**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА**

**Красноярского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.07.2016 г. Енисейск № 362- п

Об утверждении Порядка подготовки и принятия решений об условиях приватизации имущественных комплексов муниципальных (унитарных) предприятий.

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Решением районного Совета депутатов от 24.05.2011 № 6-83 «Об утверждении Положения о порядке владения, пользования, управления и распоряжения муниципальным имуществом Енисейского района», руководствуясь ст.ст. 16, 29 Устава Енисейского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок подготовки и принятия решений об условиях приватизации имущественных комплексов муниципальных (унитарных) предприятий (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района, руководителя финансового управления Т. А. Яричину.

3. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном сайте Енисейского района.

Глава района С. В. Ермаков

Приложение

к постановлению администрации

Енисейского района

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Порядок подготовки и принятия решений об условиях приватизации имущественных комплексов муниципальных (унитарных) предприятий

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [пунктом 4 статьи 14 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества"](http://docs.cntd.ru/document/901809128), Положением о порядке владения, пользования, управления и распоряжения муниципальным имуществом Енисейского района, утвержденного решением Енисейского районного Совета депутатов от 29.10.2010 № 6-83р, Положением о порядке приватизации муниципального имущества Енисейского района, утвержденного решением Енисейского районного Совета депутатов от 24.05.2011 № 11-134р (в ред. 10.07.2012 № 20-271р) и определяет правила подготовки и принятия решений об условиях приватизации имущественных комплексов муниципальных(унитарных) предприятий Енисейского района (далее - имущественных комплексов предприятий).

2. Решение об условиях приватизации имущественного комплекса предприятия, включенного в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества (далее - программа приватизации), подготавливается уполномоченным органом администрации Енисейского района по управлению и распоряжению муниципальным имуществом Енисейского района (далее – Уполномоченный орган) совместно с отраслевыми структурными подразделениями Администрации Енисейского района (далее – Администрация района), на который возложены координация и регулирование в соответствующей отрасли (сфере управления) Енисейского района, в сроки, позволяющие обеспечить приватизацию предприятий в соответствии с программой приватизации.

3. Муниципальные (унитарные) предприятия, включенные в [прогнозный план](consultantplus://offline/ref=7B70E302DA7735C924DF7C59657FB3DE85C73B6BB6A619D2C02EB5F68FEE0E1A799C0056F5F1CDC6M7PAG) (программу) приватизации муниципального имущества, акты планирования приватизации имущества, находящегося в собственности муниципальных образований, представляют в Уполномоченный орган годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность в установленный [законодательством](consultantplus://offline/ref=7B70E302DA7735C924DF7C59657FB3DE85C73460B7A719D2C02EB5F68FEE0E1A799C0056F5F1CEC5M7P0G) Российской Федерации о бухгалтерском учете срок для представления ее обязательного экземпляра, промежуточную бухгалтерскую (финансовую) отчетность за квартал, полугодие, девять месяцев - в срок не позднее чем в течение тридцати дней со дня окончания отчетного периода с размещением информации, содержащейся в указанной отчетности, на официальном сайте Енисейского района в сети "Интернет".

4. Решение об условиях приватизации имущественного комплекса предприятия, не включенного в программу приватизации, подготавливается Уполномоченным совместно с соответствующими отраслевыми органами, после внесения дополнений и изменений в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества на текущий год, утвержденных решением Енисейского районного совета депутатов.

5. В целях подготовки решения об условиях приватизации имущественного комплекса предприятия, распоряжением Администрации района утверждается план мероприятий о подготовке к приватизации муниципального (унитарного) предприятия (далее - План мероприятий), включающий:  
1) проведение инвентаризации имущества, в том числе прав на результаты научно-технической деятельности, и обязательствпредприятия;

2) составление промежуточного бухгалтерского баланса предприятия;

3) оформление кадастрового плана земельного участка и при необходимости документов на иные объекты недвижимости (в том числе исключительные права),принадлежащие предприятию;

4) проведение аудиторской проверки промежуточного бухгалтерского баланса предприятия;

5) определение состава подлежащего приватизации имущественного комплекса предприятия;

6) определение объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса, и порядка их дальнейшего использования;

7) составление перечня обременении имущественного комплекса предприятия;  
8) расчет балансовой стоимости подлежащих приватизации активов предприятия;

9) подготовку распоряжения Администрации района об условиях приватизации имущественного комплекса предприятия.

6.Решение об условиях приватизации имущественных комплектов муниципальных (унитарных) предприятий подлежит опубликованию в официальных печатных изданиях и размещению на официальном сайте в сети «Интернет», официальном сайте Енисейского района не менее чем за тридцать дней до дня осуществления продажи указанного имущества.

Информационное сообщение о продаже муниципального имущества должно содержать сведения в соответствии с пунктами 3, 4 статьи 15 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

7. Обязанности по проведению инвентаризации имущественного комплекса предприятия, правильному оформлению результатов и соблюдению сроков ее проведения, установленных Планом мероприятий, а также правильному и своевременному составлению промежуточного бухгалтерского баланса предприятия, своевременному устранению замечаний аудиторской организации, правильному и своевременному оформлению кадастровых планов земельных участков, предоставленных предприятию, и иных предусмотренных законодательством и настоящим Порядком документов возлагаются на руководителя предприятия.

Контроль за полнотой, правильностью и своевременностью выполнения предусмотренных настоящим Порядком обязанностей предприятия осуществляется Уполномоченным органом.

II. Проведение инвентаризации имущества, в том числе исключительных прав и обязательств предприятия

8. Инвентаризация проводится комиссией по инвентаризации имущества и обязательств предприятия, созданной руководителем предприятия. При необходимости по предложению Администрации района в состав комиссии могут быть включены представители Администрации района или Уполномоченного органа.

9. Стоимость выявленного инвентаризацией неучтенного имущества определяется на основании отчета об оценке рыночной стоимости объектов оценки, составленного в соответствии с [Федеральным законом от 29 июля 1998 года N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901713615) оценщиком, отобранным на конкурсной основе (далее - оценщик).

10. Ответственность за проведение инвентаризации и правильность оформления ее результатов возлагается на руководителя предприятия.

11. К акту инвентаризации прилагается перечень обязательств предприятия, существующих на дату завершения инвентаризации, содержащий основание возникновения обязательства, предмет обязательства, срок исполнения, контрагент обязательства.

12. Акт инвентаризации с приложением всех необходимых документов представляется в Уполномоченный орган в сроки, установленные Планом мероприятий.  
  
III. Составление промежуточного бухгалтерского баланса предприятия

13. Промежуточный бухгалтерский баланс и иные отчетные документы предприятия составляются в объеме и по формам годовой бухгалтерской отчетности, утвержденной федеральным законодательством. Пояснения к промежуточному балансу составляются по всем статьям промежуточного баланса. Ответственность за правильность составления промежуточного бухгалтерского баланса предприятия несет руководитель предприятия.

14. Промежуточный бухгалтерский баланс представляется в Уполномоченный орган в сроки, установленные Планом мероприятий.

IV. Оформление кадастрового плана земельного участка предприятия

15. Кадастровый план земельного участка (при наличии нескольких земельных участков - кадастровый план каждого земельного участка), оформляется в соответствии с федеральным законодательством.

16. Кадастровый план (паспорт) земельного участка (при наличии нескольких земельных участков - кадастровый план (паспорт) каждого земельного участка) с приложением правоустанавливающих документов на этот участок представляется в Уполномоченный орган в сроки, установленные Планом мероприятий.

V. Проведение аудиторской проверки промежуточного бухгалтерского баланса предприятия

17. Проверка полноты и правильности промежуточного бухгалтерского баланса предприятия производится аудиторской организацией, отобранной в порядке, предусмотренным федеральным законодательством.

18. Заказчиком по договору с аудиторской организацией выступают предприятие.  
Условиями договора заказчиком предусматриваются сроки предоставления аудиторского заключения предприятию.

19. В случае выявления аудиторской организацией нарушений при составлении промежуточного бухгалтерского баланса руководителем предприятия в пятидневный срок обеспечивается устранение выявленных нарушений.

20. В случае несогласия предприятия с выводами, изложенными в аудиторском заключении, уполномоченный орган в пятидневный срок организуется дополнительная проверка промежуточного баланса предприятия. По результатам проверки Уполномоченный орган составляет акт, на основании которого соответствующие изменения вносятся в учетные данные предприятия.

VI. Определение состава подлежащего приватизации имущественного комплекса предприятия

21. Состав подлежащего приватизации имущественного комплекса предприятия определяется в передаточном акте в соответствии федеральным законодательствомна основании данных промежуточного бухгалтерского баланса по форме, приведенной в [приложении N 1 к настоящему Порядку](http://docs.cntd.ru/document/802031353).  
22. В состав подлежащего приватизации имущественного комплекса предприятия включаются:

1) все имущество, принадлежащее предприятию на праве хозяйственного ведения;

2) подлежащее приватизации земельные участки, предоставленные в установленным порядке предприятию;

3) права на обозначения, индивидуализирующие предприятие, его продукцию, работы и услуги (коммерческое обозначение, товарные знаки, знаки обслуживания);

4) все обязательства предприятия, включая обязательства, по которым срок исполнения не наступил, в том числе обязательства по векселям, поручительствам.  
22. Объекты социально-культурного назначения (здравоохранения, культуры и спорта) и коммунально-бытового назначения, за исключением объектов, указанных в пункте 1 статьи 30 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества», могут быть включены в состав подлежащего приватизации имущественного комплекса предприятия при условии сохранения их назначения в течение срока, установленного решением об условиях приватизации, но не более пяти лет с момента приватизации.

VII. Определение объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса предприятия, и порядка их дальнейшего использования

23. Перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса предприятия, оформляется только при наличии на балансе предприятия таких объектов и составляется по форме, приведенной в[приложении N 2 к настоящему Порядку](http://docs.cntd.ru/document/802031353).  
24. В перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса предприятия, включаются объекты, изъятые из оборота, объекты, которые могут находиться только в муниципальной собственности, исключительные права (в соответствии с пунктом 3 [статьи 3](http://docs.cntd.ru/document/901809128), пунктом 4 [статьи 11](http://docs.cntd.ru/document/901809128), пунктом 8 [статьи 28](http://docs.cntd.ru/document/901809128), пунктом 1[статьи 30](http://docs.cntd.ru/document/901809128), пунктом 6 [статьи 43 Федерального закона «О приватизации](http://docs.cntd.ru/document/901809128) государственного и муниципального имущества»), а также иные объекты, не включенные в состав подлежащего приватизации имущественного комплекса предприятия в соответствии с федеральным законодательством.

25. В перечне объектов, не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса предприятия, указываются предложения по дальнейшему их использованию.  
26. Предложения по дальнейшему использованию объектов, не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса предприятия, разрабатываются Уполномоченным органом во взаимодействии с отраслевыми отделамиАдминистрациирайона.

27. Объекты, не подлежащие приватизации в составе имущественного комплекса предприятия, до определения порядка дальнейшего их использования, изымаютсяУполномоченным органом в муниципальную казну, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

VIII. Составление перечня обременении имущественного комплекса предприятия

28. Перечень имущества, включенного в состав подлежащего приватизации имущественного комплекса предприятия, имеющего обременения, составляется по форме, приведенной в[приложении N 3 к настоящему Порядку](http://docs.cntd.ru/document/802031353), с указанием в необходимых случаях срока действия таких обременении.

29. Решение об установлении обременении, в том числе публичных сервитутов, определяемых в соответствии с [Федеральным законом «О приватизации](http://docs.cntd.ru/document/901809128) государственного и муниципального имущества», принимается одновременно с принятием решения об условиях приватизации имущественного комплекса предприятия.

IX. Расчет балансовой стоимости подлежащих приватизации активов предприятия

30. Расчет балансовой стоимости подлежащих приватизации активов предприятия производится на основе данных промежуточного бухгалтерского баланса, подготавливаемого с учетом результатов проведения инвентаризации имущества указанного предприятия, на дату составления акта инвентаризации.  
31. Балансовая стоимость подлежащих приватизации активов унитарного предприятия определяется как сумма стоимости чистых активов предприятия, исчисленных по данным промежуточного бухгалтерского баланса, и стоимости земельных участков, определенной в соответствии с пунктом 30, за вычетом балансовой стоимости объектов, не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса предприятия.

32. Расчет балансовой стоимости подлежащих приватизации активов предприятия определяется по форме, приведенной в [приложении N 4 к настоящемуПорядку](http://docs.cntd.ru/document/802031353).

33. Стоимость земельных участков принимается равной их кадастровой стоимости в случае создания открытого акционерного общества путем преобразования унитарного предприятия. В иных случаях стоимость земельных участков принимается равной рыночной стоимости земельных участков, определенной в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной стоимости.

34. Балансовая стоимость объектов, не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса, определяется по данным промежуточного бухгалтерского баланса и должна соответствовать [приложению N 2 к настоящему Порядку](http://docs.cntd.ru/document/802031353).

Х. Составление передаточного акта

35. Передаточный акт составляется на основе данных акта инвентаризации унитарного предприятия, аудиторского заключения, а также документов о земельных участках, предоставленных в установленном порядке унитарному предприятию, и о правах на них.

36. В передаточном акте указываются все виды подлежащего приватизации имущества унитарного предприятия, включая здания, строения, сооружения, оборудование, инвентарь, сырье, продукцию, права требования, долги, в том числе обязательства унитарного предприятия по выплате повременных платежей гражданам, перед которыми унитарное предприятие несет ответственность за причинение вреда жизни и здоровью, а также права на обозначения, индивидуализирующие предприятие, его продукцию, работы и услуги (фирменное наименование, товарные знаки, знаки обслуживания), и другие исключительные права.

В передаточный акт включаются сведения о земельных участках, подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса унитарного предприятия.

37. Передаточный акт должен содержать также расчет балансовой стоимости подлежащих приватизации активов унитарного предприятия, сведения о размере уставного капитала хозяйственного общества, создаваемого посредством преобразования унитарного предприятия. Размер уставного капитал хозяйственного общества, создаваемого посредством преобразования унитарного предприятия, равен балансовой стоимости подлежащих приватизации активов унитарного предприятия, исчисленной в соответствии с настоящим Порядком. В случае создания акционерного общества посредством преобразования унитарного предприятия в передаточном акте указываются количество и номинальная стоимость акций, в случае создания общества с ограниченной ответственностью - размер и номинальная стоимость доли единственного учредителя общества с ограниченной ответственностью - муниципального образования.

ХI. Подготовка проекта решения об условиях приватизации имущественного комплекса

38. На основании исполненных мероприятий, указанных в подпунктах 1 - 8 пункта 5 настоящего Порядка, Уполномоченный орган совместно с отраслевым подразделением Администрации района, подготавливается проект постановления Администрации района об условиях приватизации имущественного комплекса предприятия.

39. Постановление об условиях приватизации имущественного комплекса предприятия содержит:

1) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные;

2) способ приватизации имущественного комплекса;

3) в случае преобразования муниципального предприятия в акционерное общество - размер уставного капитала, количество и номинальную стоимость одной акции; в случае преобразования в общество с ограниченной ответственностью - размер и номинальная стоимость доли единственного учредителя общества с ограниченной ответственностью - муниципального образования;

4) в случае продажи имущественного комплекса на аукционе - начальную цену (рыночную стоимость), форму подачи предложений о цене (закрытая или открытая);

5) в случае продажи имущественного комплекса на конкурсе - начальную цену (рыночную стоимость);

6) в случае продажи имущественного комплекса без объявления цены - срок рассрочки платежа (в случае ее предоставления);

7) состав подлежащего приватизации имущественного комплекса, иные позволяющие его индивидуализировать данные;

8) перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса;

9) перечень обременений имущества, включенного в состав подлежащего приватизации имущественного комплекса;

10) расчет балансовой стоимости активов предприятия;

11) условия конкурса в случае продажи имущественного комплекса на конкурсе;

12) иные необходимые сведения в соответствии с федеральным и краевым законодательством.

40. В случае преобразования предприятия в акционерное общество Администрация района осуществляет следующие полномочия:

1) разрабатывает и предоставляет на утверждение Главе района устав акционерного общества;

2) до первого общего собрания акционеров:

-определяет количественный состав совета директоров (наблюдательного совета) акционерного общества и назначает членов совета директоров (наблюдательного совета) и его председателя, а также членов ревизионной комиссии (ревизоров) общества;

-назначает директора (генерального директора) акционерного общества;

3) подписывает передаточный акт подлежащего приватизации имущественного комплекса предприятия, составленный согласно статьи 11 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества».

41. Рыночная стоимость подлежащего приватизации имущественного комплекса предприятия, состав которого утвержден решением об условиях приватизации, определяется на основании отчета об оценке его рыночной стоимости, в порядке, определенном федеральным законодательством.

42. В случае, когда продажа имущественного комплекса предприятия способом, определенным в решении об условиях приватизации имущественного комплекса предприятия, не состоялась, Администрацией района принимается решение об изменении условий приватизации имущественного комплекса предприятия в части способа его приватизации и условий, связанных с указанным способом, либо производится отмена решения об условиях приватизации имущественного комплекса предприятия, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

Приложение

к постановлению администрации

Енисейского района

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Порядок подготовки и принятия решений об условиях приватизации имущественных комплексов муниципальных (унитарных) предприятий

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [пунктом 4 статьи 14 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества"](http://docs.cntd.ru/document/901809128), Положением о порядке владения, пользования, управления и распоряжения муниципальным имуществом Енисейского района, утвержденного решением Енисейского районного Совета депутатов от 29.10.2010 № 6-83р, Положением о порядке приватизации муниципального имущества Енисейского района, утвержденного решением Енисейского районного Совета депутатов от 24.05.2011 № 11-134р (в ред. 10.07.2012 № 20-271р) и определяет правила подготовки и принятия решений об условиях приватизации имущественных комплексов муниципальных(унитарных) предприятий Енисейского района (далее - имущественных комплексов предприятий).

2. Решение об условиях приватизации имущественного комплекса предприятия, включенного в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества (далее - программа приватизации), подготавливается уполномоченным органом администрации Енисейского района по управлению и распоряжению муниципальным имуществом Енисейского района (далее – Уполномоченный орган) совместно с отраслевыми структурными подразделениями Администрации Енисейского района (далее – Администрация района), на который возложены координация и регулирование в соответствующей отрасли (сфере управления) Енисейского района, в сроки, позволяющие обеспечить приватизацию предприятий в соответствии с программой приватизации.

3. Муниципальные (унитарные) предприятия, включенные в [прогнозный план](consultantplus://offline/ref=7B70E302DA7735C924DF7C59657FB3DE85C73B6BB6A619D2C02EB5F68FEE0E1A799C0056F5F1CDC6M7PAG) (программу) приватизации муниципального имущества, акты планирования приватизации имущества, находящегося в собственности муниципальных образований, представляют в Уполномоченный орган годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность в установленный [законодательством](consultantplus://offline/ref=7B70E302DA7735C924DF7C59657FB3DE85C73460B7A719D2C02EB5F68FEE0E1A799C0056F5F1CEC5M7P0G) Российской Федерации о бухгалтерском учете срок для представления ее обязательного экземпляра, промежуточную бухгалтерскую (финансовую) отчетность за квартал, полугодие, девять месяцев - в срок не позднее чем в течение тридцати дней со дня окончания отчетного периода с размещением информации, содержащейся в указанной отчетности, на официальном сайте Енисейского района в сети "Интернет".

4. Решение об условиях приватизации имущественного комплекса предприятия, не включенного в программу приватизации, подготавливается Уполномоченным совместно с соответствующими отраслевыми органами, после внесения дополнений и изменений в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества на текущий год, утвержденных решением Енисейского районного совета депутатов.

5. В целях подготовки решения об условиях приватизации имущественного комплекса предприятия, распоряжением Администрации района утверждается план мероприятий о подготовке к приватизации муниципального (унитарного) предприятия (далее - План мероприятий), включающий:  
1) проведение инвентаризации имущества, в том числе прав на результаты научно-технической деятельности, и обязательствпредприятия;

2) составление промежуточного бухгалтерского баланса предприятия;

3) оформление кадастрового плана земельного участка и при необходимости документов на иные объекты недвижимости (в том числе исключительные права),принадлежащие предприятию;

4) проведение аудиторской проверки промежуточного бухгалтерского баланса предприятия;

5) определение состава подлежащего приватизации имущественного комплекса предприятия;

6) определение объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса, и порядка их дальнейшего использования;

7) составление перечня обременении имущественного комплекса предприятия;  
8) расчет балансовой стоимости подлежащих приватизации активов предприятия;

9) подготовку распоряжения Администрации района об условиях приватизации имущественного комплекса предприятия.

6.Решение об условиях приватизации имущественных комплектов муниципальных (унитарных) предприятий подлежит опубликованию в официальных печатных изданиях и размещению на официальном сайте в сети «Интернет», официальном сайте Енисейского района не менее чем за тридцать дней до дня осуществления продажи указанного имущества.

Информационное сообщение о продаже муниципального имущества должно содержать сведения в соответствии с пунктами 3, 4 статьи 15 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

7. Обязанности по проведению инвентаризации имущественного комплекса предприятия, правильному оформлению результатов и соблюдению сроков ее проведения, установленных Планом мероприятий, а также правильному и своевременному составлению промежуточного бухгалтерского баланса предприятия, своевременному устранению замечаний аудиторской организации, правильному и своевременному оформлению кадастровых планов земельных участков, предоставленных предприятию, и иных предусмотренных законодательством и настоящим Порядком документов возлагаются на руководителя предприятия.

Контроль за полнотой, правильностью и своевременностью выполнения предусмотренных настоящим Порядком обязанностей предприятия осуществляется Уполномоченным органом.

II. Проведение инвентаризации имущества, в том числе исключительных прав и обязательств предприятия

8. Инвентаризация проводится комиссией по инвентаризации имущества и обязательств предприятия, созданной руководителем предприятия. При необходимости по предложению Администрации района в состав комиссии могут быть включены представители Администрации района или Уполномоченного органа.

9. Стоимость выявленного инвентаризацией неучтенного имущества определяется на основании отчета об оценке рыночной стоимости объектов оценки, составленного в соответствии с [Федеральным законом от 29 июля 1998 года N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901713615) оценщиком, отобранным на конкурсной основе (далее - оценщик).

10. Ответственность за проведение инвентаризации и правильность оформления ее результатов возлагается на руководителя предприятия.

11. К акту инвентаризации прилагается перечень обязательств предприятия, существующих на дату завершения инвентаризации, содержащий основание возникновения обязательства, предмет обязательства, срок исполнения, контрагент обязательства.

12. Акт инвентаризации с приложением всех необходимых документов представляется в Уполномоченный орган в сроки, установленные Планом мероприятий.  
  
III. Составление промежуточного бухгалтерского баланса предприятия

13. Промежуточный бухгалтерский баланс и иные отчетные документы предприятия составляются в объеме и по формам годовой бухгалтерской отчетности, утвержденной федеральным законодательством. Пояснения к промежуточному балансу составляются по всем статьям промежуточного баланса. Ответственность за правильность составления промежуточного бухгалтерского баланса предприятия несет руководитель предприятия.

14. Промежуточный бухгалтерский баланс представляется в Уполномоченный орган в сроки, установленные Планом мероприятий.

IV. Оформление кадастрового плана земельного участка предприятия

15. Кадастровый план земельного участка (при наличии нескольких земельных участков - кадастровый план каждого земельного участка), оформляется в соответствии с федеральным законодательством.

16. Кадастровый план (паспорт) земельного участка (при наличии нескольких земельных участков - кадастровый план (паспорт) каждого земельного участка) с приложением правоустанавливающих документов на этот участок представляется в Уполномоченный орган в сроки, установленные Планом мероприятий.

V. Проведение аудиторской проверки промежуточного бухгалтерского баланса предприятия

17. Проверка полноты и правильности промежуточного бухгалтерского баланса предприятия производится аудиторской организацией, отобранной в порядке, предусмотренным федеральным законодательством.

18. Заказчиком по договору с аудиторской организацией выступают предприятие.  
Условиями договора заказчиком предусматриваются сроки предоставления аудиторского заключения предприятию.

19. В случае выявления аудиторской организацией нарушений при составлении промежуточного бухгалтерского баланса руководителем предприятия в пятидневный срок обеспечивается устранение выявленных нарушений.

20. В случае несогласия предприятия с выводами, изложенными в аудиторском заключении, уполномоченный орган в пятидневный срок организуется дополнительная проверка промежуточного баланса предприятия. По результатам проверки Уполномоченный орган составляет акт, на основании которого соответствующие изменения вносятся в учетные данные предприятия.

VI. Определение состава подлежащего приватизации имущественного комплекса предприятия

21. Состав подлежащего приватизации имущественного комплекса предприятия определяется в передаточном акте в соответствии федеральным законодательствомна основании данных промежуточного бухгалтерского баланса по форме, приведенной в [приложении N 1 к настоящему Порядку](http://docs.cntd.ru/document/802031353).  
22. В состав подлежащего приватизации имущественного комплекса предприятия включаются:

1) все имущество, принадлежащее предприятию на праве хозяйственного ведения;

2) подлежащее приватизации земельные участки, предоставленные в установленным порядке предприятию;

3) права на обозначения, индивидуализирующие предприятие, его продукцию, работы и услуги (коммерческое обозначение, товарные знаки, знаки обслуживания);

4) все обязательства предприятия, включая обязательства, по которым срок исполнения не наступил, в том числе обязательства по векселям, поручительствам.  
22. Объекты социально-культурного назначения (здравоохранения, культуры и спорта) и коммунально-бытового назначения, за исключением объектов, указанных в пункте 1 статьи 30 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества», могут быть включены в состав подлежащего приватизации имущественного комплекса предприятия при условии сохранения их назначения в течение срока, установленного решением об условиях приватизации, но не более пяти лет с момента приватизации.

VII. Определение объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса предприятия, и порядка их дальнейшего использования

23. Перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса предприятия, оформляется только при наличии на балансе предприятия таких объектов и составляется по форме, приведенной в[приложении N 2 к настоящему Порядку](http://docs.cntd.ru/document/802031353).  
24. В перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса предприятия, включаются объекты, изъятые из оборота, объекты, которые могут находиться только в муниципальной собственности, исключительные права (в соответствии с пунктом 3 [статьи 3](http://docs.cntd.ru/document/901809128), пунктом 4 [статьи 11](http://docs.cntd.ru/document/901809128), пунктом 8 [статьи 28](http://docs.cntd.ru/document/901809128), пунктом 1[статьи 30](http://docs.cntd.ru/document/901809128), пунктом 6 [статьи 43 Федерального закона «О приватизации](http://docs.cntd.ru/document/901809128) государственного и муниципального имущества»), а также иные объекты, не включенные в состав подлежащего приватизации имущественного комплекса предприятия в соответствии с федеральным законодательством.

25. В перечне объектов, не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса предприятия, указываются предложения по дальнейшему их использованию.  
26. Предложения по дальнейшему использованию объектов, не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса предприятия, разрабатываются Уполномоченным органом во взаимодействии с отраслевыми отделами Администрации района.

27. Объекты, не подлежащие приватизации в составе имущественного комплекса предприятия, до определения порядка дальнейшего их использования, изымаются Уполномоченным органом в муниципальную казну, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

VIII. Составление перечня обременении имущественного комплекса предприятия

28. Перечень имущества, включенного в состав подлежащего приватизации имущественного комплекса предприятия, имеющего обременения, составляется по форме, приведенной в[приложении N 3 к настоящему Порядку](http://docs.cntd.ru/document/802031353), с указанием в необходимых случаях срока действия таких обременении.

29. Решение об установлении обременении, в том числе публичных сервитутов, определяемых в соответствии с [Федеральным законом «О приватизации](http://docs.cntd.ru/document/901809128) государственного и муниципального имущества», принимается одновременно с принятием решения об условиях приватизации имущественного комплекса предприятия.

IX. Расчет балансовой стоимости подлежащих приватизации активов предприятия

30. Расчет балансовой стоимости подлежащих приватизации активов предприятия производится на основе данных промежуточного бухгалтерского баланса, подготавливаемого с учетом результатов проведения инвентаризации имущества указанного предприятия, на дату составления акта инвентаризации.  
31. Балансовая стоимость подлежащих приватизации активов унитарного предприятия определяется как сумма стоимости чистых активов предприятия, исчисленных по данным промежуточного бухгалтерского баланса, и стоимости земельных участков, определенной в соответствии с пунктом 30, за вычетом балансовой стоимости объектов, не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса предприятия.

32. Расчет балансовой стоимости подлежащих приватизации активов предприятия определяется по форме, приведенной в [приложении N 4 к настоящемуПорядку](http://docs.cntd.ru/document/802031353).

33. Стоимость земельных участков принимается равной их кадастровой стоимости в случае создания открытого акционерного общества путем преобразования унитарного предприятия. В иных случаях стоимость земельных участков принимается равной рыночной стоимости земельных участков, определенной в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной стоимости.

34. Балансовая стоимость объектов, не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса, определяется по данным промежуточного бухгалтерского баланса и должна соответствовать [приложению N 2 к настоящему Порядку](http://docs.cntd.ru/document/802031353).

Х. Составление передаточного акта

35. Передаточный акт составляется на основе данных акта инвентаризации унитарного предприятия, аудиторского заключения, а также документов о земельных участках, предоставленных в установленном порядке унитарному предприятию, и о правах на них.

36. В передаточном акте указываются все виды подлежащего приватизации имущества унитарного предприятия, включая здания, строения, сооружения, оборудование, инвентарь, сырье, продукцию, права требования, долги, в том числе обязательства унитарного предприятия по выплате повременных платежей гражданам, перед которыми унитарное предприятие несет ответственность за причинение вреда жизни и здоровью, а также права на обозначения, индивидуализирующие предприятие, его продукцию, работы и услуги (фирменное наименование, товарные знаки, знаки обслуживания), и другие исключительные права.

В передаточный акт включаются сведения о земельных участках, подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса унитарного предприятия.

37. Передаточный акт должен содержать также расчет балансовой стоимости подлежащих приватизации активов унитарного предприятия, сведения о размере уставного капитала хозяйственного общества, создаваемого посредством преобразования унитарного предприятия. Размер уставного капитал хозяйственного общества, создаваемого посредством преобразования унитарного предприятия, равен балансовой стоимости подлежащих приватизации активов унитарного предприятия, исчисленной в соответствии с настоящим Порядком. В случае создания акционерного общества посредством преобразования унитарного предприятия в передаточном акте указываются количество и номинальная стоимость акций, в случае создания общества с ограниченной ответственностью - размер и номинальная стоимость доли единственного учредителя общества с ограниченной ответственностью - муниципального образования.

ХI. Подготовка проекта решения об условиях приватизации имущественного комплекса

38. На основании исполненных мероприятий, указанных в подпунктах 1 - 8 пункта 5 настоящего Порядка, Уполномоченный орган совместно с отраслевым подразделением Администрации района, подготавливается проект постановления Администрации района об условиях приватизации имущественного комплекса предприятия.

39. Постановление об условиях приватизации имущественного комплекса предприятия содержит:

1) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные;

2) способ приватизации имущественного комплекса;

3) в случае преобразования муниципального предприятия в акционерное общество - размер уставного капитала, количество и номинальную стоимость одной акции; в случае преобразования в общество с ограниченной ответственностью - размер и номинальная стоимость доли единственного учредителя общества с ограниченной ответственностью - муниципального образования;

4) в случае продажи имущественного комплекса на аукционе - начальную цену (рыночную стоимость), форму подачи предложений о цене (закрытая или открытая);

5) в случае продажи имущественного комплекса на конкурсе - начальную цену (рыночную стоимость);

6) в случае продажи имущественного комплекса без объявления цены - срок рассрочки платежа (в случае ее предоставления);

7) состав подлежащего приватизации имущественного комплекса, иные позволяющие его индивидуализировать данные;

8) перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса;

9) перечень обременений имущества, включенного в состав подлежащего приватизации имущественного комплекса;

10) расчет балансовой стоимости активов предприятия;

11) условия конкурса в случае продажи имущественного комплекса на конкурсе;

12) иные необходимые сведения в соответствии с федеральным и краевым законодательством.

40. В случае преобразования предприятия в акционерное общество Администрация района осуществляет следующие полномочия:

1) разрабатывает и предоставляет на утверждение Главе района устав акционерного общества;

2) до первого общего собрания акционеров:

-определяет количественный состав совета директоров (наблюдательного совета) акционерного общества и назначает членов совета директоров (наблюдательного совета) и его председателя, а также членов ревизионной комиссии (ревизоров) общества;

-назначает директора (генерального директора) акционерного общества;

3) подписывает передаточный акт подлежащего приватизации имущественного комплекса предприятия, составленный согласно статьи 11 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества».

41. Рыночная стоимость подлежащего приватизации имущественного комплекса предприятия, состав которого утвержден решением об условиях приватизации, определяется на основании отчета об оценке его рыночной стоимости, в порядке, определенном федеральным законодательством.

42. В случае, когда продажа имущественного комплекса предприятия способом, определенным в решении об условиях приватизации имущественного комплекса предприятия, не состоялась, Администрацией района принимается решение об изменении условий приватизации имущественного комплекса предприятия в части способа его приватизации и условий, связанных с указанным способом, либо производится отмена решения об условиях приватизации имущественного комплекса предприятия, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.