

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА»

П Р И К А З

07.04.2020
г. Енисейск

№ 01-04-99

Об организации работы муниципального опорного
центра дополнительного образования детей (МОЦ)

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 03.09.2019 № 467 "Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей", распоряжением Правительства Красноярского края от 04.07.2019 № 453 –р, постановлением администрации Енисейского района Красноярского края от 02.03.2020 № 161-п «О создании муниципального опорного центра дополнительного образования детей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о муниципальном опорном центре дополнительного образования детей (приложение).
2. Январевой Г.А., начальнику муниципального опорного центра дополнительного образования детей, разработать проекты должностных инструкций специалистов, либо дополнения к ним, до 25.05.2020.
3. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель



Е.К. Бурбукина

Положение
о муниципальном опорном центре дополнительного образования детей

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальном опорном центре дополнительного образования детей (далее - Положение) определяет порядок создания, цель, задачи, структуру, функции и систему управления муниципального опорного центра дополнительного образования детей (далее — МОЦ).

1.2. МОЦ создаётся в рамках реализации на территории муниципального образования Енисейский район (далее – МО) регионального проекта «Успех каждого ребенка», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642.

1.3. МОЦ является структурным подразделением МКУ «Управление образования», осуществляющим организационное, методическое, аналитическое сопровождение и мониторинг развития системы дополнительного образования детей в МО.

1.4. МОЦ не является юридическим лицом, его деятельность не влечет за собой изменений типа и вида, организационно-правовой формы МКУ «Управление образования».

2. Нормативное обеспечение деятельности МОЦ

2.1. В своей деятельности МОЦ руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Красноярского края, указами и распоряжениями Губернатора Красноярского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Красноярского края, нормативными правовыми актами администрации Енисейского района Красноярского края, нормативными правовыми актами координатора деятельности Регионального модельного центра дополнительного образования детей (далее - РМЦ), Уставом МКУ «Управление образования», настоящим Положением.

3. Цель и задачи деятельности МОЦ

3.1. Целью деятельности МОЦ является создание условий для обеспечения в Енисейском районе эффективной системы взаимодействия в

Положение
о муниципальном опорном центре дополнительного образования детей

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальном опорном центре дополнительного образования детей (далее - Положение) определяет порядок создания, цель, задачи, структуру, функции и систему управления муниципального опорного центра дополнительного образования детей (далее — МОЦ).

1.2. МОЦ создаётся в рамках реализации на территории муниципального образования Енисейский район (далее – МО) регионального проекта «Успех каждого ребенка», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642.

1.3. МОЦ является структурным подразделением МКУ «Управление образования», осуществляющим организационное, методическое, аналитическое сопровождение и мониторинг развития системы дополнительного образования детей в МО.

1.4. МОЦ не является юридическим лицом, его деятельность не влечет за собой изменений типа и вида, организационно-правовой формы МКУ «Управление образования».

2. Нормативное обеспечение деятельности МОЦ

2.1. В своей деятельности МОЦ руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Красноярского края, указами и распоряжениями Губернатора Красноярского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Красноярского края, нормативными правовыми актами администрации Енисейского района Красноярского края, нормативными правовыми актами координатора деятельности Регионального модельного центра дополнительного образования детей (далее - РМЦ), Уставом МКУ «Управление образования», настоящим Положением.

3. Цель и задачи деятельности МОЦ

3.1. Целью деятельности МОЦ является создание условий для обеспечения в Енисейском районе эффективной системы взаимодействия в

сфере дополнительного образования детей по реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различных направленностей для детей, обеспечивающей достижение показателей развития системы дополнительного образования детей, установленных региональным проектом «Успех каждого ребенка» (далее – региональный проект).

2.2. Задачи МОЦ:

- осуществление организационной, методической, аналитической, экспертно-консультационной поддержки участников системы взаимодействия в сфере дополнительного образования детей Енисейского района;
- выявление, формирование и распространение лучших муниципальных практик реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различных направленностей для детей;
- организационно-техническое и методическое сопровождение внедрения модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Енисейском районе;
- организационное и методическое сопровождение работы по организации независимой оценки качества дополнительного образования детей в Енисейском районе;
- создание организационных и методических условий, направленных на формирование кадрового потенциала в системе дополнительного образования детей Енисейского района, в том числе на развитие профессионального мастерства и уровня компетенций педагогических работников;
- формирование и распространение моделей сетевого взаимодействия при реализации дополнительных образовательных программ в Енисейском районе;
- обеспечение содержательного наполнения межведомственного муниципального сегмента общедоступного навигатора в системе дополнительного образования детей Красноярского края;
- организационное, методическое, аналитическое сопровождение работы образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в Енисейском районе;
- создание условий для выявления, сопровождения и поддержки талантливых и одаренных детей в Енисейском районе.

4. Организационная структура и управление МОЦ

4.1. Контроль деятельности МОЦ осуществляет МКУ «Управление образования» в лице руководителя.

4.2. Деятельность МОЦ осуществляется в соответствии с Уставом, планом работы МКУ «Управление образования» и РМЦ.

4.3. Организационная структура МОЦ определяется приказом руководителя МКУ «Управление образования».

4.4. Руководителем МОЦ является начальник МОЦ согласно штатному расписанию МКУ «Управление образования».

4.5. Координация деятельности образовательных организаций, использующих материально-технические и другие ресурсы МОЦ, осуществляется в соответствии с законодательными, нормативными правовыми актами в сфере образования.

4.6. Взаимоотношения МОЦ и других образовательных организаций осуществляются на основе соглашений о взаимодействии.

5. Права и обязанности МОЦ

5.1. МОЦ имеет право:

5.1.1. Вносить предложения, направленные на развитие муниципальной системы дополнительного образования детей, в органы исполнительной власти, органы местного самоуправления, образовательные организации, реализующие дополнительные общеобразовательные программы;

5.1.2. Запрашивать у участников образовательных отношений в сфере дополнительного образования детей любую информацию, необходимую для обеспечения согласованного развития муниципальной системы дополнительного образования детей;

5.1.3. Взаимодействовать с различными органами, государственными и общественными организациями, пилотными площадками, базовыми организациями дополнительного образования, муниципальными центрами выявления и поддержки одарённых детей, социально ориентированными некоммерческими организациями, индивидуальными предпринимателями, иными структурами:

- по стратегическим вопросам реализации Проекта;
- по вопросам повышения профессионального уровня педагогических кадров муниципальной системы дополнительного образования детей;
- по вопросам ресурсного обеспечения муниципальной системы дополнительного образования детей;
- по вопросам повышения доступности и качества дополнительного образования.

5.2. МОЦ:

5.2.1. осуществляет подготовку отчета о реализации Плана работы в РМЦ;

5.2.2. предоставляет оперативную информацию по направлениям своей деятельности в РМЦ.

5.3. МОЦ обязан:

5.3.1. соблюдать законодательство Российской Федерации;

5.3.2. выполнять задачи, указанные в разделе 3 настоящего Положения.

6. Порядок проведения мониторинга реализации мероприятий регионального проекта

6.1. Мониторинг реализации мероприятий регионального проекта на территории Енисейского района (далее – мониторинг) организуется путем

сбора, обработки, анализа статистической, справочной и иной информации о результатах реализации мероприятий и оценке достигнутых результатов, полученных от образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы.

6.2. При проведении мониторинга используется информация, содержащаяся в отчетах и иных документах по выполнению работ, оказанию услуг, в рамках деятельности МОЦ.

6.3. Публичность (открытость) информации о деятельности МОЦ обеспечивается за счет размещения оперативной информации на официальном сайте МКУ «Управление образования».

7. Контроль деятельности МОЦ

7.1. МОЦ ежегодно разрабатывает План деятельности, который согласовывается с РМЦ и утверждается руководителем МКУ «Управление образования».

7.2. МОЦ ежеквартально представляет отчёт о своей деятельности руководителю МКУ «Управление образования» в установленные сроки: 25 марта, 25 июня, 25 сентября, 25 декабря календарного года, если указанные даты выпадают на выходные дни, то отчёт о своей деятельности предоставляется на следующий рабочий день.

7.3. МОЦ ежемесячно отчитывается о ходе выполнения мероприятий и результатах деятельности перед РМЦ.

8. Порядок финансирования МОЦ

8.1. Финансирование деятельности МОЦ осуществляется в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.