

изменения в Устав муниципального казенного учреждения «Центр имущественных отношений Енисейского района»

пункт 1.2. раздела 1 устава изложить в следующей редакции:
«Муниципальное казенное учреждение «Центр имущественных отношений Енисейского района» (далее - Учреждение) является правопреемником всех прав и обязанностей муниципального казенного учреждения «Центр по учету имущества, земельным отношениями, вопросам строительства и капитального ремонта в Енисейском районе», созданного на основании постановления администрации Енисейского района от 28.02.2011 года №85-п «О создании муниципального казенного учреждения», муниципального казенного учреждения «Центр по вопросам архитектуры, строительства, капитального ремонта и технического надзора Енисейского района», созданного на основании постановления администрации Енисейского района от 05.06.2012 № 377-п «О создании муниципального казенного учреждения «Центр по вопросам архитектуры, строительства, капитального ремонта и технического надзора Енисейского района».

пункт 1.3. раздела 1 устава изложить в следующей редакции:
«Учредителем Учреждения и собственником его имущества является муниципальное образование Енисейский район Красноярского края.

Функции и полномочия учредителя и собственника имущества Учреждения осуществляет администрация Енисейского района Красноярского края (далее - Учредитель).».

Раздел 2 устава изложить в следующей редакции:

II. Цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Целью деятельности Учреждения является обеспечение реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий и функций администрации Енисейского района Красноярского края, а именно:

- эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом Енисейского района;

- выполнение функций по учету, начислению аренды и контролю за уплатой, инвентаризации, списанию и осуществлению контроля за сохранностью муниципального имущества и иных муниципальных услуг (работ), связанных с вопросами муниципальной собственности;

- создание и обеспечение функционирования системы учета муниципального имущества;
- увеличение доходной части бюджета Енисейского района за счет повышения эффективности использования муниципального имущества;
- содействие в улучшении жилищных условий населению, проживающему на территории Енисейского района путем их участия в жилищных программах;
- проведение на территории района государственной политики в области градостроительства, жилищной политики;
- утверждение схем территориального планирования района;
- подготовка и утверждение документов территориального планирования района;
- утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования района документации по планировке территории;
- подготовка проектов разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), подготовка проектов разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на межселенных территориях;
- утверждение местных нормативов градостроительного проектирования района;
- резервирование и изъятие земельных участков в границах района для муниципальных нужд;
- утверждение правил землепользования и застройки межселенных территорий;
- ведение информационной системы градостроительной деятельности, осуществляемой на территории района;
- взаимодействие с органами государственного надзора, органами экспертизы, проектными организациями;
- осуществление полномочий в области градостроительной деятельности, переданных району в соответствии с соглашениями о передаче полномочий.

2.2. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.2.1. Основные виды деятельности:

- осуществление функций уполномоченного органа администрации Енисейского района по владению, пользованию, управлению и распоряжению муниципальным имуществом;
- осуществление контроля за управлением, распоряжением, использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества Енисейского района, закрепленного в хозяйственном ведении или оперативном управлении муниципальных унитарных предприятий и учреждений, а также переданного в установленном порядке иным лицам, и

при выявлении нарушений принимает необходимые меры для их устранения и привлечения к ответственности виновных лиц;

- оформление передачи объектов муниципальной собственности Енисейского района по договорам социального, коммерческого, специализированного найма, по договорам в аренду и иное возмездное и безвозмездное пользование другому лицу, в залог, в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации, Красноярского края, правовыми актами Енисейского района;

- закрепление муниципального имущества за муниципальными унитарными предприятиями в хозяйственное ведение и оперативное управление за муниципальными учреждениями;

- в пределах своей компетенции обеспечивает защиту имущественных прав собственника муниципального имущества при ведении дел в судах, осуществляя полномочия истца, ответчика либо третьего лица, проверяет законность имущественных сделок с объектами муниципальной собственности;

- подготовка предложений по дифференциации коэффициентов базовых ставок арендной платы;

- от лица администрации Енисейского района выполняет функции продавца и покупателя муниципального имущества, нежилого фонда, жилищного фонда, земельных участков, заключает и регистрирует договоры купли-продажи;

- осуществление полномочий по организации работы, связанной с проведением конкурсов, аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

- направление предложений по вопросам формирования районного бюджета в части поступления доходов от использования муниципального имущества;

- от лица администрации Енисейского района вносит предложения в районный Совет депутатов по передаче объектов из муниципальной собственности в государственную собственность (федеральную собственность или собственность Красноярского края), в собственность поселений Енисейского района в соответствии с разграничением полномочий согласно законодательству;

- организация выполнения мероприятий, связанных с передачей и приемом имущества в муниципальную собственность;

- осуществление подготовки и оформление документов для проведения государственной регистрации права муниципальной собственности на объекты недвижимости и сделок с муниципальной собственностью, вещных прав и арендных правоотношений;

- разрабатывает проекты правовых актов по вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом Енисейского района;

- от лица администрации Енисейского района выступает заказчиком при проведении технической инвентаризации объектов муниципального нежилого фонда, жилого фонда и бесхозного имущества;
- организация независимой оценки объектов муниципальной собственности, земельных участков находящихся в муниципальной собственности, земельных участков расположенных на землях государственная собственность на которые не разграничена;
- организация мероприятий по страхованию муниципального имущества и финансовых рисков, возникающих в процессе управления муниципальным имуществом;
- подготовка проектов правовых актов об изменении состава муниципальной казны в установленном порядке;
- разрабатывает с учетом действующего законодательства проект программы приватизации муниципальной собственности Енисейского района и представляет его главе Енисейского района;
- подготовка проектов решений об условиях приватизации муниципального имущества;
- проведение мероприятий по приватизации муниципального имущества, в том числе продажу земельных участков в порядке, установленном действующим законодательством РФ, Красноярского края, правовыми актами Енисейского района;
- от лица администрации Енисейского района осуществляет права акционера (вкладчика, пайщика) по акциям (долям, вкладам, паям), находящимся в муниципальной собственности района, в установленном порядке;
- от лица администрации Енисейского района осуществляет мероприятия по внесению муниципального имущества в качестве вкладов в уставные капиталы хозяйственных обществ, создаваемых в процессе приватизации;
- формирование и проведение учета объектов долевой муниципальной собственности района (акции, доли, вклады, паи);
- подготовка предложений о приобретении акций, долей хозяйственных субъектов;
- обеспечение организаций работы представителей администрации Енисейского района в органах управления акционерных обществ, имеющих долю муниципальной собственности. Осуществляет контроль за их деятельностью;
- направление главе Енисейского района предложения о создании или ликвидации муниципальных предприятий и учреждений;
- разработка типовых нормативных документов, регламентирующих деятельность муниципальных предприятий и учреждений по совершению гражданско-правовых сделок с муниципальным имуществом;
- согласование действий муниципальных предприятий и учреждений по совершению гражданско-правовых сделок с муниципальным имуществом;

- участие в балансовых комиссиях по результатам финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий, учреждений;
- осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных унитарных предприятий;
- рассмотрение, согласование и контроль за списанием, передачей с баланса на баланс объектов муниципальной собственности Енисейского района в установленном порядке;
- подготовка проектов договоров о материальной ответственности с руководителями муниципальных унитарных предприятий;
- ведение сводного реестра муниципальной собственности;
- ведение реестра:
 - а) муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Енисейского района;
 - б) транспортных средств;
 - в) земельных участков;
 - г) недвижимого имущества;
 - д) объектов незавершенных строительством;
 - е) основных средств (кроме объектов недвижимости и транспортных средств);
 - ж) долевого участия в капиталах хозяйственных обществ;
 - з) муниципального жилищного фонда, социального использования, коммерческого использования, специализированного использования, начисляет плату за использование жилищного фонда;
 - и) особо ценного имущества бюджетных автономных учреждений.
- ведет реестр и бюджетный учет муниципальной казны;
- проводит инвентаризацию муниципального имущества;
- ведет реестр, договоров аренды, начисляет аренду и осуществляет контроль за поступлением арендной платы;
- ведет реестр договоров купли-продажи, начисляет аренду и осуществляет контроль за поступлением платы;
- осуществление контроля за поступлением денежных средств от приватизации муниципального имущества;
- осуществление учета имущества, переданного в оперативное управление и хозяйственное ведение;
- осуществление учета бесхозяйного движимого и недвижимого имущества;
- предоставление информации из Реестра муниципальной собственности Енисейского района (выписка из Реестра) в установленном порядке;
- осуществление функций по реализации целевых программ по жилищным вопросам в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Красноярского края и муниципальными правовыми актами;
- взаимодействие с муниципальными образованиями Енисейского района, государственными органами, общественными организациями,

государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями, хозяйствующими субъектами по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения;

- ведение бухгалтерской и статистической отчетности, представление в государственные органы и органы местного самоуправления необходимой информации в установленном порядке;

- оформление передачи жилых помещений в собственность граждан в отношении занимаемых ими на условиях социального найма помещений жилищного фонда, находящихся в муниципальной собственности Енисейского района;

- осуществление контроля за сохранностью муниципального имущества Енисейского района и не предоставленного во владение и пользование каким-либо лицам;

- участие в разработке и выполнении краевых и районных программ по градостроительству, жилищной политике и капитальному ремонту;

- контроль за реализацией инвестиционных программ по вопросам входящим в компетенцию учреждения;

- обеспечение координации деятельности органов местного самоуправления в вопросах разработки и реализации мер по поддержке и развитию градостроительства, строительства и капитального ремонта;

- разработка проектов правовых актов по вопросам градостроительной деятельности, управления и распоряжения муниципальным имуществом Енисейского района;

- проведение проверки наличия и правильности оформления документов для принятия решения о выдаче заявителю разрешения на строительство;

- подготовка проектов разрешений либо отказа на строительство;

- проведение проверки наличия и правильности оформления документов для принятия решения о выдаче заявителю разрешения на ввод объекта в эксплуатацию или отказе в выдаче такого разрешения;

- подготовка проектов уведомлений о соответствии (несоответствии) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости (недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

- подготовка проектов разрешений либо отказа на ввод объекта в эксплуатацию;

- организация работы комиссий по обследованию технического состояния зданий и сооружений;

- осуществление контроля и технического надзора за строительством, соответствием объема и качества выполняемых работ проектам и строительным нормам и правилам, приемку выполненных работ на объектах, финансируемых из бюджетных средств;

- осуществление проверки правильности применения расценок на объектах, финансируемых из бюджетных средств;

- составление дефектных ведомостей и сметных расчетов стоимости капитальных ремонтов и реконструкции зданий и сооружений;

- организация работы по учету расходованию утвержденного сметного лимита на объектах, финансируемых из местного и краевого бюджета;

2.2.2. Учреждение вправе осуществлять платную деятельность.».

пункт 3.7. раздела 3 устава изложить в следующей редакции:

«Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом без согласия Учредителя.».

пункт 3.8. раздела 3 устава изложить в следующей редакции:

«Учредитель вправе изъять закрепленное за Учреждением излишнее, неиспользуемое либо используемое Учреждением не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.».

пункт 4.2. раздела 4 устава изложить в следующей редакции:

«Потребности Учреждения в товарах, работах, услугах, необходимых для осуществления его функций, обеспечиваются за счет средств районного бюджета путем заключения муниципальных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" .».

пункт 4.5. раздела 4 устава изложить в следующей редакции:

«4.5. Учреждение обязано:

составить бюджетную смету Учреждения и обеспечить ее утверждение в порядке, установленном Учредителем;

обеспечивать результативность, целевой характер использования предусмотренных Учреждению бюджетных ассигнований;

осуществлять бюджетный учет, бухгалтерский учет операций в процессе выполнения утвержденной бюджетной сметы, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность в установленном порядке, представлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные Учредителем, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и нормативно- правовыми актами Енисейского района;

в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Енисейского района, по требованию Учредителя заключить договор имущественного страхования;

нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных и налоговых обязательств, качество

продукции, работ, услуг, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно нарушение иных правил хозяйствования;

нести ответственность за надлежащее предоставление услуг (возложенных функций);

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения;

обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности и мобилизационной подготовке;

обеспечивать защиту информации конфиденциального характера (включая персональные данные);

обеспечивать учет, сохранность и использование архивных документов (постоянного хранения и по личному составу), в том числе выдачу архивных документов, связанных с социальной защитой граждан, и своевременную передачу их на хранение в архивные учреждения района;

обеспечивать организацию и ведение делопроизводства Учреждения в соответствии с установленными требованиями;

оплачивать труд работников Учреждения с соблюдением гарантий, установленных трудовым законодательством;

представлять Учредителю бухгалтерскую и статистическую отчетность Учреждения в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, отчет о своей деятельности и использовании закрепленного за Учреждением имущества, порядок составления и утверждения которого определяется Учредителем Учреждения;

обеспечивать в установленном порядке открытость и доступность документов, предусмотренных Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.».

пункт 4.7. раздела 4 устава изложить в следующей редакции:

«Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем.».

пункт 5.2. раздела 5 устава изложить в следующей редакции:

«К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

5.2.1. Утверждение бюджетной сметы Учреждения.

5.2.2. Осуществление финансового обеспечения выполнения функций Учреждения в порядке, утвержденном администрацией Енисейского района.

5.2.3. Утверждение устава Учреждения, изменений (включая новую редакцию) в устав Учреждения в порядке, установленном администрацией Енисейского района.

5.2.4. Принятие решения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств, при этом в устав Учреждения должны быть внесены соответствующие изменения.

5.2.5. Принятие решения о назначении руководителя Учреждения и прекращении его полномочий, заключение и прекращение трудового договора с руководителем Учреждения, внесение в него изменений.

5.2.6. Закрепление за Учреждением имущества на праве оперативного управления

5.2.7. Рассмотрение обращений Учреждения о согласовании сделок с имуществом, закрепленным на праве оперативного управления за Учреждением.

5.2.8. Принятие решения об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Учреждением;

5.2.9. Принятие решения о дальнейшем использовании имущества, оставшегося после ликвидации Учреждения.».

5.2.10. Осуществление контроля за деятельностью Учреждения в порядке, определенном администрацией Енисейского района.

5.2.11. Проведение процедур реорганизации, изменения типа и ликвидации Учреждения в порядке, определенном администрацией Енисейского района.

5.2.12. Решение иных вопросов, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" и нормативными правовыми актами Енисейского района.

исключить пункт 5.3. раздела 5 устава.

пункт 5.9. раздела 6 устава изложить в следующей редакции:

«Совмещение должности Руководителя Учреждения с другими должностями осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации».

пункт 5.14. раздела 6 устава изложить в следующей редакции:

5.14. Конфликт интересов

В случае если руководитель (заместитель руководителя) Учреждения имеет заинтересованность в совершении тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, стороной которых является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанных лиц и Учреждения в отношении существующих или предполагаемых действий (в том числе сделок):

руководитель (заместитель руководителя) Учреждения обязан сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о совершении данных действий, в соответствии с Федеральным законом от

25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и нормативными правовыми актами Енисейского района.».

пункт 6.4. раздела 6 устава изложить в следующей редакции:

«Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается ликвидационной комиссией Учредителю».

пункт 6.6. раздела 6 устава изложить в следующей редакции:

«При реорганизации Учреждения, образовавшиеся в процессе осуществления его деятельности архивные документы, в упорядоченном состоянии передаются правопреемнику, а при ликвидации Учреждения передаются на государственное хранение.».