

АДМИНИСТРАЦИЯ ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.10.2017

г. Енисейск

№ 1068-н

О внесении изменений в постановление администрации Енисейского района от 17.07.2017 № 724-п «Об утверждении порядка обращения за получением компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования, и порядок ее предоставления»

Руководствуясь ст.16,29 Устава Енисейского района,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Енисейского района от 17.07.2017 № 724-п «Об утверждении порядка обращения за получением компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования, и порядок ее предоставления» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1 Приложение № 2 к приложению к Постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы района по социальной сфере и общим вопросам В.А. Пистер.

3. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования), и подлежит размещению на официальном информационном Интернет-сайте Енисейского района Красноярского края.

Глава района

С.Е. Ермаков

Приложение
к постановлению администрации
Енисейского района
от 24.10.2017 № 1068-н

Приложение № 2
к порядку на выплату компенсации
родителям (законным
представителям) детей,
посещающих образовательные
учреждения Енисейского района,
реализующих основную
общеобразовательную программу
дошкольного образования

Реестр родителей (законных представителей) детей, внесших родительскую
плату за присмотр и уход за _____
(месяц)

В _____
(наименование образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования)

№ п/п	ФИО родителя (законного представителя)	ФИО ребенка	Адрес родителя (законного представителя)	Размер выплачиваемой компенсации, реализующей программу дошкольного образования, %	Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми, установленный для данной категории родителей (законных представителей) детей, руб.	Способ получения компенсации (отделение почтовой связи или банковские реквизиты)
1	2	3	4	5	6	7

Лист согласования

По проекту Постановление «О внесении изменений в постановление администрации Енисейского района от 17.07.2017 № 724-п «Об утверждении порядка обращения за получением компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования, и порядок ее предоставления»

»

(указывается название)

Версия № 1

Дата отправки на согласование 18.10.2017. , Контрольный срок согласования: 23.10.2017.

Ход согласования:

Согласующее подразделение	Согласующее лицо, Ф.И.О.	Отметка о согласовании	Дата поступления	Дата согласования
МКУ "МЕЖВЕДОМСТВЕННАЯ БУХГАЛТЕРИЯ ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА"	Дранишникова Елена Михайловна	Согласовано	18.10.2017	19.10.2017
Администрация Енисейского района	Капустинская Наталья Алексеевна	Согласовано	18.10.2017	20.10.2017
ЭКСПЕРТНО-ПРАВОВОЙ ОТДЕЛ	Жарковская Юлия Викторовна	Согласовано	18.10.2017	18.10.2017
ОТДЕЛ ДОКУМЕНТАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ	Ковальчук Евгения Геннадьевна	Согласовано	18.10.2017	19.10.2017

Резюме: «Документ готов к подписанию»

(«Документ готов к подписанию» / «Выявлены принципиальные разногласия, требуется решение утверждающего лица» / «принято решение о снятии документа с согласования»)

Инициатор:

Подразделение: РАЙОННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА (РУО)

Должность: Руководитель учреждения Ф.И.О.: Бурбукина Елена Кирилловна

Распечатано из СЭД: Ковальчук Евгения Геннадьевна ведущий специалист 24.10.2017 15:35:19

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
ПРОЕКТА ПОСТАНОВЛЕНИЯ, РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА**

1. Наименование документа «Об утверждении штатов работников пищеблоков при общеобразовательных учреждениях»

2. Проект подготовлен МКУ «Управление образования»

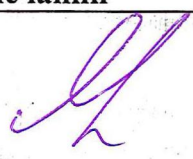

(наименование комитета, управления, отдела, подразделения)

Исполняющий обязанности руководителя Е.В.Гуляева

(Ф.И.О., подпись, дата)

Дата предоставления в отдел правовой и организационной работы _____

3. Визы руководителей структурных подразделений, отделов

Наименование подразделения, должность согласующего	Ф.И.О.	Подпись, дата согласования. Краткое содержание замечаний	Отметка об устранении замечаний. Подпись, дата
Руководитель финансового управления, заместитель главы района	Т.А. Яричина	 Согласовано с инициативой. 29.01.2017	
Исполняющий обязанности руководителя МКУ «Управление образования»	Е. В.Гуляева		

4. Передано на доработку _____
(дата, от кого)

5. Передано на подпись _____

267