

О Б Ъ Я В Л Е Н И Е

Администрация Енисейского района в целях реализации мероприятия «Финансовая поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций» подпрограммы «Повышение уровня комфортности пребывания и качества жизни населения на территории Енисейского района» муниципальной программы Енисейского района «Улучшение качества жизни населения в Енисейском районе», утвержденной постановлением администрации Енисейского района от 03.03.2014 № 191-п», объявляет о проведении конкурсного отбора (далее – конкурс).

Конкурс проводится в соответствии с Порядком проведения конкурсного отбора на предоставление субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение (возмещение) расходов связанных с осуществлением уставной деятельности и проведением организационно-массовых мероприятий (далее - Порядок), утвержденным постановлением администрации Енисейского района от 23.03.2022 №208-п.

Срок проведения конкурса составляет 15 календарных дней.

Дата начала подачи заявок – 19 марта 2024 года с 09.00.

Дата окончания приема заявок – 02 апреля 2024 года 17.00.

Заявки предоставляются в администрацию Енисейского района - Главному распорядителю бюджетных средств, на бумажном носителе нарочным или почтовым отправлением по адресу: 663180, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Ленина, д. 118 или в форме электронных документов (электронного пакета документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, на адрес электронной почты mail@enadm.ru, или нарочным на электронном носителе по указанному адресу.

Целью предоставления субсидии является финансирование (возмещение) расходов, связанных с осуществлением уставной деятельности и проведением организационно-массовых мероприятий социально ориентированными некоммерческими организациями (далее – СОНКО).

Требования к участникам конкурса

Участниками конкурса являются СОНКО.

Требования, которым должна соответствовать СОНКО – участник конкурса:

1) СОНКО должна быть зарегистрирована на территории Красноярского края и осуществлять деятельность на территории Енисейского района не менее 2 лет;

2) в соответствии с уставом СОНКО должна осуществлять вид(ы) деятельности, установленный(ые) статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 5 Закона Красноярского края от 07.02.2013 № 4-1041 «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Красноярском крае»;

3) СОНКО не должна являться общественным объединением, политической партией, государственным (муниципальным) учреждением, государственной корпорацией, государственной компанией, организацией (объединением), образованной в целях совместного исповедования и распространения веры;

4) наличие у СОНКО утвержденного проекта некоммерческой организации (далее - проект НКО);

5) соответствие проекта НКО целям предоставления субсидии;

6) наличие у СОНКО опыта в реализации мероприятий;

7) наличие софинансирования проекта НКО за счет собственных средств и внебюджетных источников, а также пожертвований российских организаций и физических лиц в размере не менее 1 процента объема субсидии;

8) отсутствие у СОНКО на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

просроченной задолженности по возврату в районный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Енисейским районом;

9) СОНКО не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении СОНКО не должна быть введена процедура банкротства, деятельность СОНКО не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (устанавливается согласно выписке из Единого государственного реестра юридических лиц, полученной не ранее, чем за 20 дней до дня подачи заявки);

10) СОНКО, которые ранее являлись получателями субсидии, не должны на день подачи заявки на участие в конкурсе, иметь ограничений (в

течение 2 лет со дня утверждения результатов проверки), установленных в связи с:

нарушением получателем субсидии условий заключенного соглашения, выявленным, в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля;

недостижением значений показателей результативности предоставления субсидии, установленных в заключенном соглашении.

Требования к заявке, подаваемой СОНКО на конкурс

Заявка СОНКО должна содержать:

1) заявление на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к объявлению (далее – заявление);

2) проект НКО со сметой направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия согласно приложению № 2 к объявлению;

3) документ, подтверждающий полномочия руководителя СОНКО (копия решения о назначении или об избрании на должность), а в случае подписания заявления представителем СОНКО, действующим на основании доверенности, - доверенность на осуществление соответствующих полномочий, подписанную руководителем и скрепленную печатью СОНКО;

4) копии учредительных документов СОНКО, заверенные некоммерческой организацией в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации;

5) документы и сведения, подтверждающие отсутствие факта нахождения некоммерческой организации в процессе реорганизации, ликвидации, введения в отношении ее процедуры банкротства, а также приостановки деятельности некоммерческой организации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

6) согласие СОНКО на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о некоммерческой организации, участвующей в конкурсе, о подаваемой заявке, иной информации, связанной с участием в конкурсе, а также согласие на обработку персональных данных;

7) справку (выписку из банка), подтверждающую наличие денежных средств на счете СОНКО в размере, который указан в заявлении как софинансирование (представляется на 1-е число месяца, в котором СОНКО подана заявка на получение субсидии).

Документы должны быть выполнены с использованием технических средств, без подчисток, исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих их двоякое толкование.

Копии документов должны быть заверены подписью руководителя и печатью СОНКО (при наличии), подающей заявку.

Заявка на бумажном носителе должна быть сброшюрована в одну папку (том) и пронумерована. Первым должно быть подшито заявление, затем документы, входящие в состав заявки.

Заявка регистрируется администрацией Енисейского района в день поступления заявки, где указываются наименование СОНКО, регистрационный номер заявки, дата и время получения заявки.

Отзыв заявки

Заявка может быть отозвана СОНКО до окончания срока приема заявок путем направления в администрацию района письменного обращения (по почте, нарочным), которое должно быть подписано руководителем СОНКО и содержать наименование СОНКО, способ направления отозванной заявки СОНКО (передать заявку представителю СОНКО лично или направить отозванную заявку по почте), а в случае, если будет выбран способ направления отозванной заявки по почте, то также указывается почтовый адрес, на который необходимо направить отозванную заявку.

Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в конкурсе.

Изменение заявки

СОНКО вправе изменить заявку не позднее окончания срока приема заявок, установленного в объявлении, путем представления новой заявки (по почте, нарочным, в электронной форме) в соответствии с Порядком. При этом первоначальная заявка должна быть отозвана в соответствии с пунктом 2.11 Порядка.

Правила рассмотрения и оценки заявок СОНКО

Администрация Енисейского района в течение 5 рабочих дней, следующих за днем завершения приема заявок, рассматривает заявки на предмет их соответствия требованиям, установленным пунктами 2.5–2.8 Порядка.

Основанием для отклонения заявок при рассмотрении заявок участников конкурса на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении, является:

- а) несоответствие участника конкурса требованиям пункта 2.4 Порядка;
- б) несоответствие представленных участником конкурса заявок и документов требованиям к заявкам участников конкурса, указанным в пунктах 2.5–2.8 Порядка;
- в) подача участником конкурса заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;
- г) недостоверность представленной участником конкурса информации;
- д) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в подпункте 2.5 Порядка.

В течение 5 рабочих дней со дня завершения рассмотрения заявок на предмет соответствия требованиям Порядка, проводится заседание конкурсной комиссии (далее – комиссия) по рассмотрению и оценке заявок СОНКО.

Комиссия рассматривает и оценивает заявки в соответствии с критериями оценки, определенными Порядком.

СОНКО, прошедшая конкурс и набравшая по его итогам наибольшее количество баллов, признается победителем конкурса – получателем субсидии. Сумма субсидии, победителю конкурса, не может превышать сумму бюджетных ассигнований, утвержденных на соответствующий финансовый год на указанные цели.

В случае если объем субсидии, определяемый победителю конкурса, превышает объем запрашиваемой суммы, указанной в смете расходов (в проекте), то разница между предусмотренным объемом субсидии и объемом запрашиваемой субсидии распределяется на СОНКО, занявшую второе место по результатам конкурсного отбора, для которой расчетный объем субсидии не превышает объем запрашиваемой субсидии.

В течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии администрация района заключает соглашение о предоставлении субсидии с победителем конкурса.

Приложение № 1

к объявлению о проведении конкурсного отбора на предоставлении субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение (возмещение) расходов связанных с осуществлением уставной деятельности и проведением организационно-массовых мероприятий

Заявление на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение (возмещение) расходов связанных с осуществлением уставной деятельности и проведением организационно-массовых мероприятий

Регистрационный номер Заявления: _____

Дата и время получения Заявления: _____

(заполняется администрацией Енисейского района)

1. Информация об участнике конкурса (СОНКО):

1.1. Полное наименование СОНКО в соответствии со сведениями, внесенными в единый государственный реестр юридических лиц, и её сокращенное наименование, если оно предусмотрено Уставом СОНКО: _____

1.2. Адрес места нахождения (государственной регистрации) СОНКО:

1.3. Дата государственной регистрации СОНКО: _____

1.4. Реквизиты СОНКО:

основной государственный регистрационный номер (ОГРН) _____

код по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) _____

код(ы) по Общероссийскому классификатору внешнеэкономической деятельности (ОКВЭД 2) _____

индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) _____

код причины постановки на учет (КПП) _____

номер расчетного счета _____

наименование банка _____

банковский идентификационный код (БИК) _____

номер корреспондентского счета _____

1.5. Предмет и цель деятельности СОНКО в соответствии с Уставом

СОНКО: _____

1.6. Руководитель СОНКО (наименование должности, фамилия, имя, отчество, рабочий телефон, мобильный телефон, адрес электронной почты, факс (при наличии)): _____

1.7. Бухгалтер СОНКО (фамилия, имя, отчество, рабочий телефон, мобильный телефон, адрес электронной почты, факс (при наличии)): _____

1.8. Наличие опыта СОНКО в реализации мероприятий (заполняется при наличии):

Информация о реализованных мероприятиях СОНКО за 2 года до подачи Заявления:

№ п/п	Наименование мероприятия	Цель, задачи, решаемые в рамках реализованного мероприятия	Дата реализации мероприятия	Сумма расходов на реализацию мероприятия, руб.	Главный результат, достигнутый в ходе реализации мероприятия
1	2	3	5	6	8
1					
...					
n					

1.9. Общая сумма запрашиваемой субсидии: _____

(_____) руб. ___ копеек.

сумма прописью

1.10. Сумма софинансирования, которую готово взять на себя СОНКО: _____

(_____) руб. ___ копеек.

сумма прописью

Выражаю согласие:

на осуществление администрацией Енисейского района, службой финансово-экономического контроля проверок соблюдения СОНКО условий, цели и порядка предоставления субсидии;

на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникативной сети Интернет информации о СОНКО, о подаваемой заявке, иной информации о СОНКО, связанной с конкурсом.

(должность руководителя СОНКО)

(подпись)

(ФИО руководителя)

М.П.

Приложение № 2
к объявлению о проведении конкурсного отбора на предоставлении субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение (возмещение) расходов связанных с осуществлением уставной деятельности и проведением организационно-массовых мероприятий

Проект НКО.

1. Паспорт проекта НКО:

Наименование проекта НКО: «_____»

Цели проекта НКО: _____

Задачи проекта НКО: _____

2. Описание деятельности СОНКО за последний год: _____

3. Анализ проблем, на решение которых направлен проект НКО: _____

4. Календарный план проведения организационно-массовых мероприятий СОНКО:

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации мероприятия	Содержание мероприятия	Место проведения мероприятия	Планируемое количество участников мероприятия
1.					
...					
n.					

5. Расчет затрат на проведение организационно-массовых мероприятий СОНКО:

№ п/п	Наименование мероприятия	Расчет затрат	Статья затрат	Сумма затрат, руб.
1				
...				
n				
Итого				

6. Социальный эффект от реализации проекта НКО:

(должность руководителя
СОНКО)

(подпись)

(ФИО руководителя)

М.П.