**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА**

**Красноярского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.06.2015 г. Енисейск № 571-п

Об утверждении регламента взаимодействия уполномоченного учреждения с заказчиками Енисейского района при размещении информации на официальном сайте РФ в сети Интернет zakupki.gov.ru

 В соответствии со статьей 54 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 4, 5 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», статьями 27.3, 29 Устава Енисейского района, а также в целях установления единого порядка при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд заказчиков Енисейского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить, что уполномоченное учреждение на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) – МКУ «Служба заказа Енисейского района» (далее – уполномоченное учреждение) - оказывает содействие заказчикам Енисейского района при размещении информации на официальном сайте РФ в сети Интернет zakupki.gov.ru.

2. Утвердить регламент взаимодействия уполномоченного учреждения с заказчиками Енисейского района при размещении информации на официальном сайте РФ в сети Интернет zakupki.gov.ru (прилагается).

3. Постановление вступает в силу со дня подписания, и подлежит размещению на официальном информационном Интернет-сайте Енисейского района Красноярского края.

Глава администрации района И. А. Михайлов

УТВЕРЖДЕН

 постановлением администрации

Енисейского района Красноярского края

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

**Регламент взаимодействия уполномоченного учреждения с заказчиками Енисейского района при размещении информации на официальном сайте РФ в сети Интернет zakupki.gov.ru**

1. **Сфера применения настоящего регламента**

1.1. Настоящий регламент определяет порядок взаимодействия уполномоченного учреждения, осуществляющего полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей), с заказчиками Енисейского района при размещении информации на официальном сайте РФ в сети Интернет zakupki.gov.ru.

1.2. Настоящий Регламент регулирует отношения в муниципальном образовании Енисейский район, направленные на обеспечение своевременного и полного размещения информации на официальном сайте РФ в сети Интернет zakupki.gov.ru в целях информационного обеспечения контрактной системы в сфере закупок в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе).

1.3. Настоящий регламент разработан в соответствии с:

- Законом о контрактной системе;

- Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

- Уставом Енисейского района Красноярского края.

**2. Основные термины и определения**

2.1. В настоящем регламенте используются следующие основные термины и определения:

2.1.1. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) - совокупность действий, начиная с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных нужд либо с направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершая заключением контракта.

2.1.2. Заказчик – орган местного самоуправления (структурное подразделение органа местного самоуправления) Енисейского района или муниципальное казенное учреждение, действующее от имени муниципальных образований Енисейского района, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным

законодательством Российской Федерации от имени муниципальных образований Енисейского района и осуществляющее закупки, либо в соответствии с частью 1 статьи 15 Закона о контрактной системе муниципальное бюджетное учреждение Енисейского района, осуществляющее закупки.

2.1.3. Официальный сайт - официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг zakupki.gov.ru.

2.1.4. Уполномоченное учреждение – МКУ «Служба заказа Енисейского района» - учреждение, на которое возложены полномочия по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренные частью 1 статьи 26 Закона о контрактной системе.

2.1.7. Электронная подпись - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

2.1.8. Сертификат ключа проверки электронной подписи - электронный документ или документ на бумажном носителе, выданные удостоверяющим центром либо доверенным лицом удостоверяющего центра и подтверждающие принадлежность ключа проверки электронной подписи владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи.

2.1.9. Ключ электронной подписи - уникальная последовательность символов, предназначенная для создания электронной подписи.

2.1.10. Владелец сертификата ключа проверки электронной подписи - лицо, которому в установленном законом порядке выдан сертификат ключа проверки электронной подписи.

**3. Порядок взаимодействия уполномоченного учреждения с заказчиками Енисейского района при размещении информации на официальном сайте**

 3.1.Уполномоченное учреждение самостоятельно, на основании заявки заказчика, формирует и размещает на официальном сайте информацию и документы, подлежащие размещению в связи с проведением процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а именно:

- извещение о проведении закупки;

- документацию по проведению закупки;

- протоколы, составляемые в ходе проведения процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

- иные документы, предусмотренные Законом о контрактной системе.

Ответственность за правильность оформления и своевременность размещения указанных документов несет уполномоченное учреждение.

3.2. Заказчик самостоятельно формирует документы, не относящиеся к процедуре определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в число которых входят:

- план-график закупок;

- извещение об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 93 Закона о контрактной системе;

- документы и информация, подлежащие включению в реестр контрактов в соответствии со статьей 103 Закона о контрактной системе;

- отчет о невозможности или нецелесообразности использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях осуществления закупки у единственного поставщика, предусмотренных частью 3 статьи 93 Закона о контрактной системе;

- отчет об исполнении контракта;

- отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства;

- иные документы и информация, предусмотренные Законом о контрактной системе.

3.3. Информацию и документы, перечисленные в пункте 3.2 настоящего регламента, заказчики размещают на официальном сайте самостоятельно. В случае отсутствия у заказчика возможности самостоятельного размещения документов и информации на официальном сайте, размещение документов и информации, сформированных и утвержденных заказчиком, производится специалистами уполномоченного учреждения в следующем порядке:

3.3.1. Для размещения на официальном сайте заказчиком представляется документ, подлежащий размещению, заверенный подписью руководителя и печатью учреждения, на бумажном носителе, а также в электронном (сканированном) виде.

3.3.2. Для размещения документов заказчик должен иметь при себе ключ усиленной электронной подписи, а также сертификат ключа проверки электронной подписи, выданные удостоверяющим центром, на электронном носителе информации (флеш-накопителе).

3.3.3. Размещение документов и информации, перечисленных в пункте 3.2 настоящего регламента, производится в присутствии владельца сертификата ключа проверки электронной подписи. Информация в электронной форме, подписанная электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью.

3.3.4. Заказчик заранее (не позднее, чем за один рабочий день) согласовывает с уполномоченным учреждением время размещения документов и информации. Уполномоченное учреждение не несет ответственности за несвоевременное размещение документов и информации, предоставленных заказчиками, по причине проведения регламентных работ на официальном сайте, а также в случае технических сбоев в его работе.

3.4. Уполномоченное учреждение не несет ответственности за содержание и правильность оформления документов, предоставленных заказчиком для размещения на официальном сайте.

3.5. Уполномоченное учреждение в пределах своей компетенции оказывает техническую поддержку заказчикам (в том числе в телефонном режиме) по вопросам размещения документов и информации на официальном сайте.