АДМИНИСТРАЦИЯ ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА

Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.04.2021 г. Енисейск № 369-п

Об утверждении порядка оказания единовременной адресной материальной помощи

В целях достижения адресности оказания материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, проживающим на территории муниципального образования Енисейский район Красноярского края, в соответствии со ст.20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 507-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие системы социальной поддержки граждан», руководствуясь ч.5 ст.9, ст.16 Устава Енисейского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению заявлений граждан об оказании адресной материальной помощи, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок оказания единовременной адресной материальной помощи, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить состав комиссии по рассмотрению заявлений граждан об оказании адресной материальной помощи, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Контроль за исполнением настоящему постановления возложить на заместителя главы района по социальной сфере Пистер В.А.

5. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования) и подлежит размещению на информационном Интернет-сайте Енисейского района.

Исполняющий полномочия Главы района А.Ю. Губанов

Приложение № 1

к постановлению администрации Енисейского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 № \_\_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН

ОБ ОКАЗАНИИ АДРЕСНОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

1. Комиссия по оказанию единовременной адресной материальной помощи гражданам Енисейского района (далее- Комиссия) является коллегиальным совещательным органом, созданным при администрации Енисейского района Красноярского края.
2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательными и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, правовыми актами Енисейского района и настоящим Положением.
3. Комиссия создана в целях эффективной реализации мероприятий в предоставлении единовременной адресной материальной помощи обратившимся гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации.
4. Основная функция Комиссии - рассмотрение заявлений граждан, обратившихся по вопросу оказания единовременной материальной помощи;
5. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Енисейского района.
6. Комиссию возглавляет председатель, который несет ответственность за ее работу.
7. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии. В случае отсутствия председателя – заместитель председателя. В случае отсутствия председателя и заместителя председателя, председатель Комиссии избирается большинством голосов из числа присутствующих членов Комиссии.
8. Комиссия полномочна принимать решения простым большинством голосов при кворуме не менее ½ ее состава членов, в случае разногласий председатель комиссии имеет право решающего голоса.
9. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания комиссии, который подписывается секретарем и утверждается председателем.
10. Ведение делопроизводства Комиссии возлагается на секретаря Комиссии.

Приложение № 2

к постановлению администрации Енисейского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 № \_\_\_\_\_\_\_

ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ АДРЕСНОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

Настоящий Порядок определяет условия оказания, порядок оформления и выплаты единовременной адресной материальной помощи отдельным категориям граждан, находящимся в трудной жизненной ситуации.

1. Право на получение единовременной адресной материальной помощи имеют граждане Российской Федерации, зарегистрированные по месту жительства на территории муниципального образования Енисейский район Красноярского края, а в исключительных случаях лица без определенного места жительства и лица, снятые с регистрационного учета на территории Енисейского района, ранее проживавшие и имевшие регистрацию по месту жительства на территории Енисейского района не менее одного календарного года до дня обращения с заявлением, если трудная жизненная ситуация, в которой они оказались, сложилась в результате негативных последствий чрезвычайных ситуаций, катастроф природного или техногенного характера, пожара, противоправных действий третьих лиц, а также лица, находящиеся в трудной жизненной ситуации, сложившейся в связи с болезнью, либо в результате конфликтов и жестокого обращения в семье.

Трудная жизненная ситуация определяется наличием у граждан обстоятельств, объективно нарушающих их жизнедеятельность, и отсутствием возможности собственными силами устранить эти обстоятельства.

2. Назначение адресной материальной помощи в связи с трудной жизненной ситуацией производится на основании следующих документов:

а) копии паспорта гражданина Российской Федерации или документа, его заменяющего, удостоверяющего личность заявителя с отметкой о его регистрации (прописки) по месту жительства;

б) документа, подтверждающего состав семьи гражданина (справка о составе семьи, выписка из домовой книги, выписка из финансово-лицевого счета и т.д.);

в) копии документа, удостоверяющего личность законного представителя, и копии документа, подтверждающего полномочия законного представителя по предоставлению интересов гражданина в случае предоставления единовременной адресной материальной помощи несовершеннолетнему, недееспособному или ограниченно дееспособному гражданину;

г) документов, свидетельствующих о наличии у гражданина трудной жизненной ситуации. Документами, подтверждающими трудную жизненную ситуацию (невозможность заявителя собственными силами устранить обстоятельства, нарушающие его жизнедеятельность), являются:

- справка об инвалидности;

- документы, подтверждающие уровень доходов с учетом состава семьи;

- документы, подтверждающие отсутствие определенного места жительства;

- документы, подтверждающие необходимость предоставления медицинской помощи, лекарственного обеспечения, которое невозможно осуществить в рамках государственных гарантий оказания бесплатной медицинской помощи;

- документы (ходатайство главы поселения, справка о факте пожара ОНД и ПР по г.Енисейску, Енисейскому и Северо-Енисейскому районам, акт обследования материально-бытовых условий заявителя, подтверждающий факт стихийного бедствия (происшествия) и размер ущерба (комиссия создается главой поселения), правоустанавливающие документы (сведения), отражающие государственную регистрацию права собственности (вид собственности) на жилое помещение (объект), фотоматериалы), подтверждающие факты стихийного бедствия, чрезвычайного происшествия;

- документы, подтверждающие отсутствие работы;

- справка об обучении;

- справка об освобождении из мест лишения свободы и иные документы.

3. Заявление и необходимые документы предоставляются на Комиссию по рассмотрению заявлений граждан об оказании адресной материальной помощи. Комиссия вправе запрашивать дополнительные сведения и заслушивать объяснения заявителя.

4. Размер адресной материальной помощи определяется решением Комиссии.

При определении размера адресной материальной помощи в связи с трудной жизненной ситуацией учитываются следующие обстоятельства:

- размер адресной материальной помощи, оказанной ранее в связи с трудной жизненной ситуацией;

- уровень доходов, имущественная обеспеченность заявителя;

- условия проживания, состав семьи;

- обстоятельства, объективно нарушающие жизнедеятельность гражданина, которые он не в состоянии преодолеть самостоятельно.

Заявление и документы при оказании адресной материальной помощи в связи с трудной жизненной ситуацией рассматриваются в порядке очередности их поступления в администрацию Енисейского района.

В случае стихийного бедствия, чрезвычайного происшествия заявления и документы на оказание материальной помощи рассматриваются в первоочередном порядке.

5. Основаниями для принятия решения об отказе в назначении адресной материальной помощи в связи с трудной жизненной ситуацией являются:

а) отсутствие права на получение адресной материальной помощи в связи с трудной жизненной ситуацией на момент принятия решения. Критерием принятия решения о предоставлении или отказе в предоставлении адресной материальной помощи является нуждаемость в социальной поддержке и наличие ситуации, при которой граждане не могут собственными силами обеспечить устранение обстоятельств, нарушающих их жизнедеятельность;

б) оказание в течение календарного года адресной материальной помощи в связи с трудной жизненной ситуацией;

в) представление заявителем документов, содержащих неполные и (или) недостоверные сведения, либо непредставление заявителем в полном объеме документов, необходимых для назначения адресной материальной помощи в связи с трудной жизненной ситуацией.

6. Материальная помощь в случае стихийного бедствия, чрезвычайного происшествия может быть предоставлена:

в минимальном размере – 5000 руб.

в максимальном размере – 100000 руб.

Основанием для определения размера материальной помощи является ходатайство главы муниципального образования (поселения) с обоснованием запрашиваемой суммы.

7. Материальная помощь перечисляется на лицевой счет заявителя.

8. Материальная помощь предоставляется однократно в течение календарного года.

Приложение № 3

к постановлению администрации Енисейского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 № \_\_\_\_\_\_\_

СОСТАВ

КОМИССИИПО РАССМОТРЕНИЮ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН

ОБ ОКАЗАНИИ АДРЕСНОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

|  |  |
| --- | --- |
| Пистер Валентина Анатольевна | заместитель главы района по социальной сфере, председатель комиссии; |
| Боженова Елена Хаметовна | заместитель главы района по работе с поселениями и общественно-политической работе, заместитель председателя комиссии; |
| Саваткина Елена Ивановна | главный специалист экспертно-правового отдела администрации Енисейского района, секретарь комиссии; |
| Члены комиссии: |  |
| Бурдеев Владимир Валентинович | руководитель МКУ «Управление по ГО, ЧС и безопасности Енисейского района»; |
| Козулина Светлана Викторовна | руководитель МКУ «Центр имущественных отношений Енисейского района»; |
| Ткачева Наталья Александровна | руководитель МКУ «Центр архитектуры, строительства и ЖКХ Енисейского района»; |
| Хапугина Жанна Валерьевна | директор КГКУ «Центр занятости населения г.Енисейска»; |
| Главы сельсоветов | по согласованию. |