**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА**

**Красноярского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.12.2015 г. Енисейск № 995-п

О внесении изменений в постановление администрации Енисейского района от 19.12.2013 № 1401-п "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по подготовке и утверждению градостроительных планов земельных участков, находящихся на территории муниципального образования Енисейский район"

В соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь ст. ст. 16, 29 Устава Енисейского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Енисейского района от 19.12.2013 № 1401-п "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по подготовке и утверждению градостроительных планов земельных участков" (далее - Постановление) следующие изменения:

наименование приложения к Постановлению изложить в следующей редакции: "Административный регламент предоставления муниципальной услуги по подготовке и утверждению градостроительных планов земельных участков, находящихся на территории муниципального образования Енисейский район";

в п.2.3 приложения к Постановлению слово "рабочих" исключить;

п.2.4 приложения к Постановлению изложить в следующей редакции: "2.4. Для получения муниципальной услуги Заявитель направляет заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка по форме согласно приложению 2 к настоящему Административному регламенту:

- посредством почтового отправления в Учреждение;

- лично (через уполномоченного представителя) в Учреждение в соответствии с графиком работы Учреждения, указанным в п. 1.6 настоящего Административного регламента;

- лично (через уполномоченного представителя ) в МФЦ;

- в электронном виде на адрес электронной почты arh @ enadm.ru;

- в электронном виде на официальном информационном интернет-сайте администрации Енисейского района www.enadm.ru;

- через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru).

К заявлению прилагаются:

- копия паспорта (для физических лиц);

- копии учредительных документов (для юридических лиц);

- копия документа, удостоверяющего полномочия представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя.".

приложение 2 к приложению к Постановлению изложить в новой редакции в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы района Губанова А.Ю.

3. Постановление вступает с силу со дня размещения его на официальном информационном Интернет-сайте Енисейского района Красноярского края и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Глава района С.В. Ермаков

Приложение к постановлению

 администрации района

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Образец заявления

 на получение градостроительного плана земельного участка

 На бланке организации (за исключением физических лиц)

 Главе Енисейского района

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. полностью)

 проживающего по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ЗАЯВЛЕНИЕ

 Прошу подготовить и выдать мне градостроительный план земельного участка по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для строительства (реконструкции) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование объекта строительства (реконструкции)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись)