АДМИНИСТРАЦИЯ ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА

Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.06.2017 г. Енисейск №667-п

Об утверждении Регламента взаимодействия органов местного самоуправления Енисейского района, муниципальных образований, входящих в состав Енисейского района, главных распорядителей средств районного бюджета в целях формирования информации для включения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса

В целях реализации приказа Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2014 № 163н «О Порядке формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить Регламент взаимодействия органов местного самоуправления Енисейского района, муниципальных образований, входящих в состав Енисейского района, главных распорядителей средств районного бюджета в целях формирования информации для включения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района, руководителя финансового управления Т.А. Яричину.

3. Постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит размещению на официальном информационном Интернет-сайте Енисейского района Красноярского края.

Глава района С.В. Ермаков

Приложение

к постановлению администрации

 Енисейского района

от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_

Регламент взаимодействия органов местного самоуправления Енисейского района, муниципальных образований, входящих в состав Енисейского района, главных распорядителей средств районного бюджета в целях формирования информации для включения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1.Настоящий Регламент устанавливает правила взаимодействия органов местного самоуправления Енисейского района, муниципальных образований, входящих в состав Енисейского района, главных распорядителей средств районного бюджета и Финансового управления администрации Енисейского района (далее - Регламент) при формировании информации и документов для включения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2014 № 163н «О Порядке формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса» (далее – Сводный реестр, Порядок 163н).

1.2. В Сводный реестр включается информация о следующих организациях (далее - организации):

   а) об участниках бюджетного процесса Енисейского района, их обособленных подразделениях (далее - участники бюджетного процесса);

 б) о юридических лицах, не являющихся участниками бюджетного процесса, и их обособленных подразделениях:

муниципальных автономных и бюджетных учреждениях Енисейского района (далее - автономные (бюджетные) учреждения);

муниципальных унитарных предприятиях Енисейского района

 (далее – унитарные предприятия);

в) о неучастниках бюджетного процесса, не являющихся автономными (бюджетными) учреждениями и унитарными предприятиями, получающих субсидии, бюджетные инвестиции из бюджета Енисейского района, являющихся исполнителями по муниципальным контрактам и открывающих лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Енисейского района (далее - иные неучастники бюджетного процесса).

1.3. Финансовое управление администрации Енисейского района (далее - финансовое управление) обеспечивает формирование и предоставление в Федеральное казначейство необходимой информации в соответствии с приложениями 1-3.1. к Порядку, формирование и ведение реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, утвержденному Приказом министерства финансов Российской Федерации от 23 декабря 2014 №163н.

1.4. В целях формирования и предоставления в Федеральное казначейство информации об организациях органы местного самоуправления Енисейского района, муниципальные образования, входящие в состав Енисейского района, главные распорядители средств районного бюджета, указанные в пункте 2.1. настоящего Регламента, обеспечивают формирование и предоставление в финансовое управление информации и документов в соответствии с настоящим Регламентом.

II.ПРАВИЛА ФОРМИРОВАНИЯ ИНФОРМАЦИИ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ВКЛЮЧЕНИЯ В СВОДНЫЙ РЕЕСТР

 2.1. Информация и документы формируются и предоставляются в финансовое управление следующими организациями (далее – Уполномоченные организации), с учетом положений пунктов 1.2-2.5 настоящего Регламента, включающих информацию об организациях в соответствии с приложениями 1-4 к настоящему Регламенту (далее – информация):

а) в отношении главного распорядителя средств районного бюджета (далее - главный распорядитель) - самим главным распорядителем;

б) в отношении казенного учреждения - главным распорядителем, в ведении которого находится казенное учреждение;

в) в отношении автономных (бюджетных) учреждений – соответствующим главным распорядителем средств районного бюджета, осуществляющим предоставление муниципальному учреждению субсидий из районного бюджета;

г) в отношении муниципальных унитарных предприятий - органом, осуществляющим права собственника имущества муниципальных унитарных предприятий;

  д) в отношении иных неучастников бюджетного процесса, получающих средства из районного бюджета - соответствующим главным распорядителем, осуществляющим предоставление иному неучастнику бюджетного процесса средства из районного бюджета;

е) в отношении обособленных подразделений участников и неучастников бюджетного процесса - главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находится организация, имеющая обособленные подразделения;

ё) в отношении организаций, созданных городским или сельским поселением, входящим в состав Енисейского района, – администрацией соответствующего поселения (в случае если финансовому управлению в установленном порядке переданы полномочия по организации исполнения бюджетов городских и сельских поселений, входящих в состав Енисейского района);

ж) в отношении Уполномоченной организации – Уполномоченной организацией.

2.2. Информация формируется в соответствии с данными Единого государственного реестра юридических лиц и внутренними документами организации, персональными данными руководителя.

2.3. Информация предоставляется в финансовое управление в форме документа на бумажном носителе (Заявка на включение (изменение) информации об организации в Сводный реестр (далее – Заявка)) по форме 6 к настоящему Регламенту с одновременным предоставлением копий следующих документов:

- выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (с датой выдачи не ранее 30 календарных дней);

- учредительного документа;

- документа о государственной регистрации;

- уведомления территориального органа Федеральной службы государственной статистики;

- документа о назначении уполномоченного лица, ответственного за заполнение и предоставление информации об организации (ответственного исполнителя), имеющего право действовать от имени Уполномоченной организации;

- нормативно-правового акта, подтверждающего полномочия организации в сфере закупок (кроме – заказчик);

- иные документы, подтверждающие информацию, указанную в приложениях 1-4 к настоящему Регламенту.

Копии документов, указанных в настоящем пункте должны быть предоставлены в едином пакете документов прошитых, пронумерованных и заверенных надлежащим образом соответствующим главным распорядителем бюджетных средств (учредителем).

2.4. Информация в отношении муниципальных учреждений подписывается руководителем учреждения и ответственным лицом, уполномоченным на заполнение информации (ответственным исполнителем). Информация в отношении муниципальных унитарных предприятиях подписывается ответственным лицом, имеющим право действовать от имени Уполномоченной организации. Информация в отношении иных неучастников бюджетного процесса подписывается главным распорядителем средств местного бюджета, осуществляющим предоставление иному неучастнику бюджетного процесса средств из местного бюджета и уполномоченным лицом (ответственным исполнителем). В информации обязательно указывается контактный телефон уполномоченного лица (ответственного исполнителя).

Руководитель организации (учреждения), ответственное лицо, имеющее право действовать от имени Уполномоченной организации несут персональную ответственность за полноту и достоверность информации, а также за соблюдение установленных настоящим Регламентом сроков ее предоставления.

Одновременно с информацией, указанной в пункте 2.3 настоящего Регламента в финансовое управление предоставляется согласие на обработку персональных данных руководителя организации (учреждения) по форме согласно приложению 5 к настоящему Регламенту.

2.5. В случае изменения информации, внесенной в Сводный реестр, Уполномоченная организация формирует и представляет в финансовое управление уточненную информацию не позднее двух рабочих дней, следующих за днем:

- изменения информации, включенной в Сводный реестр;

- принятия новых документов, подлежащих включению в Сводный реестр;

- внесение изменений в документы, включенные в Сводный реестр.

Уполномоченная организация обеспечивает соответствие информации сведением ЕГРЮЛ и внутренним документам организации и предоставляет в финансовое управление Заявку о необходимости внесении изменений в Сводный реестр и уточненную информацию об организации (с указанием только изменений информации) по форме согласно приложению 6 к настоящему Регламенту, с одновременным предоставление копий следующих документов:

 - выписки из ЕГРЮЛ о внесении изменений;

 - документов о внесении изменений в учредительные документы и иные документы, подтверждающие предоставленную информацию.

Копии документов, указанных в настоящем пункте должны быть предоставлены в едином пакете документов прошитых, пронумерованных и заверенных надлежащим образом соответствующим главным распорядителем бюджетных средств (учредителем).

При смене руководителя организации представляется согласие на обработку персональных данных по форме, установленной приложением 5 к настоящему Регламенту.

2.6. При формировании информации об организации сведения, которые в информационной системе не формируются автоматически в соответствии с приложениями № 1-3.1. к Порядку 163н, вводятся ответственным сотрудником финансового управления на основании данных, представленных Уполномоченной организацией в виде Заявки на включение (изменение) информации об организации в Сводный реестр.

III ПРАВИЛА ПРИЕМА И ПРОВЕРКИ ИНФОРМАЦИИ.

3.1. Заявки на включение (изменение) информации об организации в Сводный реестр принимает ответственный сотрудник финансового управления (далее – ответственный сотрудник).

3.2. Ответственный сотрудник в течение трех рабочих дней со дня представления Уполномоченной организацией информации и документов осуществляет проверку на:

- соответствие формы Заявки форме согласно приложению 6 к настоящему Регламенту;

- соответствие информации перечню информации, подлежащему указанию в соответствии с приложениями 1-4 к настоящему Регламенту;

- соответствие сведениям ЕГРЮЛ;

- соблюдение правил формирования и подписания информации;

- наличие копий документов, подтверждающих информацию, указанную в Заявке;

- отсутствие в представленной информации исправлений.

3.3. В случае отрицательного результата проверки информации и документов ответственный сотрудник в течение двух рабочих дней подготавливает и направляет Уполномоченной организации уведомление о замечаниях к представленной информации.

3.4. Не позднее двух рабочих дней со дня получения уведомления Уполномоченная организация направляет в финансовое управление исправленную информацию.

3.5. При отсутствии в результате проверки нарушений ответственный сотрудник формирует электронный документ в государственной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» путем заполнения экранных форм веб-интерфейса для формирования Федеральным казначейством реестровой записи в Сводном реестре.

3.6. В случае получения ответственным сотрудником финансового управления от Федерального казначейства Протокола, содержащего перечень выявленных несоответствий и (или) оснований, по которым информация не может быть включена в Сводный реестр (далее – Протокол), ответственный сотрудник направляет Протокол Уполномоченной организации для устранения замечаний.

3.7. Уполномоченная организация в течение одного рабочего дня, после получения Протокола, должна устранить выявленные Федеральным казначейством несоответствия и (или) основания, по которым информация не может быть включена в Сводный реестр, и представить в финансовое управление изменения в соответствии с настоящим Регламентом.

3.8. Ответственный сотрудник финансового управления после получения от Федерального казначейства извещения о включении (изменении) информации и документов об организации в Сводный реестр, в течение двух рабочих дней направляет копию данного Извещения Уполномоченной организации.

3.9. В случае получения от Федерального казначейства Извещения в соответствии с положениями п. 23 Порядка 163н ответственный сотрудник финансового управления в течение двух рабочих дней направляет копию данного Извещения Уполномоченной организации.

Приложение 1 к Регламенту взаимодействия органов местного самоуправления Енисейского района, муниципальных образований, входящих в состав Енисейского района, главных распорядителей средств районного бюджета в целях формирования информации для включения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, утвержденному постановлением

администрации Енисейского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

ПЕРЕЧЕНЬ

ИНФОРМАЦИИ (РЕКВИЗИТОВ) ОБ ОРГАНИЗАЦИИ – ЮРИДИЧЕСКОМ ЛИЦЕ, ЯВЛЯЮЩЕМСЯ ОРГАНОМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ВКЛЮЧАЕМОЙ В РЕЕСТР УЧАСТНИКОВ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССАА, А ТАКЖЕ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, НЕ ЯВЛЯЮЩИХСЯ УЧАСТНИКАМИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование информации (реквизита) | Правила формирования информации (реквизита) |
| 1 | 2 |
| 1. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) | Указывается основной государственный регистрационный номер организации в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ). |
| 2. Сведения о наименовании организации |  |
| 2.1. Полное наименование | Указывается полное наименование организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ и учредительным документом |
| 2.2. Краткое наименование | Указывается не предусмотренное учредительными документами краткое наименование организации, которое используется при оформлении платежных и иных документов, в случаях, когда сокращенное наименование превышает предельно допустимое количество символов |
| 3. Сведения об идентификационном номере налогоплательщика и коде причины постановки на учет |  |
| 3.1. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) | Указывается идентификационный номер налогоплательщика организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 3.2. Код причины постановки на учет в налоговом органе (КПП) | Указывается код причины постановки на учет в налоговом органе организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 3.3. Дата постановки на учет  | Указывается дата постановки организации на учет в налоговом органе в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 4. Сведения о месте нахождения организации на территории Российской Федерации | Указываются сведения о месте нахождения постоянно действующего исполнительного органа юридического лица (в случае отсутствия постоянно действующего исполнительного органа юридического лица - иного органа или лица, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности), по которому осуществляется связь с юридическим лицом |
| 4.1. Наименование субъекта Российской Федерации | Указывается наименование субъекта Российской Федерации в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации, определенным статьей 65 Конституции Российской Федерации, на основании сведений ЕГРЮЛ |
| 4.2. Почтовый индекс | Указывается почтовый индекс в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 4.3. Тип и наименование населенного пункта | Указывается тип и наименование населенного пункта в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 4.4. Код территории населенного пункта по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (далее - ОКТМО) | Указывается код территории населенного пункта по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований |
| 4.5. Тип и наименование элемента улично-дорожной сети | Указывается тип и наименование элемента улично-дорожной сети (проспекта, переулка и т.п.) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 4.6. Тип и цифровое или буквенно-цифровое обозначение объекта адресации | Указывается тип и цифровое или буквенно-цифровое обозначение объекта адресации (дом, здание, в том числе корпус, строение, офис и т.п.) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 5. Информация о видах деятельности организации |  |
| 5.1. Наименования и коды основных видов деятельности организации по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (далее - ОКВЭД)  | Указываются наименования и коды основных видов деятельности организации по ОКВЭД в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 5.2. Наименования и коды дополнительных видов деятельности организации по ОКВЭД | Указываются наименования и коды дополнительных видов деятельности организации по ОКВЭД в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 6. Информация о руководителе организации |  |
| 6.1. Фамилия, Имя, Отчество | Указывается фамилия, имя, отчество руководителя организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 6.2. Наименование должности | Указывается наименование должности руководителя организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 6.3. Идентификационной номер налогоплательщика (ИНН) | Указывается ИНН руководителя организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 6.4. Страховой номер индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) | Указывается СНИЛС руководителя организации в соответствии со сведениями страхового свидетельства об обязательном пенсионном страховании руководителя организации |
| 6.5. Наименование документа о назначении руководителя | Указывается наименование документа о назначении руководителя организации |
| 6.6. Номер и дата документа о назначении руководителя организации | Указывается номер и дата документа о назначении руководителя организации |
| 7. Информация об организации в соответствии с общероссийскими классификаторами |  |
| 7.1. Код организации по Общероссийскому классификатору органов государственной власти и управления | Указывается код организации по Общероссийскому классификатору органов государственной власти и управления |
| 7.2. Код организации по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций | Указывается код организации по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций |
| 8. Сведения о бюджете | Сведения о бюджете, за счет средств которого осуществляется финансовое обеспечение деятельности участника бюджетного процесса. |
| 8.1. Наименование и код уровня бюджета | Указывается наименование и код уровня бюджета, за счет средств которого осуществляется финансовое обеспечение деятельности участника бюджетного процесса, в соответствии со следующими значениями:10 - федеральный бюджет;20 - бюджет субъекта Российской Федерации;31 - бюджет городского округа;32 - бюджет муниципального района;33 - бюджет городского поселения;34 - бюджет сельского поселения;35 - бюджет городского округа с внутригородским делением;36 - бюджет внутригородского муниципального образования города федерального значения;37 - бюджет внутригородского района;41 - бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации;42 - бюджет Фонда социального страхования Российской Федерации;43 - бюджет Федерального фонда обязательного медицинского страхования;50 - бюджет территориального государственного внебюджетного фонда |
| 8.2. Наименование бюджета | Указывается наименование соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, получателем средств которого является организация |
| 8.3. Код главы по бюджетной классификации организации | Указывается согласно коду соответствующего главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета или главного администратора источников финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации Российской Федерации |
| 9. Сведения о лицевых счетах, открытых организации в территориальном органе Федерального казначейства: |  |
| 9.1. Полное наименование территориального органа Федерального казначейства | Указывается полное наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором организации открыты лицевые счета в соответствии со сведениями Сводного реестра |
| 9.2. Код по КОФК территориального органа Федерального казначейства по месту обслуживания лицевого счета | Указывается код территориального органа Федерального казначейства по месту обслуживания лицевого счета по Ведомственному классификатору территориальных органов Федерального казначейства |
| 9.3. Виды лицевых счетов | Указываются наименования видов лицевых счетов, открытых организации в территориальном органе Федерального казначейства, в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утвержденным приказом Федерального казначейства от 29 декабря 2012 г. N 24н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 17 апреля 2013 г., регистрационный N 28164) |
| 9.4. Номера лицевых счетов | Указываются номера лицевых счетов, открытых организации в территориальном органе Федерального казначейства |
| 9.5. Сведения о счетах, открытых организации в подразделениях Центрального банка РФ (кредитных организациях (филиалах) (далее - банк) | Указываются сведения обо всех счетах, открытых организации в банках |
| а) наименование банка, БИК банка, номер корреспондентского счета, номер банковского счета |  |
| 10. Бюджетные полномочия организации | Сведения о бюджетных полномочиях организации формируются в отношении организаций, являющихся участниками бюджетного процесса |
| 10.1. Наименование, даты начала и окончания действия бюджетного полномочия организации | Указывается наименование бюджетного полномочия организации в соответствии с приложением N 8 к Порядку формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерацииот 23.12.2014 N 163н и дата, начиная с которой бюджетное полномочие вводится в действие, а также дата, начиная с которой бюджетное полномочие прекращает свое действие. При этом если дата наделения организации бюджетным полномочием предшествует дате формирования информации об организации, то указывается дата формирования информации об организации. При отсутствии у организации бюджетного полномочия дата начала его действия не указывается. Дата указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ. |
| 11. Сведения о полномочиях организации в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных нужд), осуществляемые в соответствии с положениями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 14, ст. 1652; 2016, N 27, ст. 4298) (далее - полномочие организации в сфере закупок) |  |
| 11.1. Наименование полномочия организации в сфере закупок | Указывается наименование полномочия организации в сфере закупок, дата, начиная с которой вводится в действие полномочие организации в сфере закупок, и дата, начиная с которой полномочие организации в сфере закупок прекращает свое действие. Сведения о наименовании полномочия организации в сфере закупок указываются в соответствии с наименованиями полномочий организации в сфере закупок, определяемыми в порядке регистрации организации в единой информационной системе в сфере закупок, и правовым актом и (или) федеральным законом, законом субъекта Российской Федерации, нормативным правовым актом муниципального образования, подтверждающим полномочие организации в сфере закупок (предоставляются копии документов). |
| 11.2. Дата, с которой вводится в действие полномочие организации в сфере закупок, и дата, начиная с которой полномочие организации в сфере закупок прекращает свое действие | Указывается дата, начиная с которой вводится в действие полномочие организации в сфере закупок, и дата, начиная с которой полномочие организации в сфере закупок прекращает свое действие.При этом, если дата наделения организации полномочием предшествует дате формирования информации об организации, то указывается дата формирования информации об организации. При отсутствии у организации полномочия дата начала его действия не указывается. Дата указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ. |
| 12. Сведения о том, что организация находится в процессе ликвидации или реорганизации |  |
| 12.1. Наименование, номер и дата документа, являющегося основанием для реорганизации или ликвидации организации | Указывается наименование, номер и дата документа, являющегося основанием для реорганизации или ликвидации организации |
| 12.3. Форма реорганизации организации | Указываются наименование и код формы реорганизации организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 12.4. Дата внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации | Указывается дата внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 13. Дата прекращения деятельности юридического лица | Указывается дата прекращения деятельности организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 14. Иная информация об организации |  |
| 14.1. Доменное имя официального сайта организации | Указывается доменное имя официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" |
| 14.2. Контактный номер телефона организации | Указывается контактный номер телефона организации |
| 14.3. Адрес электронной почты организации | Указывается адрес электронной почты организации |
|  |  |

Приложение 2 к Регламенту взаимодействия органов местного самоуправления Енисейского района, муниципальных образований, входящих в состав Енисейского района, главных распорядителей средств районного бюджета в целях формирования информации для включения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, утвержденному постановлением

администрации Енисейского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

ИНФОРМАЦИИ (РЕКВИЗИТОВ) ОБ ОРГАНИЗАЦИИ – ЮРИДИЧЕСКОМ ЛИЦЕ, НЕ ЯВЛЯЮЩЕМСЯ ОРГАНОМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ВКЛЮЧАЕМОЙ (ИЗМЕНЯЕМОЙ) В РЕЕСТР УЧАСТНИКОВ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА, А ТАКЖЕ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, НЕ ЯВЛЯЮЩИХСЯ УЧАСТНИКАМИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование информации (реквизита) | Правила формирования информации (реквизита) |
| 1 | 2 |
| 1. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) | Указывается основной государственный регистрационный номер организации в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ). |
| 2. Сведения о наименовании организации |  |
| 2.1. Полное наименование | Указывается полное наименование организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 2.2. Краткое наименование | Указывается не предусмотренное учредительными документами краткое наименование организации, которое используется при оформлении платежных и иных документов, в случаях, когда сокращенное наименование превышает предельно допустимое количество символов |
| 3. Сведения об идентификационном номере налогоплательщика и коде причины постановки на учет |  |
| 3.1. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) | Указывается идентификационный номер налогоплательщика организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 3.2. Код причины постановки на учет в налоговом органе (КПП) | Указывается код причины постановки на учет в налоговом органе организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 3.3. Дата постановки на учет  | Указывается дата постановки организации на учет в налоговом органе в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 4. Сведения о месте нахождения организации на территории Российской Федерации | Указываются сведения о месте нахождения постоянно действующего исполнительного органа юридического лица (в случае отсутствия постоянно действующего исполнительного органа юридического лица - иного органа или лица, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности), по которому осуществляется связь с юридическим лицом |
| 4.1. Наименование субъекта Российской Федерации | Указывается наименование субъекта Российской Федерации в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации, определенным статьей 65 Конституции Российской Федерации, на основании сведений ЕГРЮЛ |
| 4.2. Почтовый индекс | Указывается почтовый индекс в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 4.3. Тип и наименование населенного пункта | Указывается тип и наименование населенного пункта в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 4.4. Код территории населенного пункта по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (далее - ОКТМО) | Указывается код территории населенного пункта по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований |
| 4.5. Тип и наименование элемента улично-дорожной сети | Указывается тип и наименование элемента улично-дорожной сети (проспекта, переулка и т.п.) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 4.6. Тип и цифровое или буквенно-цифровое обозначение объекта адресации | Указывается тип и цифровое или буквенно-цифровое обозначение объекта адресации (дом, здание, в том числе корпус, строение, офис и т.п.) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 5. Сведения об учредителе (участнике) организации  | Указывается в отношении государственных (муниципальных) учреждений, государственных (муниципальных) унитарных предприятий, государственных корпораций, государственных компаний |
| 5.1. Наименование и код вида публично-правового образования - учредителя (участника) организации | Указывается наименование и код вида публично-правового образования, принимающий следующие значения:10 - Российская Федерация;20 - субъект Российской Федерации;21 - город федерального значения;31 - городской округ;32 - муниципальный район;33 - городское поселение;34 - сельское поселение;35 - городской округ с внутригородским делением;36 - внутригородская территория (внутригородское муниципальное образование) города федерального значения;37 - внутригородской район |
| 5.2. Наименование и код территории публично-правового образования по ОКТМО | Указывается наименование и код территории публично-правового образования по ОКТМО |
| 6. Информация об органе государственной власти (государственном органе, органе местного самоуправления, органе управления государственным внебюджетным фондом), осуществляющем функции и полномочия учредителя организации или права собственника имущества организации (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя) | Указывается в отношении государственных (муниципальных) учреждений, государственных (муниципальных) унитарных предприятий. В случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации функции и полномочия учредителя организации осуществляют несколько органов государственной власти (государственных органов, органов местного самоуправления), указывается информация о каждом органе, осуществляющем функции и полномочия учредителя |
| 6.1. Сведения о том, что органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, является сама организация | В случае если органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, является сама организация, указывается "да", в противном случае - "нет" |
| 6.2. Полное наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя | Указывается полное наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в соответствии со сведениями Сводного реестра. |
| 6.3. Перечень полномочий, осуществляемых органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя | Указывается перечень полномочий органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя организации в соответствии с приложением 8 к Порядку «Формирования м ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса», утвержденного Приказом Министерства финансов РФ от 23.12.2014 № 163н. Не заполняется в отношении органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного (муниципального) унитарного предприятия |
| 7. Информация о видах деятельности организации |  |
| 7.1. Наименования и коды основных видов деятельности организации по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (далее - ОКВЭД)  | Указываются наименования и коды основных видов деятельности организации по ОКВЭД в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 7.2. Наименования и коды дополнительных видов деятельности организации по ОКВЭД | Указываются наименования и коды дополнительных видов деятельности организации по ОКВЭД в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 8. Информация о руководителе организации |  |
| 8.1. Фамилия, Имя, Отчество | Указывается фамилия, имя, отчество руководителя организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 8.2. Наименование должности | Указывается наименование должности руководителя организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 8.3. Идентификационной номер налогоплательщика (ИНН) | Указывается ИНН руководителя организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 8.4. Страховой номер индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) | Указывается СНИЛС руководителя организации в соответствии со сведениями страхового свидетельства об обязательном пенсионном страховании руководителя организации |
| 8.5. Наименование документа о назначении руководителя | Указывается наименование документа о назначении руководителя организации |
| 8.6. Номер и дата документа о назначении руководителя организации | Указывается номер и дата документа о назначении руководителя организации |
| 9. Информация об организации в соответствии с общероссийскими классификаторами |  |
| 9.1. Код организации по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций | Указывается код организации по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций |
| 9.2. Код организации по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций | Указывается код организации по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций |
| 10. Сведения о бюджете | Сведения о бюджете, за счет средств которого осуществляется финансовое обеспечение деятельности участника бюджетного процесса. |
| 10.1. Наименование и код уровня бюджета | Указывается наименование и код уровня бюджета, за счет средств которого осуществляется финансовое обеспечение деятельности участника бюджетного процесса, в соответствии со следующими значениями:10 - федеральный бюджет;20 - бюджет субъекта Российской Федерации;31 - бюджет городского округа;32 - бюджет муниципального района;33 - бюджет городского поселения;34 - бюджет сельского поселения;35 - бюджет городского округа с внутригородским делением;36 - бюджет внутригородского муниципального образования города федерального значения;37 - бюджет внутригородского района;41 - бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации;42 - бюджет Фонда социального страхования Российской Федерации;43 - бюджет Федерального фонда обязательного медицинского страхования;50 - бюджет территориального государственного внебюджетного фонда |
| 10.2. Наименование бюджета | Указывается наименование соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, получателем средств которого является организация |
| 10.3. Код главы по бюджетной классификации организации | Указывается согласно коду соответствующего главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета или главного администратора источников финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации Российской Федерации |
| 11. Сведения о том, что организация находится в процессе ликвидации или реорганизации |  |
| 11.1. Наименование, номер и дата документа, являющегося основанием для реорганизации или ликвидации организации  | Указывается наименование, номер и дата документа, являющегося основанием для реорганизации или ликвидации организации |
| 11.2. Форма реорганизации организации | Указываются наименование и код формы реорганизации организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 11.3. Дата внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации | Указывается дата внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 12. Сведения о лицевых счетах, открытых организации в территориальном органе Федерального казначейства: |  |
| 12.1. Полное наименование территориального органа Федерального казначейства | Указывается полное наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором организации открыты лицевые счета в соответствии со сведениями Сводного реестра |
| 12.2. Код по КОФК территориального органа Федерального казначейства по месту обслуживания лицевого счета | Указывается код территориального органа Федерального казначейства по месту обслуживания лицевого счета по Ведомственному классификатору территориальных органов Федерального казначейства |
| 12.3. Виды лицевых счетов | Указываются наименования видов лицевых счетов, открытых организации в территориальном органе Федерального казначейства, в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утвержденным приказом Федерального казначейства от 29 декабря 2012 г. N 24н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 17 апреля 2013 г., регистрационный N 28164) |
| 12.4. Номера лицевых счетов | Указываются номера лицевых счетов, открытых организации в территориальном органе Федерального казначейства |
| 13. Тип организации |  |
| 13.1. Наименование и код типа организации | Указывается наименование и код типаорганизации, принимающий следующие значения:03 - учреждение;05 - унитарное предприятие;09 - государственная корпорация,государственная компания |
| 14. Тип учреждения | Указывается только в отношении учреждений |
| 14.1. Наименование и код типа учреждения | Указывается наименование и код типа учреждения, принимающий следующие значения1 - казенное;2 - бюджетное;3 - автономное |
| 15. Бюджетные полномочия организации | Сведения о бюджетных полномочиях организации формируются в отношении организаций, являющихся участниками бюджетного процесса |
| 15.1. Наименование, даты начала и окончания действия бюджетного полномочия организации | Указывается наименование бюджетного полномочия организации в соответствии с приложением N 8 к Порядку формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерацииот 23.12.2014 N 163н и дата, начиная с которой бюджетное полномочие вводится в действие, а также дата, начиная с которой бюджетное полномочие прекращает свое действие. При этом если дата наделения организации бюджетным полномочием предшествует дате формирования информации об организации, то указывается дата формирования информации об организации. При отсутствии у организации бюджетного полномочия дата начала его действия не указывается. Дата указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ. |
| 16. Полномочия организации - неучастника бюджетного процесса | Указывается только в отношении организации - неучастника бюджетного процесса |
| 16.1. Переданные участником бюджетного процесса полномочия государственного (муниципального) заказчика |  |
| а) дата начала и окончания действия полномочия | Указывается дата, начиная с которой вводится в действие полномочие организации, а также дата, начиная с которой полномочие прекращает свое действие. При этом если дата наделения организации полномочием предшествует дате формирования информации об организации, то указывается дата формирования информации об организации. При отсутствии у организации полномочия дата начала его действия не указывается.Дата указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ |
| 16.2. Переданные полномочия по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме | Указывается только в отношении организаций - бюджетных (автономных) учреждений |
| а) дата начала и окончания действия полномочия; | Указывается дата, начиная с которой вводится в действие полномочие организации, а также дата, начиная с которой полномочие прекращает свое действие. При этом если дата наделения организации полномочием предшествует дате формирования информации об организации, то указывается дата формирования информации об организации. При отсутствии у организации полномочия дата начала его действия не указывается. Дата указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ |
| 17. Сведения о полномочиях организации в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных нужд), осуществляемые в соответствии с положениями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 14, ст. 1652; 2016, N 27, ст. 4298) (далее - полномочие организации в сфере закупок) |  |
| 17.1. Наименование полномочия организации в сфере закупок | Указывается наименование полномочия организации в сфере закупок. Сведения о наименовании полномочия организации в сфере закупок указываются в соответствии с наименованиями полномочий организации в сфере закупок, определяемыми в порядке регистрации организации в единой информационной системе в сфере закупок, и правовым актом и (или) федеральным законом, законом субъекта Российской Федерации, нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования, подтверждающим полномочие организации в сфере закупок. |
| 17.2. Дата, с которой вводится в действие полномочие организации в сфере закупок, и дата, начиная с которой полномочие организации в сфере закупок прекращает свое действие | Указывается дата, начиная с которой вводится в действие полномочие организации в сфере закупок, и дата, начиная с которой полномочие организации в сфере закупок прекращает свое действие.При этом, если дата наделения организации полномочием предшествует дате формирования информации об организации, то указывается дата формирования информации об организации. При отсутствии у организации полномочия дата начала его действия не указывается. Дата указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ. |
| 18. Иная информация об организации |  |
| 18.1. Доменное имя официального сайта организации | Указывается доменное имя официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" |
| 18.2. Контактный номер телефона организации | Указывается контактный номер телефона организации |
| 18.3. Адрес электронной почты организации | Указывается адрес электронной почты организации |

Приложение 3 к Регламенту взаимодействия органов местного самоуправления Енисейского района, муниципальных образований, входящих в состав Енисейского района, главных распорядителей средств районного бюджета в целях формирования информации для включения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, утвержденному постановлением

администрации Енисейского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

ПЕРЕЧЕНЬ

ИНФОРМАЦИИ (РЕКВИЗИТОВ) ОБ ОБОСОБЛЕННОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

ОРГАНИЗАЦИИ, ВКЛЮЧАЕМОЙ В РЕЕСТР УЧАСТНИКОВ БЮДЖЕТНОГО

ПРОЦЕССА, А ТАКЖЕ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, НЕ ЯВЛЯЮЩИХСЯ

УЧАСТНИКАМИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование информации (реквизита) | Правила формирования информации (реквизита) |
| 1 | 2 |
| 1. Код обособленного подразделения организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Сводный реестр) | Код обособленного подразделения организации по Сводному реестру формируется автоматически в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - информационная система) по итогам включения информации об организации в Сводный реестр |
| 2. Код организации, создавшей обособленное подразделение, в соответствии со Сводным реестром | Указывается код по Сводному реестру организации, создавшей обособленное подразделение, в соответствии со сведениями Сводного реестра |
| 3. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) организации, создавшей обособленное подразделение | Указывается основной государственный регистрационный номер организации, создавшей обособленное подразделение, в соответствии со сведениями Сводного реестра |
| 4. Сведения о наименовании организации |  |
| 4.1. Полное наименование  | Указывается полное наименование обособленного подразделения в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) |
| 4.2. Сокращенное наименование | Указывается сокращенное наименование обособленного подразделения, предусмотренное положением об обособленном подразделении (при наличии) |
| 4.3. Фирменное наименование | Указывается фирменное наименование обособленного подразделения, предусмотренное положением об обособленном подразделении (при наличии) |
| 4.4. Краткое наименование | Указывается не предусмотренное учредительными документами (положением об обособленном подразделении) краткое наименование обособленного подразделения, которое используется при оформлении платежных и иных документов в случаях, когда сокращенное наименование превышает предельно допустимое количество символов |
| 5. Сведения об идентификационном номере налогоплательщика и коде причины постановки на учет |  |
| 5.1. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) | Указывается идентификационный номер налогоплательщика организации, создавшей обособленное подразделение, в соответствии со сведениями Сводного реестра |
| 5.2. Код причины постановки на учет в налоговом органе (КПП) | Указывается код причины постановки на учет в налоговом органе обособленного подразделения в соответствии со Свидетельством о постановке на учет в налоговом органе |
| 5.3. Дата постановки на учет  | Указывается дата постановки обособленного подразделения на учет в налоговом органе в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 6. Сведения о форме собственности и организационно-правовой форме обособленного подразделения |  |
| 6.1. Наименование и код организационно-правовой формы организации по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм  | Указывается наименование и код организационно-правовой формы организации по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм |
| 6.2. Наименование и код формы собственности организации по Общероссийскому классификатору форм собственности  | Указывается наименование и код формы собственности организации по Общероссийскому классификатору форм собственности |
| 7. Код обособленного подразделения организации по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций | Указывается код обособленного подразделения организации по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций, отличный от кода по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций, создавшей его организации (при наличии) |
| 8. Сведения о месте нахождения обособленного подразделения на территории Российской Федерации | Указывается только в отношении обособленных подразделений, расположенных на территории Российской Федерации |
| 8.1. Наименование субъекта Российской Федерации  | Указывается тип и наименование субъекта Российской Федерации в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации, определенным статьей 65 Конституции Российской Федерации, на основании сведений ЕГРЮЛ |
| 8.2. Кодовое обозначение субъекта Российской Федерации  | Указывается кодовое обозначение субъекта Российской Федерации, установленное в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации, определенным статьей 65 Конституции Российской Федерации, в целях ведения ЕГРЮЛ, в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 8.3. Почтовый индекс  | Указывается почтовый индекс в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 8.4. Тип и наименование населенного пункта  | Указывается тип и наименование населенного пункта (села, иное) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 8.5. Код территории населенного пункта по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (далее - ОКТМО) | Указывается код территории населенного пункта по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований |
| 8.6. Тип и наименование элемента планировочной структуры  | Указывается тип и наименование элемента планировочной структуры в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (при наличии) |
| 8.7. Тип и наименование элемента улично-дорожной сети | Указывается тип и наименование элемента улично-дорожной сети (проспекта, переулка, иное) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 8.8. Тип и цифровое или буквенно-цифровое обозначение объекта адресации  | Указывается тип и цифровое или буквенно-цифровое обозначение объекта адресации (дом, здание, в том числе корпус, строение, офис, иное) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 8.9. Код по КОФК территориального органа Федерального казначейства по месту нахождения обособленного подразделения  | Указывается код территориального органа Федерального казначейства по месту нахождения обособленного подразделения по Ведомственному классификатору территориальных органов Федерального казначейства |
| 9. Информация о видах деятельности обособленного подразделения |  |
| 9.1. Наименования и коды основных видов деятельности обособленного подразделения по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (далее - ОКВЭД) | Указываются наименования и коды основных видов деятельности обособленного подразделения по ОКВЭД (при наличии) |
| 9.2. Наименования и коды дополнительных видов деятельности обособленного подразделения по ОКВЭД | Указываются наименования и коды дополнительных видов деятельности обособленного подразделения по ОКВЭД (при наличии) |
| 10. Код и наименование главы по бюджетной классификации обособленного подразделения | Указывается согласно коду соответствующего главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета или главного администратора источников финансирования дефицита бюджета либо коду органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, осуществляющего финансовое обеспечение выполнения государственного задания учреждения по бюджетной классификации Российской Федерации (при наличии) |
| 11. Сведения о месте нахождения обособленного подразделения за пределами территории Российской Федерации | Указывается только в отношении обособленных подразделений, расположенных за пределами территории Российской Федерации |
| 11.1. Наименование страны | Указывается наименование страны места нахождения обособленного подразделения в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 11.2. Код страны | Указывается код страны места нахождения обособленного подразделения по Общероссийскому классификатору стран мира в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 11.3. Адрес | Указывается адрес организации в стране ее места нахождения в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 12. Информация о руководителе обособленного подразделения (лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица)  |  |
| 12.1. Фамилия  | Указывается фамилия руководителя обособленного подразделения (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) |
| 12.2. Имя  | Указывается имя руководителя обособленного подразделения (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) |
| 12.3. Отчество  | При наличии указывается отчество руководителя обособленного подразделения (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) |
| 12.4. Наименование должности  | Указывается наименование должности руководителя обособленного подразделения (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) |
| 12.5. Идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН)  | Указывается ИНН руководителя обособленного подразделения (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) |
| 12.6. Страховой номер индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС)  | Указывается СНИЛС руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) в соответствии со сведениями страхового свидетельства об обязательном пенсионном страховании руководителя организации |
| 12.7. Наименование документа о назначении руководителя обособленного подразделения (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) | Указывается наименование документа о назначении руководителя обособленного подразделения (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) |
| 12.8. Номер документа о назначении руководителя обособленного подразделения (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) | Указывается номер документа о назначении руководителя обособленного подразделения (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) |
| 12.9. Дата документа о назначении руководителя обособленного подразделения (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) | Указывается дата документа о назначении руководителя обособленного подразделения (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) |
| 13. Сведения о наделении обособленного подразделения правом ведения бухгалтерского учета | В случае, если обособленное подразделение наделено правом ведения бухгалтерского учета, указывается "да", если обособленное подразделение не наделено правом ведения бухгалтерского учета - указывается "нет" |
| 13.1. Сведения об организации, осуществляющей финансовое обеспечение деятельности обособленного подразделения организации (при наличии) |  |
| а) полное наименование организации, осуществляющей финансовое обеспечение деятельности обособленного подразделения организации | Указывается полное наименование организации, осуществляющей финансовое обеспечение деятельности обособленного подразделения организации в соответствии со сведениями Сводного реестра. |
| б) код по Сводному реестру организации, осуществляющей финансовое обеспечение деятельности обособленного подразделения организации | Указывается код по Сводному реестру организации, осуществляющей финансовое обеспечение деятельности обособленного подразделения организации |
| 14. Сведения о лицевых счетах, открытых обособленному подразделению в территориальных органах Федерального казначейства (финансовых органах субъектов Российской Федерации, финансовых органах муниципальных образований, органах управления государственными внебюджетными фондами) | Указывается при наличии открытых лицевых счетов |
| 14.1. Сведения о лицевых счетах, открытых обособленному подразделению в территориальном органе Федерального казначейства: |  |
| а) полное наименование территориального органа Федерального казначейства  | Указывается полное наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором обособленному подразделению открыты лицевые счета в соответствии со сведениями Сводного реестра |
| б) код по Сводному реестру территориального органа Федерального казначейства  | Указывается код территориального органа Федерального казначейства, в котором организации открыты лицевые счета, по Сводному реестру в соответствии со сведениями Сводного реестра |
| в) код по КОФК территориального органа Федерального казначейства по месту обслуживания лицевого счета | Указывается код территориального органа Федерального казначейства по месту обслуживания лицевого счета обособленного подразделения по Ведомственному классификатору территориальных органов Федерального казначейства |
| г) виды лицевых счетов | Указываются наименования видов лицевых счетов, открытых обособленному подразделению в территориальном органе Федерального казначейства, в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утвержденным приказом Федерального казначейства от 29 декабря 2012 г. N 24н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 17 апреля 2013 г., регистрационный N 28164)  |
| д) номера лицевых счетов. | Указываются номера лицевых счетов, открытых обособленному подразделению в территориальном органе Федерального казначейства. |
| е) полное наименование получателя бюджетных средств, бюджетного (автономного) учреждения, организации либо иного юридического лица, принимающих бюджетные полномочия получателя бюджетных средств | Указывается полное наименование получателя бюджетных средств, бюджетного (автономного) учреждения, организации либо иного юридического лица, принимающих бюджетные полномочия получателя бюджетных средств в соответствии со сведениями Сводного реестра (в случае указания сведений о лицевом счете для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств) (при наличии) |
| ж) код по Сводному реестру получателя бюджетных средств, бюджетного (автономного) учреждения, организации либо иного юридического лица, принимающих бюджетные полномочия получателя бюджетных средств | Указывается код по Сводному реестру получателя бюджетных средств, бюджетного (автономного) учреждения, организации либо иного юридического лица, принимающих бюджетные полномочия получателя бюджетных средств в соответствии со сведениями Сводного реестра (в случае указания сведений о лицевом счете для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств) (при наличии) |
| 14.2. Сведения о лицевых счетах, открытых обособленному подразделению в финансовом органе субъекта Российской Федерации (финансовом органе муниципального образования, органе управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации): | Указывается при наличии открытых лицевых счетов |
| а) полное наименование финансового органа субъекта Российской Федерации (финансового органа муниципального образования, органа управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации)  | Указываются полное наименование финансового органа субъекта Российской Федерации (финансового органа муниципального образования, органа управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации), в котором обособленному подразделению открыты лицевые счета в соответствии со сведениями Сводного реестра.Полное наименование финансового органа субъекта Российской Федерации (финансового органа муниципального образования, органа управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации) формируется в информационной системе путем выбора соответствующего наименования из полного перечня наименований организаций Сводного реестра |
| б) код по Сводному реестру финансового органа субъекта Российской Федерации (финансового органа муниципального образования, органа управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации)  | Указывается код финансового органа субъекта Российской Федерации (финансового органа муниципального образования, органа управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации), в котором организации открыты лицевые счета по Сводному реестру |
| в) виды лицевых счетов | Указываются виды лицевых счетов, открытых обособленному подразделению, в соответствии с порядком открытия и ведения лицевых счетов, установленным соответствующим финансовым органом субъекта Российской Федерации (финансовым органом муниципального образования, органом управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации) |
| г) номера лицевых счетов | Указываются номера лицевых счетов, открытых обособленному подразделению в финансовом органе субъекта Российской Федерации (финансовом органе муниципального образования, органе управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации) |
| 14.3. Сведения о счетах, открытых обособленному подразделению в подразделениях Центрального банка Российской Федерации (кредитных организациях (филиалах) (далее - банк) | Указываются сведения обо всех счетах, открытых обособленному подразделению в банках (при наличии) |
| а) наименование банка  | Указывается наименование банка, в котором открыты счета обособленному подразделению, в соответствии с договором банковского счета в соответствии со Справочником банковских идентификационных кодов участников расчетов, осуществляющих платежи через расчетную сеть Центрального банка Российской Федерации (Банка России), и расчетно-кассовых центров Банка России (далее - Справочник БИК России) |
| б) БИК банка  | Указывается банковский идентификационный код банка в соответствии со Справочником БИК России |
| в) номер корреспондентского счета кредитной организации  | Указывается номер корреспондентского счета (субсчета) кредитной организации (филиала), открытого в подразделении расчетной сети Банка России. Соответствует Справочнику БИК России |
| г) номер банковского счета | Указывается номер банковского счета в соответствии с договором банковского счета |
| 15. Тип организации |  |
| 15.1. Наименование и код типа организации | Указываются наименование и код типа организации, создавшей обособленное подразделение, в соответствии со сведениями Сводного реестра |
| 16. Тип учреждения | Указывается только в отношении обособленных подразделений учреждений |
| 16.1. Наименование и код типа учреждения | Указываются наименование и код типа учреждения, создавшего обособленное подразделение, в соответствии со сведениями Сводного реестра |
| 17. Бюджетные полномочия обособленного подразделения организации | Сведения о бюджетных полномочиях (включая переданные полномочия) формируются только в отношении обособленного подразделения организации - участника бюджетного процесса |
| 17.1. Наименование бюджетного полномочия обособленного подразделения | Указывается наименование бюджетного полномочия (переданного полномочия) обособленного подразделения в соответствии с приложением N 8 к Порядку из числа полномочий, которыми в соответствии со сведениями Сводного реестра наделена организация, создавшая обособленное подразделение |
| а) даты начала и окончания действия бюджетного полномочия обособленного подразделения | Указывается дата, начиная с которой бюджетное полномочие (переданное полномочие) обособленного подразделения вводится в действие, а также дата, начиная с которой бюджетное полномочие (переданное полномочие) прекращает свое действие. При этом если дата наделения обособленного подразделения бюджетным полномочием (переданным полномочием) предшествует дате формирования информации об обособленном подразделении, то указывается дата формирования информации об обособленном подразделении. При отсутствии у обособленного подразделения бюджетного полномочия (переданного полномочия) дата начала его действия не указывается.Дата указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ |
| б) код по Сводному реестру организации, передавшей бюджетное полномочие | Указывается код по Сводному реестру организации, осуществившей передачу бюджетных полномочий. Указывается в случае предоставления сведений о передаче бюджетных полномочий |
| в) наименование бюджета, в рамках которого передано бюджетное полномочие | Указывается наименование бюджета, в рамках которого передано бюджетное полномочие. Указывается в случае предоставления сведений о передаче бюджетных полномочий |
| г) код главы по бюджетной классификации организации бюджета, в рамках которого передано бюджетное полномочие | Указывается согласно коду главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета или главного администратора источников финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации Российской Федерации бюджета, в рамках которого передано бюджетное полномочие |
| 18. Полномочия обособленного подразделения организации - неучастника бюджетного процесса | Указывается только в отношении обособленного подразделения организации - неучастника бюджетного процесса |
| 18.1. Переданные участником бюджетного процесса полномочия государственного (муниципального) заказчика | Указываются полномочия (включая переданные полномочия) из числа тех полномочий, которыми в соответствии со сведениями Сводного реестра наделена организация, создавшая обособленное подразделение |
| а) дата начала и окончания действия полномочия | Указывается дата, начиная с которой вводится в действие полномочие (переданное полномочие) обособленного подразделения, а также дата, начиная с которой полномочие прекращает свое действие. При этом если дата наделения обособленного подразделения полномочием предшествует дате формирования информации об организации, то указывается дата формирования информации об обособленном подразделении. При отсутствии у обособленного подразделения полномочия дата начала его действия не указывается.Дата указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ |
| б) код по Сводному реестру участника бюджетного процесса, передавшего полномочия | Указывается код(ы) по Сводному реестру участника бюджетного процесса, передавшего полномочия государственного (муниципального) заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации. Соответствует сведениям Сводного реестра |
| в) наименование бюджета, в рамках которого передано полномочие | Указывается наименование бюджета, в рамках которого передано полномочие |
| г) код главы по бюджетной классификации участника бюджетного процесса, передавшего полномочия | Указывается согласно коду главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета или главного администратора источников финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации Российской Федерации бюджета участника бюджетного процесса, передавшего полномочия |
| 18.2. Переданные полномочия органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме | Указывается только в отношении обособленных подразделений бюджетных (автономных) учреждений |
| а) дата начала и окончания действия | Указывается дата, начиная с которой вводится в действие полномочие обособленного подразделения. При этом если дата наделения организации полномочием предшествует дате формирования информации об организации, то указывается дата формирования информации об организации. При отсутствии у организации полномочия дата начала его действия не указывается. Дата указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ |
| б) код по Сводному реестру участника бюджетного процесса, передавшего полномочия | Указывается код по Сводному реестру участника бюджетного процесса, передавшего полномочия по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Соответствует сведениям Сводного реестра |
| в) наименование бюджета, в рамках которого передано полномочие | Указывается наименование бюджета, в рамках которого передано полномочие |
| г) код главы по бюджетной классификации участника бюджетного процесса, передавшего полномочия | Указывается согласно коду главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета или главного администратора источников финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации Российской Федерации бюджета участника бюджетного процесса, передавшего полномочия |
| 18.3 Полномочия обособленного подразделения по получению средств из бюджета бюджетной системы Российской Федерации |  |
| а) дата начала полномочия обособленного подразделения по получению средств из бюджета бюджетной системы Российской Федерации | Указывается дата, начиная с которой вводится в действие полномочие. При отсутствии у обособленного подразделения полномочия дата начала его действия не указывается. Дата указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ |
| б) код по Сводному реестру участника бюджетного процесса, предоставляющего средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации | Указывается код по Сводному реестру участника бюджетного процесса, предоставляющего средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации. Соответствует сведениям Сводного реестра |
| в) наименование бюджета, из которого осуществляется предоставление средств | Указывается наименование бюджета, из которого осуществляется предоставление средств |
| г) код главы по бюджетной классификации организации, предоставляющей средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации | Указывается согласно коду главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета или главного администратора источников финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации Российской Федерации организации, предоставляющей средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации |
| 19. Сведения о полномочиях обособленного подразделения в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд, осуществляемые в соответствии с положениями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 14, ст. 1652; 2016, N 27, ст. 4298) (далее - полномочия обособленного подразделения в сфере закупок)  |  |
| 19.1. Наименование полномочия обособленного подразделения организации в сфере закупок  | Указывается наименование полномочия организации в сфере закупок. Сведения о наименовании полномочия организации в сфере закупок указываются в соответствии с наименованиями полномочий организации в сфере закупок, определяемыми в порядке регистрации организации в единой информационной системе в сфере закупок, и правовым актом и (или) федеральным законом, законом субъекта Российской Федерации, нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования, подтверждающим полномочие организации в сфере закупок |
| 19.2. Дата, с которой вводится в действие полномочие юридического лица в сфере закупок, и дата, начиная с которой полномочие юридического лица в сфере закупок прекращает свое действие | Указывается дата, начиная с которой вводится в действие полномочие организации в сфере закупок, и дата, начиная с которой полномочие организации в сфере закупок прекращает свое действие. При этом, если дата наделения организации полномочием предшествует дате формирования информации об организации, то указывается дата формирования информации об организации. При отсутствии у организации полномочия дата начала его действия не указывается.Дата указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ |
| 20. Сведения о юридических лицах, предоставляющих информацию об организации для включения в Сводный реестр в соответствии с Порядком | Указывается код по Сводному реестру Уполномоченной организации, предоставляющей информацию об организации для включения в Сводный реестр в соответствии с Порядком. Соответствует сведениям Сводного реестра |
| 20.1. Полное наименование и код по Сводному реестру юридического лица, предоставляющего информацию об организации для включения в Сводный реестр в соответствии с Порядком  | Указывается полное наименование и код по Сводному реестру юридического лица, предоставляющего информацию об организации для включения в Сводный реестр в соответствии с Порядком в соответствии со сведениями Сводного реестра |
| 21. Сведения о том, что обособленное подразделение является финансовым органом публично-правового образования |  |
| 21.1. Наименование и код признака исполнения организацией функции по составлению и организации исполнения бюджета бюджетной системы Российской Федерации  | Указывается наименование и код признака исполнения организацией функции по составлению и организации исполнения бюджета бюджетной системы Российской Федерации, принимающий следующие значения:1 - организация является финансовым органом публично-правового образования;2 - организация не является финансовым органом публично-правового образования |
| 22. Сведения о передаче полномочий финансового органа поселения финансовому органу муниципального района | Указываются при наличии соглашения между местной администрацией поселения и местной администрацией муниципального района об осуществлении финансовым органом муниципального района отдельных полномочий финансового органа поселения |
| 22.1. Полное наименование и код по Сводному реестру местной администрации поселения, передавшей отдельные бюджетные полномочия финансового органа поселения финансовому органу муниципального района   | Указывается полное наименование и код по Сводному реестру местной администрации поселения, передавшей отдельные бюджетные полномочия финансового органа поселения финансовому органу муниципального района Указывается при представлении информации о финансовом органе муниципального района. В случае, когда в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, N 40, ст. 3822; 2016, N 27, ст. 4231) не предусмотрено создание местной администрации, поле не заполняется |
| 22.2. Полное наименование и код по Сводному реестру финансового органа муниципального района, осуществляющего отдельные бюджетные полномочия финансового органа поселения  | Указывается код по Сводному реестру финансового органа муниципального района, осуществляющего отдельные бюджетные полномочия финансового органа поселения. Сведения о полном наименовании финансового органа муниципального района формируются в информационной системе путем выбора соответствующего значения из полного перечня организации Сводного реестра. Сведения о коде финансового органа муниципального района по Сводному реестру формируются в информационной системе автоматически после указания полного наименования финансового органа муниципального района в соответствии со сведениями Сводного реестра. Указывается при представлении информации о финансовом органе поселения |
| 22.3. Даты начала и окончания осуществления финансовым органом муниципального района отдельных бюджетных полномочий финансового органа поселения | Указывается дата, начиная с которой финансовый орган муниципального района вправе осуществлять отдельные бюджетные полномочия финансового органа поселения, и дата, начиная с которой финансовый орган муниципального района прекращает осуществлять отдельные бюджетные полномочия финансового органа поселения. При этом, если дата наделения финансового органа муниципального района указанными полномочиями предшествует дате формирования информации об организации, то указывается дата формирования информации об организации. Дата указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ |
| 22.4. Наименование и код территории публично-правового образования по ОКТМО  | Указывается наименование и код территории публично-правового образования по ОКТМО сельского поселения, полномочия по исполнению бюджета которого исполняет финансовый орган муниципального района |
| 22.5. Наименование и код уровня бюджета | Указывается наименование и код уровня бюджета сельского поселения, полномочия по исполнению бюджета которого исполняет финансовый орган муниципального района |
| 23. Иная информация об организации |  |
| 23.1. Доменное имя официального сайта организации | Указывается доменное имя официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при наличии) |
| 23.2. Контактный номер телефона организации | Указываются контактный номер телефона организации (при наличии) |
| 23.3. Адрес электронной почты организации | Указывается адрес электронной почты организации (при наличии) |
| 24. Информация о процедуре реорганизации (ликвидации) в отношении организации, изменении подведомственности, типа учреждения, уровня бюджета организации (далее - специальные мероприятия) |  |
| 24.1. Наименование специального мероприятия в отношении организации (заполняется, в случае если в отношении организации осуществляется проведение специальных мероприятий) | Указывается наименование специального мероприятия в отношении организации, принимающего следующие значения:1 - реорганизация;2 - ликвидация;3 - изменение подведомственности;4 - изменение типа учреждения;5 - изменение уровня бюджета |
| 24.2 Сведения о присвоенном уникальном номере реестровой записи организации, в отношении которой осуществляются специальные мероприятия | Указывается присвоенный уникальный номер реестровой записи организации, в отношении которой осуществляются специальные мероприятия |

Приложение 4 к Регламенту взаимодействия органов местного самоуправления Енисейского района, муниципальных образований, входящих в состав Енисейского района, главных распорядителей средств районного бюджета в целях формирования информации для включения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, утвержденному постановлением

администрации Енисейского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

ПЕРЕЧЕНЬ

ИНФОРМАЦИИ (РЕКВИЗИТОВ) ОБ ОРГАНИЗАЦИИ -

ЮРИДИЧЕСКОМ ЛИЦЕ, НЕ ЯВЛЯЮЩЕМСЯ УЧАСТНИКОМ БЮДЖЕТНОГО

ПРОЦЕССА, МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ,

МУНИЦИПАЛЬНЫМ УНИТАРНЫМ ПРЕДПРИЯТИЕМ,

ВКЛЮЧАЕМОЙ В РЕЕСТР УЧАСТНИКОВ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА,

А ТАКЖЕ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, НЕ ЯВЛЯЮЩИХСЯ УЧАСТНИКАМИ

БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование информации (реквизита) | Правила формирования информации (реквизита) |
| 1 | 2 |
| 1. Код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Сводный реестр) | Код организации по Сводному реестру формируется автоматически в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - информационная система) по итогам включения информации об организации в Сводный реестр |
| 2. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) | Указывается основной государственный регистрационный номер организации в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) |
| 3. Сведения о наименовании организации |  |
| 3.1. Полное наименование  | Указывается полное наименование организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 3.2. Сокращенное наименование  | Указывается сокращенное наименование организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (при наличии) |
| 3.3. Фирменное наименование  | Указывается фирменное наименование организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (при наличии) |
| 3.4. Краткое наименование | Указывается не предусмотренное учредительными документами (положением об обособленном подразделении) краткое наименование организации, которое используется при оформлении платежных и иных документов в случаях, когда сокращенное наименование превышает предельно допустимое количество символов |
| 4. Сведения об идентификационном номере налогоплательщика и коде причины постановки на учет |  |
| 4.1. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) | Указывается идентификационный номер налогоплательщика организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 4.2. Код причины постановки на учет в налоговом органе (КПП) | Указывается код причины постановки на учет в налоговом органе организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 4.3. Дата постановки на учет  | Указывается дата постановки организации на учет в налоговом органе в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 5. Сведения о форме собственности и организационно-правовой форме организации |  |
| 5.1. Наименование и код организационно-правовой формы организации по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм  | Указывается наименование и код организационно-правовой формы организации по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 5.2. Наименование и код формы собственности организации по Общероссийскому классификатору форм собственности | Указывается наименование и код формы собственности организации по Общероссийскому классификатору форм собственности |
| 6. Сведения о месте нахождения организации на территории Российской Федерации | Указываются сведения о месте нахождения постоянно действующего исполнительного органа юридического лица (в случае отсутствия постоянно действующего исполнительного органа юридического лица - иного органа или лица, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности), по которому осуществляется связь с юридическим лицом |
| 6.1. Наименование субъекта Российской Федерации  | Указывается наименование субъекта Российской Федерации в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации, определенным статьей 65 Конституции Российской Федерации, на основании сведений ЕГРЮЛ |
| 6.2. Кодовое обозначение субъекта Российской Федерации  | Указывается кодовое обозначение субъекта Российской Федерации, установленное в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации, определенным статьей 65 Конституции Российской Федерации, в целях ведения ЕГРЮЛ, в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 6.3. Почтовый индекс  | Указывается почтовый индекс в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 6.4. Тип и наименование населенного пункта <1> | Указывается тип и наименование населенного пункта (села, иное) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 6.5. Код территории публично-правового образования места нахождения организации по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (далее - ОКТМО) | Указывается код территории публично-правового образования места нахождения организации по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований |
| 6.6. Тип и наименование элемента планировочной структуры  | Указывается тип и наименование элемента планировочной структуры в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (при наличии) |
| 6.7. Тип и наименование элемента улично-дорожной сети  | Указывается тип и наименование элемента улично-дорожной сети (проспекта, переулка, иное) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (при наличии) |
| 6.8. Тип и цифровое или буквенно-цифровое обозначение объекта адресации  | Указывается тип и цифровое или буквенно-цифровое обозначение объекта адресации (дом, здание, в том числе корпус, строение, офис, иное) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 6.9. Код по КОФК территориального органа Федерального казначейства по месту нахождения организации  | Указывается код территориального органа Федерального казначейства по месту нахождения организации по Ведомственному классификатору территориальных органов Федерального казначейства |
| 7. Информация о видах деятельности организации |  |
| 7.1. Наименования и коды основных видов деятельности организации по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (далее - ОКВЭД)  | Указываются наименования и коды основных видов деятельности организации по ОКВЭД в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 7.2. Наименования и коды дополнительных видов деятельности организации по ОКВЭД  | Указываются наименования и коды дополнительных видов деятельности организации по ОКВЭД в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 8. Информация о руководителе организации (лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица) |  |
| 8.1. Фамилия  | Указывается фамилия руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 8.2. Имя  | Указывается имя руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 8.3. Отчество  | При наличии указывается отчество руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 8.4. Наименование должности  | Указывается наименование должности руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 8.5. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)  | Указывается ИНН руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 8.6. Страховой номер индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС)  | Указывается СНИЛС руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) в соответствии со сведениями страхового свидетельства об обязательном пенсионном страховании руководителя организации |
| 9. Сведения о бюджете |  |
| 9.1. Наименование и код уровня бюджета  | Указывается значение "00 - не определен" |
| 10. Дата прекращения деятельности юридического лица  | Указывается дата прекращения деятельности организации в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ |
| 11. Сведения о лицевых счетах, открытых организации в территориальных органах Федерального казначейства (финансовых органах субъектов Российской Федерации, финансовых органах муниципальных образований) |  |
| 11.1. Сведения о лицевых счетах, открытых организации в территориальном органе Федерального казначейства: |  |
| а) полное наименование территориального органа Федерального казначейства  | Указывается полное наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором организации открыты лицевые счета в соответствии со сведениями Сводного реестра (при наличии лицевых счетов) |
| б) код по Сводному реестру территориального органа Федерального казначейства  | Указывается код территориального органа Федерального казначейства, в котором организации открыты лицевые счета по Сводному реестру, в соответствии со сведениями Сводного реестра (при наличии лицевых счетов) |
| в) код по КОФК территориального органа Федерального казначейства по месту обслуживания лицевого счета | Указывается код территориального органа Федерального казначейства по месту обслуживания лицевого счета по Ведомственному классификатору территориальных органов Федерального казначейства (при наличии лицевых счетов) |
| г) виды лицевых счетов | Указываются наименования видов лицевых счетов, открытых организации в территориальном органе Федерального казначейства, в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утвержденным приказом Федерального казначейства от 29 декабря 2012 г. N 24н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 17 апреля 2013 г., регистрационный N 28164)  |
| д) номера лицевых счетов | Указываются номера лицевых счетов, открытых организации в территориальном органе Федерального казначейства (при наличии лицевых счетов) |
| 11.2. Сведения о лицевых счетах, открытых организации в финансовом органе субъекта Российской Федерации (финансовом органе муниципального образования) |  |
| а) полное наименование финансового органа субъекта Российской Федерации (финансового органа муниципального образования)  | Указываются полное наименование финансового органа субъекта Российской Федерации (финансового органа муниципального образования), в котором организации открыты лицевые счета в соответствии со сведениями Сводного реестра (при наличии лицевых счетов) |
| б) код по Сводному реестру финансового органа субъекта Российской Федерации (финансового органа муниципального образования)  | Указывается код финансового органа субъекта Российской Федерации (финансового органа муниципального образования), в котором организации открыты лицевые счета, по Сводному реестру (при наличии лицевых счетов) |
| в) виды лицевых счетов | Указываются виды лицевых счетов, открытых организации, в соответствии с порядком открытия и ведения лицевых счетов, установленным соответствующим финансовым органом субъекта Российской Федерации (финансовым органом муниципального образования) |
| г) номера лицевых счетов | Указываются номера лицевых счетов, открытых организации в финансовом органе субъекта Российской Федерации (финансовом органе муниципального образования) |
| 12. Тип организации |  |
| 12.1. Наименование и код типа организации  | Указывается наименование и код типа организации, принимающий следующие значения: 20 - иные юридические лица, иные неучастники бюджетного процесса |
| 13. Основание для включения организации в Сводный реестр |  |
| 13.1. Реквизит государственного (муниципального) контракта, контракта, договора, соглашения | Указываются реквизиты государственных (муниципальных) контрактов, контрактов, договоров, соглашений, в целях исполнения которых подлежит открытию лицевой счет (лицевые счета) в территориальных органах Федерального казначейства, финансовых органах субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) в соответствии с законодательством Российской Федерации |
| 13.2. Код по Сводному реестру организации, заключившей государственный (муниципальный) контракт, контракт, договор, соглашение с иным неучастником бюджетного процесса, иным юридическим лицом | Указывается код по Сводному реестру организации, заключившей государственный (муниципальный) контракт, контракт, договор, соглашение с иным неучастником бюджетного процесса, иным юридическим лицом |
| 14. Сведения о юридических лицах, предоставляющих информацию об организации для включения в Сводный реестр в соответствии с Порядком | Указывается код (коды) по Сводному реестру Уполномоченной организации, предоставляющей информацию об организации для включения в Сводный реестр в соответствии с Порядком. Соответствует сведениям Сводного реестра |
| 14.1. Полное наименование и код по Сводному реестру юридического лица, предоставляющего информацию об организации для включения в Сводный реестр в соответствии с Порядком  | Указывается полное наименование и код по Сводному реестру юридического лица, предоставляющего информацию об организации для включения в Сводный реестр в соответствии с Порядком в соответствии со сведениями Сводного реестра |
| 15. Информация о процедуре реорганизации (ликвидации) в отношении организации, изменении подведомственности, типа учреждения, уровня бюджета организации (далее - специальные мероприятия) |  |
| 15.1. Наименование специального мероприятия в отношении организации (заполняется, в случае если в отношении организации осуществляется проведение специальных мероприятий) | Указывается наименование специального мероприятия в отношении организации, принимающего следующие значения:1 - реорганизация;2 - ликвидация;3 - изменение подведомственности;4 - изменение типа учреждения;5 - изменение уровня бюджета |
| 15.2. Сведения о присвоенном уникальном номере реестровой записи организации, в отношении которой осуществляются специальные мероприятия | Указывается присвоенный уникальный номер реестровой записи организации, в отношении которой осуществляются специальные мероприятия |

Приложение 5 к Регламенту взаимодействия органов местного самоуправления Енисейского района, муниципальных образований, входящих в состав Енисейского района, главных распорядителей средств районного бюджета в целях формирования информации для включения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, утвержденному постановлением

администрации Енисейского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

**СОГЛАСИЕ**

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

проживающий по адресу (месту регистрации): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (почтовый адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.06 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие финансовому управлению администрации Енисейского района Красноярского края и сотрудникам финансового управления администрации Енисейского района Красноярского края, ответственным за настройку соответствующих информационных систем, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных включающих фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, адрес места жительства, серию, номер, дату и место выдачи основного документа, удостоверяющего личность, должность, сведения о месте работы, ИНН, СНИЛС, адрес электронной почты, контактный(е) телефон(ы) для включения этих персональных данных в информационные системы Министерства финансов Российской Федерации, министерства финансов Красноярского края и финансового управления администрации Енисейского района Красноярского края.

Предоставляю Финансовому управлению администрации Енисейского района Красноярского края право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, публикацию.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.06 № 152-ФЗ «О персональных данных». В случае отзыва согласия на обработку моих персональных данных финансовому управлению администрации Енисейского района Красноярского края вправе не прекращать их обработку до окончания срока действия настоящего согласия. Срок действия настоящего согласия – период времени до истечения установленных нормативными актами сроков хранения соответствующей информации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись/инициалы и фамилии сотрудника)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Приложение 6 к Регламенту взаимодействия органов местного самоуправления Енисейского района, муниципальных образований, входящих в состав Енисейского района, главных распорядителей средств районного бюджета в целях формирования информации для включения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, утвержденному постановлением

администрации Енисейского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВКА №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

НА ВКЛЮЧЕНИЕ (ИЗМЕНЕНИЕ) ИНФОРМАЦИИ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ В СВОДНЫЙ РЕЕСТР

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН

организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОГРН

 (полное наименование) КПП

Наименование органа

государственной власти,

осуществляющего функции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Код главы

и полномочия учредителя (полное наименование)

Наименование

Уполномоченной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
|  |

 Уникальный

 номер реестровой

 записи Сводного

 реестра <\*>

|  |
| --- |
| Реквизиты организации |
| наименование <\*\*> | значение |
| 1 | 2 |
|  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_г.

Отметка финансового управления о получении документов

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_\_г.

--------------------------------

<\*> Уникальный номер реестровой записи Сводного реестра указывается при внесении изменений в информацию об организации, включенную в Сводный реестр.

<\*\*> При внесении изменений в информацию об организации, включенную в Сводный реестр, указываются только изменяемые реквизиты.