АДМИНИСТРАЦИЯ ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА

Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.10.2021 г. Енисейск № 832-п

Об экономической поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Енисейском районе (в редакции постановления администрации Енисейского района от 31.05.2024 № 426-п, от 19.02.2025 № 137-п)

 В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Положением о бюджетном процессе в Енисейском районе, руководствуясь Уставом Енисейского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок оказания экономической поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в Енисейском районе (приложение № 1).

2. Утвердить Реестр социально ориентированных некоммерческих организаций (приложение № 2).

3. Утвердить Порядок формирования, ведения, опубликования перечней муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций) (приложение №3).

4. Признать утратившим силу постановление администрации района от 08.05.2015 № 461-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из районного бюджета на финансовую поддержку социально-ориентированным некоммерческим организациям Енисейского района».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по финансам, экономике и имущественным вопросам - руководителя финансового управления Т.А.Яричину.

 6. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования) и подлежит размещению на официальном информационном Интернет-сайте Енисейского района Красноярского края.

Глава района А.В. Кулешов

Приложение № 1

к постановлению администрации района от 07.10.2021 № 832-п

Порядок

оказания экономической поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в Енисейском районе

1. Настоящий порядок устанавливает цели, условия и правила предоставления экономической поддержки из районного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений).

2. Оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям осуществляется в следующих формах:

финансовая, имущественная, информационная, консультационная поддержка, а также поддержка в области подготовки, дополнительного профессионального образования работников и добровольцев (волонтеров) социально ориентированных некоммерческих организаций;

осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд у социально ориентированных некоммерческих организаций в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

3. Оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям может осуществляться в соответствии с законодательством Российской Федерации за счет бюджетных ассигнований районного бюджета путем предоставления субсидий.

3.1. Субсидии предоставляются по результатам конкурсного отбора на финансовое обеспечение (возмещение) расходов связанных с осуществлением уставной деятельности и проведением организационно-массовых мероприятий.

3.2. Для проведения конкурсного отбора определяется состав комиссии и порядок проведения конкурсного отбора на предоставление субсидии, утверждаемые правовым актом администрации Енисейского района.

3.3. Объявление о проведении конкурсного отбора (далее – объявление) подписывается усиленной квалифицированной подписью организатора конкурсного отбора и размещается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет» (далее – ГИС «Электронный бюджет»), а также на официальном информационном Интернет-сайте Енисейского района Красноярского края (www.enradm.gosuslugi.ru) (далее – официальный сайт) не менее чем за 5 календарных дней до дня начала срока приема заявок на участие в конкурсном отборе (далее - заявка) и включает:

1) дату размещения объявления в ГИС «Электронный бюджет», а также на официальном сайте Енисейского района;

2) срок проведения конкурсного отбора, который составляет не менее 15 календарных дней со дня, следующего за днем размещения объявления;

3) дата и время начала и окончания приема заявок участников конкурсного отбора;

4) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты организатора конкурсного отбора;

5) результат предоставления субсидии;

6) порядок подачи участниками конкурсного отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

7) ссылку на нормативный правовой акт администрации Енисейского района, которым определен Порядок;

8) доменное имя и (или) указатели страниц ГИС «Электронный бюджет»;

9) требования к участникам конкурсного отбора и к перечню документов, представляемых участниками конкурсного отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

10) категории получателей субсидии и критерии оценки;

11) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

12) правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурсного отбора;

13) порядок возврата заявок на доработку;

14) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

15) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный правовым актом, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

16) порядок предоставления участникам конкурсного отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

17) срок, в течение которого победитель (победители) конкурсного отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение);

18) условия признания победителя (победителей) конкурсного отбора уклонившимся (мися) от заключения Соглашения;

19) сроки размещения протокола подведения итогов конкурсного отбора в ГИС «Электронный бюджет», а также на официальном сайте.

3.4. К конкурсному отбору допускаются некоммерческие организации, отвечающие следующим требованиям:

1) не должны являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму на дату получения информации с сайта Федеральной службы по финансовому мониторингу;

3) не должны находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения на дату получения информации с сайта Федеральной службы по финансовому мониторингу;

4) не должны получать средства из местного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные правовым актом;

5) не должны являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием" на дату получения информации с сайта Министерства юстиции Российской Федерации;

6) на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в районный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Енисейским районом;

8) не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении участников конкурсного отбора не должна быть введена процедура банкротства, деятельность участников конкурсного отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) участники конкурсного отбора должны быть зарегистрированы на территории Красноярского края и осуществлять деятельность на территории Енисейского района не менее 2 лет;

10) в соответствии с уставом участники конкурсного отбора должны осуществлять вид(ы) деятельности, установленный(ые) статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 5 Закона Красноярского края от 07.02.2013 № 4-1041 «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Красноярском крае»;

11) участники конкурсного отбора не должны являться общественным объединением, политической партией, государственным (муниципальным) учреждением, государственной корпорацией, государственной компанией, организацией (объединением), образованной в целях совместного исповедования и распространения веры;

12) наличие у участников конкурсного отбора утверждённого проекта НКО;

13) соответствие проекта НКО целям предоставления субсидии;

14) наличие у участников конкурсного отбора опыта в реализации мероприятий;

15) наличие софинансирования проекта НКО за счет собственных средств и внебюджетных источников, а также пожертвований российских организаций и физических лиц;

16) участники конкурсного отбора, которые ранее являлись получателями субсидии, не должны на день подачи заявки на участие в конкурсном отборе, иметь ограничений (в течение 2 лет со дня утверждения результатов проверки), установленных в связи с:

- нарушением получателем субсидии условий заключенного Соглашения, выявленным, в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля;

- недостижением значений показателей результативности предоставления субсидии, установленных в заключенном Соглашении.

3.5. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных на соответствующий финансовый год на указанные цели.

3.6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале (в разделе единого портала) при формировании проекта районного бюджета.

3.7. Субсидии предоставляются на основании Соглашения, сформированного в соответствии с типовыми формами в форме электронного документа в ГИС «Электронный бюджет».

3.8. Для получения субсидии некоммерческая организация представляет следующие документы:

а) проект со сметой направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

б) документ, подтверждающий полномочия руководителя некоммерческой организации (копия решения о назначении или об избрании на должность), а в случае подписания заявления представителем некоммерческой организации, действующим на основании доверенности, - доверенность на осуществление соответствующих полномочий, подписанную руководителем и скрепленную печатью некоммерческой организации;

в) копии учредительных документов некоммерческой организации, заверенные некоммерческой организацией в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации;

г) согласие некоммерческой организации на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о некоммерческой организации, участвующей в конкурсном отборе, о подаваемой заявке, иной информации, связанной с участием в конкурсном отборе, а также согласие на обработку персональных данных.

3.9. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, составляются по формам, предусмотренным типовой формой Соглашения.

Указанные отчеты представляются некоммерческой организацией в ГИС «Электронный бюджет», нарастающим итогом, ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и по итогам года до 27 декабря года предоставления субсидии.

3.10. Основаниями для отказа некоммерческой организации в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие участника конкурсного отбора требованиям пункта 3.4 Порядка;

б) несоответствие представленных участником конкурсного отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников конкурсного отбора;

в) подача участником конкурсного отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

г) недостоверность представленной участником конкурсного отбора информации;

д) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в требованиях к составу заявки.

3.11. Некоммерческая организация, прошедшая конкурсный отбор и набравшая по его итогам наибольшее количество баллов, признается победителем конкурса – получателем субсидии. Сумма субсидии, победителю конкурсного отбора, не может превышать сумму бюджетных ассигнований, утвержденных на соответствующий финансовый год на указанные цели.

В случае если объем субсидии, определяемый победителю конкурса, превышает объем запрашиваемой суммы указанной в смете расходов (в проекте), то разница между предусмотренным объемом субсидии и объемом запрашиваемой субсидии распределяется на некоммерческую организацию, занявшую второе место по результатам конкурсного отбора, для которой расчетный объем субсидии не превышает объем запрашиваемой субсидии.

3.12. В случае нарушения некоммерческой организацией условий, установленных настоящими Правилами, а также условий и обязательств, предусмотренных Соглашением, принимает решение о расторжении Соглашения.

3.13. Органы муниципального финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения некоммерческой организацией целей, условий и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и Соглашением.

3.14. Оценка результативности использования субсидии осуществляется на основании представленных отчетов исходя из сопоставления фактически достигнутых значений результатов предоставления субсидии и сроков их достижения, установленных Соглашением, с плановыми значениями результатов предоставления субсидии и сроками их достижения, предусмотренными на реализацию мероприятий запланированных в программе.

3.15. В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, установленных в Соглашении, к некоммерческой организации может быть применено ограничение по участию ее в конкурсном отборе в течение двух лет со дня утверждения результатов проверки с размещением соответствующей информации на официальном сайте и едином портале, о чем некоммерческая организация предварительно письменно уведомляется.

3.16. В случае установления по результатам проверок органами муниципального финансового контроля, фактов нарушения условий предоставления субсидии, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии в установленные соглашением сроки некоммерческая организация обязана возвратить в доход районного бюджета полученную в соответствующем отчетном финансовом году субсидию в полном объеме.

4. Оказание имущественной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям осуществляется путем передачи во владение и (или) в пользование таким некоммерческим организациям муниципального имущества. Указанное имущество должно использоваться только по целевому назначению. Некоммерческим организациям - исполнителям общественно полезных услуг меры имущественной поддержки предоставляются на срок не менее двух лет.

5. Оказание информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям осуществляется путем создания муниципальных информационных систем и информационно-телекоммуникационных сетей и обеспечения их функционирования в целях реализации государственной политики в области поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций. Оказание информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям возможно также путем предоставления им муниципальными организациями, осуществляющими теле- и (или) радиовещание, и редакциями муниципальных периодических печатных изданий бесплатного эфирного времени, бесплатной печатной площади, размещения информационных материалов социально ориентированных некоммерческих организаций в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6. Поддержка в области подготовки, дополнительного профессионального образования работников и добровольцев (волонтеров) социально ориентированных некоммерческих организаций может осуществляться путем организации и содействия в организации подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников и добровольцев (волонтеров) социально ориентированных некоммерческих организаций по запросам указанных некоммерческих организаций, проведения обучающих, научных и практических мероприятий.

7. Некоммерческие организации - исполнители общественно полезных услуг имеют право на приоритетное получение мер поддержки в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

Приложение № 2

к постановлению администрации района от 07.10.2021 № 832-п

РЕЕСТР

социально ориентированных некоммерческих организаций

Енисейского района

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование организации | Руководитель | Юридический адрес | Информация |
| 1 | МЕСТНАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЕТЕРАНОВ (ПЕНСИОНЕРОВ) ВОЙНЫ, ТРУДА, ВООРУЖЕННЫХ СИЛ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА | Председатель – Киселева Альбина Васильевна | Адрес: г. Енисейск, ул. Ленина, 89 | ИНН 2412006478ОГРН 1052400039856 |
| 2 | ХУТОРСКОЕ КАЗАЧЬЕ ОБЩЕСТВО «ХУТОР ПОДТЕСОВСКИЙ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОСЕЛОК ПОДТЕСОВО» ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА | Руководитель –Худолеев Николай Геннадьевич | Адрес: п. Подтесово, ул. Калинина, д.12 | ИНН 2447195089ОГРН 1122468042730 |
| 3 | МЕСТНАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ОХОТНИКОВ ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА | Председатель совета – Гимальтдинова Юлия Владимировна | Адрес:с. Озерное, ул. Лесная, 47-2 | ИНН 2447006285ОГРН 1032400002381 |
| 4 | МЕСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «ВСЕРОССИЙСКОЕ ОБЩЕСТВО ИНВАЛИДОВ» ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА | Председатель – Юрасова Надежда Алексеевна | Адрес: п. Подтесово, ул. Калинина, 11 | ИНН2447008638ОГРН1062400022123 |
| 5 | АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ЦЕНТР КУЛЬТУРЫ И ИССКУСТВ «ВДОХНОВЕНИЕ» | Директор – Иванова Ольга Григорьевна | Адрес:П. Усть-Кемь, ул. Южная, 4 | ИНН2447014060ОГРН1232400004869 |

Приложение № 3

к постановлению администрации района от 07.10.2021 № 832-п

Порядок

формирования, ведения, опубликования перечней муниципального имущества Енисейского района Красноярского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций) в целях его предоставления во владение и (или) пользование социально ориентированным некоммерческим организациям

1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества Енисейского района Красноярского края, свободного от прав третьих лиц, за исключением имущественных прав некоммерческих организаций, в целях его предоставления во владение и (или) пользование социально ориентированным некоммерческим организациям (далее – Перечень).

2. В Перечень включаются здания, сооружения и нежилые помещения, находящиеся в собственности муниципального образования Енисейский район Красноярского края и свободные от прав третьих лиц, не являющихся государственными и муниципальными учреждениями, которые могут быть предоставлены только социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы), на срок не менее двух лет. Указанное имущество должно использоваться только по целевому назначению.

3. Перечень ведется Уполномоченным органом администрации Енисейского района Красноярского края на основании данных Реестра муниципального имущества Енисейского района Красноярского края.

4. Перечень содержит следующие сведения:

1) наименование объекта;

2)адрес объекта (в случае отсутствия адреса - описание местоположения);

3) площадь объекта;

4) сведения о правах третьих лиц (Сведения о лицах (если имеются), в пользу которых установлено ограничение (обременение), указывается полное наименование, адрес (место нахождения) постоянно действующего органа, основной государственный регистрационный номер и идентификационный номер налогоплательщика; вид, содержание, срок действия ограничения(обременения)).

Включенные в Перечень объекты группируются по муниципальным образованиям Енисейского района Красноярского края, на территории которых они расположены.

5. Объект исключается из Перечня в следующих случаях:

1) прекращения права муниципальной собственности Енисейского района Красноярского края на объект;

2) гибели или уничтожения объекта;

3) включения объекта в перечень объектов культурного наследия, на которых проводятся мероприятия по сохранению объектов культурного наследия федерального, регионального и местного значения.

Объект исключается из Перечня в месячный срок со дня получения уполномоченным органом администрации Енисейского района Красноярского края информации, указанной в [подпунктах 1](#P64) - [3 пункта 5](#P66) Порядка.

6. При включении в состав муниципальной казны Енисейского района Красноярского края имущества, отвечающего требованиям [пункта 2](#P50) настоящего Порядка, уполномоченный орган администрации Енисейского района Красноярского края в месячный срок со дня принятия Объекта в состав муниципальной казны Енисейского района Красноярского края вносит изменения в Перечень.

В случае изменения сведений, содержащихся в Перечне, соответствующие изменения вносятся в Перечень в месячный срок со дня, когда уполномоченному органу администрации Енисейского района Красноярского края стало известно об этих изменениях.

7. Ведение Перечня осуществляется Уполномоченным органом администрации Енисейского района Красноярского края в электронном виде.

8. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, не подлежит отчуждению в частную собственность, в том числе в собственность некоммерческих организаций, арендующих это имущество.

9. Предоставления во владение и (или) пользование социально ориентированным некоммерческим организациям имущества, включенного в Перечень, осуществляется Уполномоченным органомадминистрации Енисейского района Красноярского краяв соответствии с Порядком предоставления во владение и (или) пользование социально ориентированным некоммерческим организациям муниципального имущества, включенного в Перечень, утвержденным нормативно-правовым актом администрации Енисейского района Красноярского края.

10. Перечень подлежит обязательному опубликованию в средствах массовой информации, а также размещению на официальном информационном Интернет-сайте Енисейского района Красноярского края.

Приложение

к Порядку формирования, ведения, опубликования перечней муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций)

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц

(за исключением имущественных прав некоммерческих организаций)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование объекта | Адрес объекта  | Площадь объекта, кв. м | Сведения о правах третьих лиц |
| 1 | Нежилое помещение | Красноярский край, Енисейский район, п. Подтесово, пер. Талалихина, д. 13, пом. 11 | 16,6 | Свободно |