplus://offline/ref=07E9FDC9EF88F84FE704456CC7948B97D653729C3C1A8117798B437F3CFAB061A9065B243041S1t8G) Бюджетного кодекса Российской Федерации, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить [Порядок](#Par30) использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Енисейского района, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению заявлений граждан об оказании адресной материальной помощи, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить состав комиссии по рассмотрению заявлений граждан об оказании адресной материальной помощи, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Признать утратившими силу:

- [постановление](consultantplus://offline/ref=07E9FDC9EF88F84FE7045B61D1F8D498D45E28983911824923D418226BF3BA36SEtEG) администрации Енисейского района от 11.08.2014 №727-п «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Енисейского района»;

- [постановление](consultantplus://offline/ref=07E9FDC9EF88F84FE7045B61D1F8D498D45E28983911824923D418226BF3BA36SEtEG) администрации Енисейского района от 22.04.2016 №221-п «О внесении изменений в постановление администрации Енисейского района от 08.08.2014 №727-п «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Енисейского района»;

- постановление администрации Енисейского района от 29.04.2021 №369-п «Об утверждении Порядка оказания единовременной адресной материальной помощи».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района, руководителя финансового управления Т.А.Яричину.

6. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования) и подлежит размещению на официальном информационном Интернет-сайте Енисейского района Красноярского края.

Глава района А.В. Кулешов

Приложение №1

к постановлению администрации

Енисейского района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ РЕЗЕРВНОГО ФОНДА АДМИНИСТРАЦИИ ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА**

1. Настоящий Порядок определяет правила подготовки и исполнения решений об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Енисейского района (далее - резервный фонд) в текущем финансовом году, а также применяется в целях подготовки отчета об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда в составе отчетности об исполнении районного бюджета.

2. Источниками формирования резервного фонда являются бюджетные ассигнования, предусмотренные в решении о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период (далее – решение о бюджете) в соответствии с действующей бюджетной классификацией Российской Федерации.

3. Бюджетные ассигнования резервного фонда используются на:

а) реализацию мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, ликвидации последствий террористических актов (приложение 1);

б) на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, а также на иные мероприятия, предусмотренные настоящим Порядком.

К категории непредвиденных расходов относятся расходы, не имеющие регулярного характера, финансовое обеспечение которых не предусмотрено решением о районном бюджете;

в) на реализацию мероприятий по распоряжению главы Енисейского района;

г) на исполнение судебных актов по искам к муниципальному образованию Енисейский район, предусматривающих обращение взыскания на муниципальную казну.

4. Средства резервного фонда могут расходоваться, в том числе, на возмещение понесенных расходов, связанных с реализацией мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий.

5. Решение об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда принимается в форме распоряжения администрации Енисейского района.

Подготовка проектов распоряжений осуществляется финансовым управлением администрации Енисейского района (далее – финансовое управление) на основании ходатайства главного распорядителя бюджетных средств районного бюджета либо органа местного самоуправления муниципального образования, входящего в состав Енисейского района, (далее – субъекты бюджетного планирования), в распоряжение которых выделяются средства резервного фонда.

Одновременно с проектом распоряжения об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда субъекты бюджетного планирования представляют:

а) финансово-экономическое обоснование, содержащее расчеты предлагаемого к выделению объема бюджетных ассигнований резервного фонда;

б) в случае предоставления иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение - с приложением обращения главы поселения, содержащего обязательство по реализации мероприятий в соответствующем году;

в) в случае реализации мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий, ликвидации последствий террористических актов - с приложением документов, подтверждающих:

- недостаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете (в случае ликвидации чрезвычайной ситуации);

- факт наличия чрезвычайной ситуации, подтвержденным в установленном порядке;

- в случае возмещения понесенных расходов, факты проведения мероприятий по возмещению вреда или ущерба физическим и юридическим лицам, с приложением подтверждающих расходы документов (муниципальные контракты, договоры, счета-фактуры, накладные и т.д.).

При предоставлении средств на проведение мероприятий по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации муниципальное казенное учреждение « Управление по ГО, ЧС и безопасности» представляет в финансовое управление заключение о характере и масштабах ущерба, причиненного в результате чрезвычайной ситуации.

6. Проекты распоряжений об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда должны содержать следующие сведения:

а) наименование главного распорядителя средств районного бюджета, которому выделяются бюджетные ассигнования;

б) объем выделяемых бюджетных ассигнований (в тыс. рублей с точностью до одного знака после запятой);

в) цель, на достижение которой выделяются бюджетные ассигнования, за исключением предоставления межбюджетного трансферта;

г) сроки предоставления отчета об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда.

7. Рассмотрение вопросов о выделении средств резервного фонда и предоставления межбюджетных трансфертов осуществляются субъектами бюджетного планирования:

а) в отношении реализации мероприятий в части предотвращения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в течение 24 часов с момента возникновения, возмещение понесенных расходов - в месячный срок с момента обращения;

б) в отношении реализации мероприятий в части осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб - в 3-месячный срок с момента события чрезвычайной ситуаций природного и техногенного характера;

в) в остальных случаях – в течение 5 дней с момента поступления обращения (возникновения необходимости).

8.  Финансовое управление:

а) готовит проекты распоряжений об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда;

б) вносит изменения в сводную бюджетную роспись районного бюджета на текущий финансовый год и плановый период в установленном порядке;

в) ежемесячно в срок до 15 числа по истечении месяца представляет информацию о расходовании бюджетных ассигнований резервного фонда Главе Енисейского района;

г) представляет в составе пояснительной записки к годовому отчету об исполнении районного бюджета сводные сведения о результатах реализации мероприятий, источником финансового обеспечения которых в текущем финансовом году являются бюджетные ассигнования резервного фонда.

9. Субъекты бюджетного планирования, в распоряжение которых выделены бюджетные ассигнования резервного фонда, обязаны предоставить отчет об использования бюджетных ассигнований резервного фонда в финансовое управление не позднее месячного срока с момента получения средств резервного фонда.

К отчету прилагаются копии документов, подтверждающих фактическое использование средств резервного фонда.

Форму отчета устанавливает финансовое управление.

10. Возврату на единый счет районного бюджета подлежат средства, выделенные из резервного фонда, в случае их неполного использования, неиспользования в установленные сроки (остаток средств), нецелевого использования (в объеме нецелевого использования).

11. Контроль за целевым использованием бюджетных ассигнований резервного фонда осуществляется уполномоченными органами муниципального финансового контроля в рамках их компетенции.

Приложение № 1

к Порядку использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Енисейского района

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**МЕРОПРИЯТИЙ ПО ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ИХ ПОСЛЕДСТВИЙ**

1. Проведение следующих неотложных аварийно-восстановительных работ, связанных с ликвидацией чрезвычайных ситуаций (за исключением работ, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет расходов инвестиционного характера):

а) устройство, разборка и демонтаж временных сооружений - дамб, плотин и каналов отвода водных, селевых, оползневых и других масс для защиты объектов, территорий и водозаборов, а также переправ и проходов для экстренной эвакуации;

б) восстановление по временной схеме объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры (при условии, что проводятся минимально необходимые работы, в результате которых объекты восстанавливают утраченную способность к функционированию, что указанные работы осуществляются до отмены режима чрезвычайной ситуации и не потребуется изменение технических характеристик конструктивных элементов объектов после отмены режима чрезвычайной ситуации);

в) подготовка объектов жилищного фонда и социально значимых объектов образования, здравоохранения и социальной поддержки населения, находящихся в муниципальной собственности, к восстановительным работам (откачка воды, просушка помещений первых надземных, цокольных и подвальных этажей, обрушение и временное укрепление аварийных конструкций зданий и сооружений, вывоз мусора);

г) восстановительные работы на объектах жилищного фонда и социально значимых объектах образования, здравоохранения и социальной поддержки населения, находящихся в муниципальной собственности (за исключением работ, связанных с внутренней отделкой помещений);

д) санитарная очистка (обработка) и обеззараживание территории населенных пунктов, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации.

2. Проведение следующих неотложных аварийно-восстановительных работ, связанных с ликвидацией последствий террористических актов:

а) восстановительные работы на объектах жилищного фонда (до состояния пригодного для дальнейшей эксплуатации);

б) восстановительные работы на объектах муниципальной собственности, кроме объектов жилищного фонда (за исключением работ, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет расходов инвестиционного характера).

3.  Реализация мер социальной поддержки граждан (единовременная материальная помощь), жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Социальная поддержка граждан не предполагает полное возмещение утраченного имущества, а рассматривается как оказание помощи для приобретения предметов первой необходимости, продуктов питания и т.п.

Социальная поддержка оказывается:

на семью (одиноко проживающего гражданина) за полностью утраченное имущество – до 50 000 рублей;

на семью (одиноко проживающего гражданина) за частично утраченное имущество – до 20 000 рублей.

В случае вины гражданина в утрате (повреждении) жилого помещения, как прямой, так и косвенной социальная поддержка из средств резервного фонда не оказывается.

При этом понятие косвенной вины подразумевает под собой непринятие гражданином разумных мер по предотвращению утраты (повреждения) жилого помещения и (или) имущества.

Размер единовременной материальной помощи устанавливается с учетом предложений комиссии по рассмотрению вопросов выделения средств резервного фонда на оказание в исключительных случаях гражданам единовременной материальной помощи, образованной администрацией Енисейского района.

4. Восполнение запасов материальных ценностей, выпущенных в установленном порядке из муниципального материального резерва для обеспечения неотложных работ при ликвидации чрезвычайной ситуации и оказания гуманитарной помощи (включая мероприятия по доставке указанных материальных ценностей к месту их постоянного хранения).

Приложение № 2

к Порядку использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Енисейского района

**ПРАВИЛА**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В ТЕКУЩЕМ ФИНАНСОВОМ ГОДУ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления в текущем финансовом году иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение из районного бюджета бюджетам муниципальных образований, входящих в состав Енисейского района (далее – поселения), источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда администрации Енисейского района (далее - резервный фонд), на оказание разовой финансовой помощи бюджетам отдельных поселений (далее соответственно - иные межбюджетные трансферты).

Под разовой финансовой помощью в настоящих Правилах понимается предоставление бюджетных ассигнований резервного фонда однократно на одну цель, не предусмотренную решением о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, бюджету поселения в целях софинансирования (в том числе в полном объеме) расходных обязательств поселения, связанных с реализацией мероприятий или осуществлением капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, приобретением объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность и (или) предоставлением иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам на указанную цель.

2. Иные межбюджетные трансферты предоставляются в соответствии с Порядком использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Енисейского района.

3. Оказание разовой финансовой помощи бюджетам отдельных поселений в форме иных межбюджетных трансфертов допускается в случае оказания финансовой помощи на финансовое обеспечение мер социальной поддержки граждан, на финансовое обеспечение мероприятий по подготовке и проведению мероприятий, решения о проведении которых приняты Главой Енисейского района.

Приложение № 2

к постановлению администрации Енисейского района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по рассмотрению заявлений граждан об оказании единовременной материальной помощи

1. Комиссия по оказанию единовременной адресной материальной помощи гражданам Енисейского района (далее- Комиссия) является коллегиальным совещательным органом, созданным при администрации Енисейского района Красноярского края.
2. Основная функция Комиссии - рассмотрение заявлений граждан, обратившихся по вопросу получения социальной поддержки;
3. Комиссию возглавляет председатель, который несет ответственность за ее работу.
4. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии. В случае отсутствия председателя, председатель Комиссии избирается большинством голосов из числа присутствующих членов Комиссии.
5. Комиссия полномочна принимать решения простым большинством голосов при кворуме не менее ½ ее состава членов, в случае разногласий председатель комиссии имеет право решающего голоса.
6. Комиссия вправе запрашивать дополнительные сведения и заслушивать объяснения заявителя.
7. Размер материальной помощи определяется решением Комиссии.
8. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания комиссии, который подписывается секретарем и утверждается председателем.
9. Ведение делопроизводства Комиссии возлагается на секретаря Комиссии.

Приложение № 3

к постановлению администрации

Енисейского района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СОСТАВ КОМИССИИ

по рассмотрению вопросов выделения средств резервного фонда на оказание гражданам единовременной материальной помощи

|  |  |
| --- | --- |
| Губанов Александр Юрьевич | первый заместитель главы района, председатель комиссии; |
| Саваткина Елена Ивановна | главный специалист экспертно-правового отдела администрации Енисейского района, секретарь комиссии; |
| Члены комиссии: |  |
| Авхадеев Марат Нургаякович | начальник экспертно-правового отдела администрации Енисейского района; |
| Боженова Елена Хаметовна | заместитель главы района по работе с поселениями и общественно-политической работе; |
| Бурдеев Владимир Валентинович | руководитель МКУ «Управление по ГО, ЧС и безопасности Енисейского района»; |
| Капустинская Наталья Алексеевна | заместитель главы района по организационной работе и развитию села; |
| Пистер Валентина Анатольевна | заместитель главы района по общим вопросам; |
| Тархова Татьяна Александровна | и.о. руководителя МКУ «Центр имущественных отношений Енисейского района»; |
| Яричина Татьяна Альбертовна | заместитель главы района по финансам, экономике и имущественным вопросам - руководитель финансового управления; |
| Главы сельсоветов | по согласованию. |